



Колтушский Вестник

№ 16 (333) от 27.09.2024 года

Колтушское городское поселение

16+



ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Продолжается процесс расселения аварийного дома в поселке Воейково. Глава администрации Зыбин Александр Юрьевич вручил ключи от отдельной трехкомнатной квартиры Похолковой Наталии Васильевне! Поздравляем Наталию Васильевну и желаем всех благ!

Администрация
Колтушского городского поселения

Администрация Колтушского городского поселения



4 октября 12:00 Памятная акция

Памяти подвигу воинов 67-й армии

дер. Коркино Памятный знак Командному пункту 67 армии



МКУ "Колтушская ЦКС"

Администрация Колтушского
городского поселения



Приглашаем любителей бега принять участие

ПРОБЕГ ПАМЯТИ И.П. ПАВЛОВА 6 ОКТЯБРЯ 11:00

Мероприятие пройдет в формате III этапа соревнований по кроссу на первенство Колтушского городского поселения

Возрастные группы и дистанции:

- 2016-2018 г.р. - 500м
- 2013-2015 г.р. - 1,5 км
- 2010-2012 г.р. - 3,75 км
- 2006-2009 г.р. - 3,75 км
- 1992-2005 г.р. - 3,75 км
- 1978-1991 г.р. - 3,75 км
- 1964-1977 г.р. - 3,75 км
- 1963 г.р. и старше - 3,75 км

Регистрация участников
с 9:00-10:40
за 1 корпусом института
физиологии

6+

Администрация Колтушского
городского поселения



МКУ "Колтушская ЦКС"

Праздничный концерт в
честь старшего поколения

"Всегда молоды душой"

05 | 12:00 октября

в ЦКД Разметелево
дер. Разметелево д.7А

Расписание автобусов:

- 11:00 Хапо-Ое, д.3А (около детского сада)
- 11:35 ул. Верхняя д.16 А "Семишагов"
- 11:45 ул. Быкова д.1 (памятник И.П. Павлову)

0+

Вход свободный

Колтушское городское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2024 № 1516

г. Колтуши

О наименовании элемента улично-дорожной сети, расположенной в п. Воейково Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В целях упорядочения адресов объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом №443-ФЗ от 28.12.2013г. «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации №1221 от 19.11.2014г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить следующее наименование элемента улично-дорожной сети расположенного в п. Воейково Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение):
- Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Колтушское городское поселение, п. Воейково, ул. Клубная.
2. Ведущему специалисту Александровой Е.Е. внести соответствующие изменения в учетную документацию Колтушского городского поселения.
3. Заместителю главы администрации Колтушского городского поселения по общим вопросам Крестьяниновой О.А. опубликовать настоящее постановление в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

А. Ю.Зыбин

Приложение
к постановлению администрации
Колтушского городского поселения
от 16.09.2024г. № 1516

Российская Федерация, Ленинградская область,
Всеволожский муниципальный район, Колтушское городское поселение,
п. Воейково



Автомобильная дорога п.Воейково, ул.Клубная, ориентировочная протяженность - 755 м.

Колтушское городское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2024 № 1517

г. Колтуши

О наименовании элемента улично-дорожной сети, расположенной в д. Тавры Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В целях упорядочения адресов объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом №443-ФЗ от 28.12.2013г. «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации №1221 от 19.11.2014г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить следующее наименование элемента улично-дорожной сети расположенного в д. Тавры Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение):
- Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Колтушское городское поселение, д. Тавры, ул. Обьездная.
2. Ведущему специалисту Александровой Е.Е. внести соответствующие изменения в учетную документацию Колтушского городского поселения.
3. Заместителю главы администрации Колтушского городского поселения по общим вопросам Крестьяниновой О.А. опубликовать настоящее постановление в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

А. Ю.Зыбин

Приложение
к постановлению администрации
Колтушского городского поселения
от 16.09. 2024 №1517

Российская Федерация, Ленинградская область,
Всеволожский муниципальный район, Колтушское городское поселение,
д. Тавры

Автомобильная дорога д. Тавры, ул. Обьездная, ориентировочная протяженность - 355 м.



Колтушское городское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2024 № 1518

г. Колтуши

О наименовании элемента улично-дорожной сети, расположенной в с. Павлово Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В целях упорядочения адресов объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом №443-ФЗ от 28.12.2013г. «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации №1221 от 19.11.2014г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

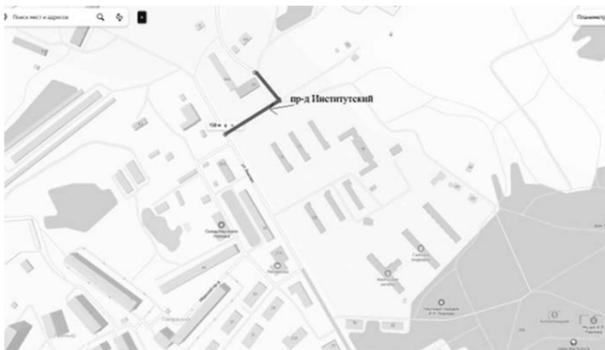
1. Присвоить следующее наименование элемента улично-дорожной сети расположенного в с. Павлово Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение):
- Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Колтушское городское поселение, с. Павлово, пр-д Институтский.
2. Ведущему специалисту Александровой Е.Е. внести соответствующие изменения в учетную документацию Колтушского городского поселения.
3. Заместителю главы администрации Колтушского городского поселения по общим вопросам Крестьяниновой О.А. опубликовать настоящее постановление в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

А. Ю.Зыбин

Приложение
к постановлению администрации
Колтушского городского поселения
от 16.09.2024г. №1518

Российская Федерация, Ленинградская область,
Всеволожский муниципальный район, Колтушское городское поселение,
с. Павлово



Автодорога с. Павлово, ориентировочная протяженность - 160 м.

Колтушское городское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.09.2024 № 1524

г. Колтуши

О наименовании элемента улично-дорожной сети, расположенной в п.Воейково Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В целях упорядочения адресов объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом №443-ФЗ от 28.12.2013г. «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации №1221 от 19.11.2014г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить следующее наименование элемента улично-дорожной сети расположенного в п.Воейково Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (приложение):
- Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Колтушское городское поселение, п.Воейково, ул.Профессора Калитина.
2. Ведущему специалисту Александровой Е.Е. внести соответствующие изменения в учетную документацию Колтушского городского поселения.
3. Заместителю главы администрации Колтушского городского поселения по общим вопросам Крестьяниновой О.А. опубликовать настоящее постановление в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

А. Ю.Зыбин

Приложение
к постановлению администрации
Колтушского городского поселения
от 17.09.2024 № 1524

Российская Федерация, Ленинградская область,
Всеволожский муниципальный район, Колтушское городское поселение,
п. Воейково, ул. Профессора Калитина



Колтушское городское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.09.2024 № 1533

г. Колтуши

Об отмене постановления администрации № 611 от 10.04.2024 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Совета депутатов Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 15.11.2023 № 14 «О передаче полномочий Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальному образованию Всеволожский муниципальный район Ленинградской области по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, признанию частных жилых домов пригодными (непригодными) для проживания граждан на 2024 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 611 от 10.04.2024 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».
2. Постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте Колтушского ГП в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

А. Ю.Зыбин

Колтушское городское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2024 № 1544

г. Колтуши

Об объявлении периодического протапливания и начале регулярного отопления в отопительный сезон 2024-2025 гг.

В соответствии с Постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 №177 «Об утверждении Правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области», с учетом установившихся пониженных температур наружного воздуха,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Для обеспечения нормативного температурного режима в зданиях, расположенных на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и подключенных к сети централизованного теплоснабжения, начиная с 30.09.2024, теплоснабжающим организациям приступить к периодическому протапливанию зданий, в соответствии с графиками подключения систем теплоснабжения, соблюдая следующую очередность подключения потребителей:
 - детские, лечебные и школьные учреждения;
 - жилые здания, общежития, гостиницы;
 - иные потребители.
2. Начать регулярное отопление зданий всех назначений при достижении среднесуточной температуры наружного воздуха + 8°C и ниже или прогнозе о резком понижении температуры наружного воздуха в течение 5 суток подряд.
3. Управляющим организациям, учреждениям социальной сферы, бюджетным учреждениям и организациям, прочим потребителям во время прохождения отопительного сезона 2024-2025 гг.:
 - 3.1. Подготовить тепловые сети к приему теплоносителя.
 - 3.2. Обеспечить надежную работу тепловых сетей и внутренних систем теплоснабжения.
 - 3.3. Выполнять оперативные указания теплоснабжающих организаций в отношении режимов теплоснабжения.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Опубликовать постановление в газете Колтушский вестник и разместить на официальном сайте Колтушского городского поселения в сети Интернет по адресу: www.mo-koltushi.ru.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности.

Глава администрации

А. Ю.Зыбин

Колтушское городское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2024 № 1545

г. Колтуши

О резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Ленинградской области от 31.10.2019 № 511 «О резервах материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ленинградской области и признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 20 июня 2014 года № 256», методическими рекомендациями по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 19.03.2021 № 2-4-71-5-11,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее также – ЧС) природного и техногенного характера на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению № 2.

3. Возложить функции по созданию, хранению, использованию и восполнению резерва в соответствии с приложением № 2:

- горюче-смазочных материалов и моторного топлива – на муниципальное казенное учреждение «Альтернатива»;
- средств индивидуальной защиты, ресурсов жизнеобеспечения – на администрацию Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Возложить обязанности по поставке автомобильного транспорта для эвакуации 50 человек из зоны ЧС на администрацию Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5. Рекомендовать руководителю амбулатории с. Павлово государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ленинградской области «Всеволожская клиническая межрайонная больница»:

- организовать создание, хранение резерва лекарственных средств и медицинских изделий, использование его по назначению для оказания медицинской помощи пострадавшему населению вследствие чрезвычайной ситуации муниципального характера, а также восполнение резерва лекарственных средств и медицинских изделий, согласно приложению № 2;
- информировать ведущего специалиста по ГО, ЧС и безопасности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области о состоянии резерва ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. Возложить координацию действий по созданию, хранению, использованию и восполнению резерва материальных ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера на ведущего специалиста по ГО, ЧС и безопасности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

7. Рекомендовать:

- 1) организациям, осуществляющим деятельность на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (независимо от форм собственности) определить порядок создания, хранения, использования и восполнения объектовых резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций локального характера (далее – объекты резервы);
- 2) организациям, осуществляющим деятельность на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

- утвердить номенклатуру и объем объектовых резервов;
- создать соответствующие объекты резервы за счет собственных средств;
- представлять информацию о создании, хранении, использовании и восполнении объектовых резервов ведущему специалисту по ГО, ЧС и безопасности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

9. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности.

Глава администрации

А. Ю.Зыбин

Утвержден
постановлением администрации
от 20.09.2024 № 1545
(приложение № 1)

ПОРЯДОК

создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Резерв, Колтушское городское поселение).

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации ЧС муниципального характера, в том числе для организации первоочередного жизнеобеспечения населения в ЧС, развертывания и содержания пунктов временного размещения пострадавшего населения, пунктов питания, оснащения аварийно-спасательных формирований (в том числе нештатных) и аварийно-спасательных служб при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. Резерв включает в себя продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, горюче-смазочные материалы, другие материальные ресурсы.

Резерв может быть использован в целях гражданской обороны в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также при введении режима повышенной готовности.

Использование резерва на иные цели, не связанные с ликвидацией угрозы и

последствий ЧС природного и техногенного характера, осуществляется только на основании решений, принятых администрацией Колтушского городского поселения.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов в Резерве утверждаются постановлением администрации Колтушского городского поселения и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов ЧС, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации ЧС.

5. Финансирование расходов по созданию, хранению, использованию и восполнению Резерва осуществляется за счет финансовых средств бюджета Колтушского городского поселения.

6. Выпуск материальных ресурсов из Резерва осуществляется в соответствии с постановлением администрации Колтушского городского поселения в соответствии с протоколом заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Колтушского городского поселения.

7. Определение поставщиков, в целях заключения с ними муниципальных контрактов в порядке, определенном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на поставки материальных ресурсов в Резерв, осуществляет администрация Колтушского городского поселения.

Материальные ресурсы, созданные (приобретенные) за счет средств Колтушского городского поселения и входящие в состав Резерва, являются собственностью Колтушского городского поселения независимо от места размещения материальных ресурсов Резерва.

8. Вместо приобретения и хранения материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в соответствии с Федеральным законом, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Резерва возлагается на главу администрации Колтушского городского поселения.

10. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны ЧС.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение Резерва, производится за счет средств бюджета Колтушского городского поселения.

11. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, независимо от места их размещения являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

12. Использование Резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории Колтушского городского поселения ЧС техногенного характера, расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва для ликвидации ЧС возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении ЧС.

Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резерва, в целях ликвидации ЧС осуществляется транспортными организациями на договорной основе с администрацией Колтушского городского поселения.

13. Предприятия, учреждения и организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону ЧС материальных ресурсов.

14. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов готовит предприятие, учреждения и организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в администрацию Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в десятидневный срок.

15. Для ликвидации ЧС и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области может использовать находящиеся на территории Колтушского городского поселения объекты резервов материальных ресурсов по согласованию с органами и организациями, их создавшими.

16. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации ЧС, осуществляется за счет средств, указанных в решении администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области о выделении материальных ресурсов из Резерва.

17. По операциям с материальными ресурсами Резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Утверждена
постановлением администрации
от 26.09.2024 № 1545
(приложение № 2)

Номенклатура и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

№ п/п	Наименование продуктов	Единица измерения	Норма на 50 человек на 3 суток
1. Продовольствие из расчета обеспечения индивидуальным рационом питания 50 человек на 3 суток			
1.	Печенье, галеты, крекеры	кг	55,5
2.	Консервы мясные	кг	25,5
3.	Консервы рыбные	кг	18,75
4.	Консервы мясорастительные	кг	39,75
5.	Молоко цельное сгущенное с сахаром	кг	9,75
6.	Сахар	кг	9
7.	Чай	кг	0,3
8.	Соль поваренная пищевая	кг	3
9.	Вода питьевая	л	250
2. Вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения			
10.	Мыло хозяйственное	шт.	50
11.	Посуда разовая (ложка, тарелка, стакан)	ком-плект	450
12.	Рукавицы рабочие	пар	50
13.	Кровати раскладные (раскладушки)	шт.	10
14.	Матрац	шт.	50
15.	Одеяло	шт.	50
16.	Подушка	шт.	50
17.	Полотенца хлопчатобумажные	шт.	50
18.	Термос металлический (7 л.)	шт.	3
19.	Спички	коробка	50
20.	Респиратор, фильтрующий (газопылезащитный) АЛИНА 200 АВК	шт.	100
3. Средства связи и оповещения			
21.	Электромобиль ручной с выносным микрофоном и возможностью подключения к АКБ автомобиля	шт.	5
4. Нефтепродукты			
22.	Автомобильный бензин АИ-92	л	100
23.	Дизельное топливо	л	100
24.	Масло моторное	л	33
4. Другие материальные средства			
25.	Топор плотницкий	шт.	5

26.	Кирка-мотыга	шт.	5
27.	Лопата совковая с черенком	шт.	5
28.	Лопата штыковая с черенком	шт.	5
29.	Бензопила	шт.	1
30.	Бензоэлектростанция	шт.	1
31.	Мотопомпа	шт.	1
32.	Дозиметр	шт.	1

5. Лекарственные средства и медицинские изделия			
№ п/п	Наименование продуктов	Единица измерения	Количество Амбулатория с. Павлово, ГБУЗ ЛО «Всеволожской КМБ» на 50 чел.
33.	Морфин 10 мг/мл - 1,0 мл	ампула	122
34.	Тримеперидин 2,0% - 1,0 мл	ампула	61
35.	Трамадол 50 мг/мл - 1,0 мл	ампула	183
36.	Глюкоза 5% - 400,0 мл	флакон	122
37.	Глюкоза 40% - 10,0 мл	ампула	61
38.	Дифенгидрамина (димедрол) 1,0% - 1,0 мл	ампула	61
39.	Хлоропирамин 20 мг/мл - 1 мл	ампула	30
40.	Кальция хлорид 10% - 10 мл	ампула	61
41.	Тримеперидин 2,0% - 1,0 мл	ампула	61
42.	Кордиамин (никетамид) 25% - 2,0 мл	ампула	61
43.	Кофеин-бензоат натрия 20% - 1,0 мл	ампула	30
44.	Ондансетрон 0,2% - 4,0 мл	ампула	25
45.	Магния сульфат 25% - 10,0 мл	ампула	61
46.	Этилметилгидроксипиридина сукцинат (мексидол) 0,125 мг N 30	упаковка	6
47.	Этилметилгидроксипиридина сукцинат (мексидол) 5% - 2,0 мл	ампула	3
48.	Натрия хлорид 0,9% - 10,0 мл	ампула	122
49.	Натрия хлорид 0,9% - 400 мл	флакон	244
50.	Прокаин 0,5% - 200 мл	флакон	61
51.	Прокаин 2,0% - 5 мл	ампула	61
52.	Азаметония бромид (пентамин) 5% - 1 мл	ампула	30
53.	Спирт этиловый 95%	кг	3
54.	Бромдигидрохлорфенилбензоидиазепин 1 мг/мл - 1мл	ампула	30
55.	Фуросемид 1% - 2 мл	ампула	30
56.	Эуфиллин 2,4% - 10 мл	ампула	61
57.	Ампицилин порошок 1,0 г	флакон	61
58.	Цефтриаксон 1 г	флакон	91
59.	Метронидазол 5 мг/мл - 100 мл	флакон	37
60.	Аскорбиновая кислота 5% - 1,0 мл	ампула	30
61.	Инсулин быстрого действия 40 МЕ/мл 10 мл	флакон	3
62.	Гемодез 400 мл	флакон	244
63.	Полиглюкин 400 мл	флакон	122
64.	Сыворотка противостолбнячная лошадиная очищенная концентрированная 3000 МЕ	ампула	12
65.	Марля медицинская	м	305
66.	Вата гигроскопичная хирургическая фасованная	кг	1,5
67.	Бинты марлевые нестерильные 7 x 14	шт.	244
68.	Бинты марлевые нестерильные 5 x 10	шт.	183
69.	Бинты марлевые стерильные 7 x 14	шт.	305
70.	Бинты марлевые стерильные 5 x 10	шт.	305
71.	Бинт трубчатый № 3, № 4	шт.	61
72.	Лейкопластырь 3 x 500 см	шт.	24
73.	Метронидазол 5 мг/мл - 100 мл	флакон	61
74.	Салфетки медицинские марлевые стерильные 10 x 20 № 10	упаковка	122
75.	Перчатки стерильные (№ 6; 7; 7,5; 8; 8,5)	пара	366
76.	Бинт гипсовый 20 x 3	шт.	122
77.	Перекись водорода 3% - 100,0 мл	флакон	122
78.	Шприцы одноразовые в комплекте с иглами:		
-	2 мл	шт.	122
-	5 мл	шт.	305
-	10 мл	шт.	305
-	20 мл	шт.	122
6. Транспортные средства для эвакуации 50 человек			
79.	Автобус средней вместимости не менее 30 чел./или автобус большой вместимости не менее 50 чел.	шт.	2/1

Колтушское городское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2024 № 1547

г. Колтуши

Об утверждении Положения о центральной экспертной комиссии администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях совершенствования и упорядочения архивного дела администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о центральной экспертной комиссии администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. Опубликовать постановление в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте Колтушского городского поселения в сети Интернет по адресу: www.mo-koltushi.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по общим вопросам.

Глава администрации

А. Ю.Зыбин

Приложение
к постановлению администрации
от 26.09.2024 № 1547

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
АДМИНИСТРАЦИИ КОЛТУШСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1. Центральная экспертная комиссия (далее – ЦЭК, комиссия) создается в администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) в целях проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, образовавшихся в деятельности органов местного самоуправления поселения и подведомственных учреждений.

2. ЦЭК является совещательным органом, создается постановлением администрации и действует на основании Положения.

3. Персональный состав ЦЭК определяется правовым актом администрации.

4. В состав ЦЭК включаются: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, специалисты администрации, а также руководители подведомственных муниципальных учреждений.

Председателем ЦЭК является заместитель главы администрации по общим вопросам администрации.

ЦЭК осуществляет методическое руководство и координацию деятельности экспертных комиссий (далее –ЭК), которые создаются в подведомственных муниципальных учреждениях.

5. В своей работе ЦЭК руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, решениями Экспертно-проверочной комиссии Архивного управления Ленинградской области (далее –ЭПК), положением о ЦЭК.

II. Функции ЦЭК

6. ЦЭК осуществляет следующие функции:

6.1. Разрабатывает предложения и рекомендации по оптимизации состава документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов, образующихся в процессе деятельности органов местного самоуправления поселения и подведомственных муниципальных учреждений.

6.2. Организует ежегодный отбор для хранения и уничтожения дел, образующихся в деятельности органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждений администрации.

6.3. Рассматривает и принимает решения о согласовании следующих документов:

- проектов описей дел, документов постоянного хранения;
- проектов перечней проектов (объектов), проблем (тем), научно-технической документация по которым подлежит передаче на постоянное хранение;
- проектов описей дел по личному составу;
- проектов описей дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения;
- номенклатуры дел;
- проектов примерной (типовой) номенклатуры дел;
- проектов предложений об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов, а также перечнями документов;
- актов о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению;
- актов о обнаружении архивных документов, пути розыска которых ищутся;
- актов о неисправимых повреждениях архивных документов;
- положений об архивах и экспертных комиссиях, инструкций по делопроизводству, представляемых подведомственными муниципальными организациями.

Иных вопросов по решению главы администрации.

7. ЦЭК совместно с архивным отделом администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области обеспечивает представление вышеуказанных документов в установленном порядке на утверждение ЭПК Архивного управления Ленинградской области.

8. Организует и координирует работу по экспертизе ценности документов в органах местного самоуправления, отбору их в состав Архивного фонда Российской Федерации.

9. Приглашает для участия в семинарах по вопросам архивного дела представителей архивного отдела администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Архивного управления Ленинградской области.

III. Права ЦЭК

10. ЦЭК имеет право:

10.1. Давать рекомендации в пределах своей компетенции по вопросам разработки номенклатур дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел постоянного хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов.

10.2. Запрашивать у руководителей структурных подразделений и подведомственных муниципальных учреждений администрации:

а) письменные объяснения о причинах утраты, порчи или несанкционированного уничтожения документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документов по личному составу, относящихся к муниципальной собственности.

б) предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.

10.3. Заслушивать на заседаниях ЦЭК руководителей структурных подразделений и подведомственных муниципальных учреждений (предприятий) администрации с информацией о ходе подготовки документов к передаче на хранение в архивный отдел, об условиях хранения и обеспечения сохранности документов, в том числе документов Архивного фонда Российской Федерации, о причинах утраты документов.

10.4. Приглашать на заседания ЦЭК в качестве консультантов и экспертов представителей архивного отдела Администрации Всеволожского муниципального района и Архивного управления Ленинградской области.

10.5. Не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

10.6. Информировать руководство администрации по вопросам, относящимся к компетенции ЦЭК.

IV. Организация работы ЦЭК

11. ЦЭК взаимодействует с ЭПК Архивного управления Ленинградской области, ЭК подведомственных муниципальных учреждений, а также с архивным отделом администрации Всеволожского муниципального района.

12. Вопросы, относящиеся к компетенции ЦЭК, рассматриваются на заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Решения ЦЭК оформляются протоколами.

13. Заседание ЦЭК и принятые на них решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины ее состава.

14. Решения ЦЭК принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов решение принимает председатель ЦЭК.

15. Право решающего голоса имеют только члены ЦЭК. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса.

16. Ведение делопроизводства ЦЭК возлагается на секретаря.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2017 № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» совет депутатов Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

- решение совета депутатов МО Колтушское СП от 24.04.2018 № 29 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- решение совета депутатов МО Колтушское СП от 15.01.2019 № 2 «О внесении изменений в решение № 29 от 24.04.2018 года «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- решение совета депутатов МО Колтушское СП от 24.01.2022 № 5 «О внесении изменений в решение от 24.04.2018 № 29 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (с изменениями, внесенными решением от 15.01.2019 № 2);

- решение совета депутатов МО Колтушское СП от 29.06.2022 № 33 «О внесении изменений в решение от 24.04.2018 № 29 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (с изменениями, внесенными решениями от 15.01.2019 № 2, от 24.01.2022 № 5).

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте Колтушского городского поселения.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по законности, законодательству и общественной безопасности.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
Колтушского городского поселения
от 25 сентября 2024 года № 37
(Приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Положение)

Правотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение устанавливает единые требования к процедуре организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту - Колтушское городское поселение).

Общественные обсуждения, публичные слушания проводятся с целью выявления и учета мнения населения муниципального образования по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, обеспечения непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Часть 1. Общие положения

Статья 1. Основные понятия и термины

Публичные слушания - процедура обсуждения проектов муниципальных правовых актов, иных вопросов, по которым действующим законодательством предусмотрено проведение публичных слушаний, с участием населения муниципального образования;

общественные обсуждения - используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц органов местного самоуправления, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением;

заинтересованная общественность – граждане, их объединения, в том числе территориальные органы самоуправления, юридические лица, интересы которых прямо или косвенно могут быть затронуты в случае реализации принимаемого органами местного самоуправления решения.

уполномоченный орган - Комиссия по проведению общественных обсуждений или публичных слушаний, назначенная решением совета депутатов или постановлением главы муниципального образования (организатор общественных обсуждений или публичных слушаний).

заинтересованное лицо - физическое или юридическое лицо, органы местного самоуправления, подавшие обращения о проведении общественных обсуждений, публичных слушаний.

Статья 2. Обязательность проведения общественных обсуждений и публичных слушаний

2.1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

- проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

- вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

На публичные слушания выносятся иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, Уставом Колтушского городского поселения, иными муниципальными правовыми актами.

2.2. На публичные слушания или общественные обсуждения в обязательном порядке выносятся проекты правил благоустройства территорий и проекты внесения изменений в них.

2.3. При проведении публичных слушаний, общественных обсуждений всем участникам должны быть обеспечены равные возможности для выражения свое-

го мнения, внесения предложений по вопросам, вынесенным на публичные слушания, общественное обсуждение.

2.4. Участники публичных слушаний, общественных обсуждений вправе представить в уполномоченный орган свои письменные предложения и замечания, касающиеся предмета публичных слушаний, общественных обсуждений, для включения их в протокол публичных слушаний, общественных обсуждений.

2.5. Итоги публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Часть 2. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, предусмотренным п.2.1 статьи 2 Положения

Статья 3. Инициаторы проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования.

Статья 4. Органы, уполномоченные принимать решения о проведении публичных слушаний

4.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов муниципального образования, назначаются представительным органом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования – главой муниципального образования.

4.2. Предложения о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по инициативе совета депутатов муниципального образования могут вносить в совет депутатов депутаты совета депутатов, постоянные комиссии совета депутатов.

4.3. Жители муниципального образования для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу, численностью не менее 20 человек, достигших 18-летнего возраста (далее - инициативная группа). Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.

Члены инициативной группы при обращении в совет депутатов с предложением о проведении публичных слушаний подают следующие документы:

- заявление с указанием вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания, и обоснованием необходимости его вынесения на публичные слушания;

- сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);

- протокол о создании инициативной группы граждан;

- согласие каждого члена инициативной группы на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Совет депутатов рассматривает поданные инициативной группой документы в течение 30 дней со дня их поступления.

Совет депутатов по результатам рассмотрения поданных инициативной группой документов большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний или обоснованно отказывает в их назначении на ближайшем заседании совета депутатов.

Статья 5. Органы, уполномоченные на проведение публичных слушаний

Публичные слушания проводятся уполномоченным органом в соответствии с решением совета депутатов или постановлением главы муниципального образования.

Статья 6. Этапы организации и проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в следующем порядке:

- 1) принятие решения о назначении публичных слушаний;
- 2) информирование общественности о проведении публичных слушаний;
- 3) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в газете «Колтушский вестник», на официальном сайте муниципального образования по адресу: www.mo-koltushi.ru, открытие экспозиции такого проекта;
- 4) проведение собрания участников публичных слушаний по обсуждению предмета публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Статья 7. Принятие решения о проведении публичных слушаний

7.1. Совет депутатов, глава муниципального образования принимают решения о назначении публичных слушаний на основании:

7.1.1. мотивированного заявления заинтересованных лиц;

7.1.2. по вопросам, по которым совет депутатов, глава муниципального образования обязаны принимать решения о проведении публичных слушаний - по собственной инициативе.

7.2. К обращению заинтересованного лица о проведении публичных слушаний в предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением случаях, должны быть приложены документы, указанные в статье 11 настоящего Положения.

7.3. Глава муниципального образования обязан принять решение о назначении публичных слушаний в течение десяти дней с момента регистрации обращения заинтересованного лица о проведении публичных слушаний, совет депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний на ближайшем заседании совета депутатов.

7.4. Совет депутатов, глава муниципального образования вправе отказать заинтересованному лицу в назначении публичных слушаний в следующих случаях:

- действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования по данному вопросу проведение публичных слушаний не предусмотрено;

- обращение о проведении публичных слушаний не мотивировано, отсутствует необходимый, предусмотренный действующим законодательством и настоящим Положением перечень документов;

- заявление о проведении публичных слушаний подано в орган местного самоуправления, не обладающий компетенцией на принятие соответствующего решения.

7.5. Решение о назначении публичных слушаний должно содержать:

- вопрос, который выносится на публичные слушания - предмет публичных слушаний;
- сроки проведения публичных слушаний, официального опубликования решения о проведении публичных слушаний;
- сроки и место размещения информационного сообщения о начале проведения публичных слушаний;
- наименование органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний;
- дату, место и время проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний;
- порядок ознакомления с документами, предполагаемыми к рассмотрению на публичных слушаниях, порядок организации экспозиции;
- порядок, сроки приема предложений и замечаний по вопросу, который выносится на публичные слушания.

7.6. Заинтересованное лицо вправе обжаловать решение об отказе в назначении публичных слушаний в суд.

Статья 8. Сроки проведения публичных слушаний

Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев, если иное не установлено действующим законодательством и настоящим Положением.

Продолжительность публичных слушаний зависит от предмета публичных слушаний.

Статья 9. Информирование общественности о проведении публичных слушаний.

9.1. Информирование общественности о проведении публичных слушаний осуществляется в следующих формах:

- опубликование информационного сообщения о проведении публичных слушаний в порядке, установленном для нормативных правовых актов муниципального образования, размещение информационного сообщения о проведении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.koltushi.ru.;

- размещение для всеобщего ознакомления проектов решений органов местного самоуправления, по которым действующим законодательством предусмотрено проведение публичных слушаний.

9.2. Информационное сообщение о проведении публичных слушаний включает информацию о времени, месте, содержании предстоящих публичных слушаний и условиях ознакомления с обсуждаемыми материалами.

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний должно содержать сведения:

- об органе, принявшем решение о назначении публичных слушаний, номере и дате правового акта о назначении публичных слушаний;

- о заинтересованном лице (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей: Ф.И.О., для юридических лиц - полное название юридического лица в соответствии с его Уставом);

- о сроках проведения публичных слушаний;

- о предмете публичных слушаний (при обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения - проект муниципального акта);

- о месте и времени проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний;

- о порядке, сроках приема предложений, замечаний по обсуждаемому вопросу;

- об уполномоченном органе, осуществляющем организационные мероприятия по подготовке и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений, принимающем предложения, замечания граждан или юридических лиц по предмету публичных слушаний;

- информацию о месте и сроке размещения выставок, экспозиций и (или) иных демонстрационных материалов и порядке ознакомления с ними. Предложения и замечания, в том числе по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, могут предоставляться посредством официального сайта Колтушского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.3. Уполномоченный орган осуществляет публикацию информационного сообщения о проведении публичных слушаний в официальном печатном органе муниципального образования и размещает информационное сообщение на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

Статья 10. Участники публичных слушаний

10.1. Участниками публичных слушаний являются:

- заинтересованная общественность,
- заинтересованные лица (п.4 ст.1 Положения);
- представители уполномоченного органа;
- иные заинтересованные лица.

10.2. Не явля на собрание по обсуждению предмета публичных слушаний заинтересованной общественности, заинтересованных лиц при условии надлежащего осуществления информирования, не является основанием для признания публичных слушаний не проведенными.

Статья 11. Документация, необходимая для проведения публичных слушаний

11.1. К документам, необходимым для организации и проведения публичных слушаний относятся:

- 1) Решение о назначении публичных слушаний;
- 2) Документация по предмету публичных слушаний;
- 3) Иные информационные и демонстрационные материалы, обеспечивающие полноту и достоверность информирования о предмете публичных слушаний.

11.2. К документам, необходимым для проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний относятся:

- 1) документы, указанные в части 11.1 настоящей статьи;
- 2) информационное сообщение о проведении публичных слушаний, информация об опубликовании информационного сообщения о проведении публичных слушаний с указанием выходных данных средства массовой информации;
- 3) журнал учета заявлений и предложений заинтересованных лиц, поступивших после опубликования информационного сообщения.

4) предложения, замечания по предмету публичных слушаний (в случае их поступления до проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний).

Статья 12. Организация экспозиций.

12.1. В целях доведения до населения информации о содержании предмета публичных слушаний уполномоченный орган, осуществляющий организационные мероприятия по подготовке и проведению публичных слушаний, в обязательном порядке организует экспозицию демонстрационных материалов по предмету публичных слушаний.

2. Экспозиция должна быть организована не позднее чем через 5 дней со дня опубликования информационного сообщения.

Срок работы экспозиции не может быть менее 7 дней.

3. На экспозиции должны быть представлены:

- документация по предмету публичных слушаний;
- копия публикации информационного сообщения о проведении публичных слушаний с указанием выходных данных средства массовой информации;
- иные информационные и демонстрационные материалы, обеспечивающие полноту и достоверность информирования граждан по предмету публичных слушаний.

4. Уполномоченный орган осуществляет учет мнений заинтересованной общественности.

Мнения заинтересованной общественности учитываются в специальном журнале учета заявлений и предложений заинтересованных лиц. Указанный журнал подлежит учету и хранению в составе материалов публичных слушаний и после их проведения является приложением к протоколу публичных слушаний.

Представление заинтересованной общественностью своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта возможно, в том числе, посредством официального сайта.

Статья 13. Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний

13.1. Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний проводится с целью очного обсуждения предмета публичных слушаний и направлено на выявление мнения заинтересованной общественности по предмету публичных слушаний

13.2. Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний проводится не ранее чем через 10 дней с момента опубликования информационного сообщения о проведении публичных слушаний.

13.3. Документация, а также демонстрационные и информационные материалы для проведения публичных слушаний, предоставляются в составе, указанном в статье 11 настоящего Положения.

13.4. Проведение собрания по обсуждению предмета публичных слушаний осуществляется в следующем порядке:

1) Регистрация участников.

Участники публичных слушаний регистрируются, указывая свои имя, отчество (при наличии), фамилию, адрес места жительства.

Регистрация участников организуется и осуществляется уполномоченным органом. Регистрация проводится посредством внесения участников собрания по обсуждению предмета публичных слушаний в специальную ведомость, которая является неотъемлемой частью протокола собрания по обсуждению предмета публичных слушаний. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации на основании паспортных данных. Регистрация участников осуществляется как до начала собрания по обсуждению предмета публичных слушаний, так и в ходе его проведения, до объявления председательствующим окончания собрания.

2) Открытие Собрания.

Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний открывается председательствующим. Председательствующим на публичных слушаниях является руководитель уполномоченного органа (председатель комиссии).

Председательствующий докладывает о предмете публичных слушаний, составе участников и знакомит присутствующих с регламентом проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний, установленным настоящей статьёй. Председательствующий следит за порядком в зале, предоставляет слово выступающим, предупреждает выступающих об окончании времени, отведенного для выступления, предоставляет дополнительное время для выступления, лишает слова участников публичных слушаний, нарушающих порядок ведения публичных слушаний.

3) Выступление представителя заинтересованного лица

Председательствующий предоставляет слово представителю заинтересованного в проведении публичных слушаний лица для доведения до участников собрания основных сведений, обеспечивающих полноту и достоверность информирования участников о предмете публичных слушаний.

Время выступления представителя заинтересованного лица не должно превышать 20 минут.

Председательствующим может быть предоставлено дополнительно для завершения выступления представителя заинтересованного лица до 10 минут.

4) Вопросы участников и ответы на них.

После завершения выступления представителя заинтересованного лица председательствующий предоставляет время для ответов на вопросы участников публичных слушаний, но не более 30 минут.

5) Выступление по обсуждению предмета публичных слушаний и предложения.

После завершения ответов на вопросы председательствующий объявляет о переходе к выступлениям по обсуждению предмета публичных слушаний.

На каждое выступление председательствующим отводится не более 5 минут, но не более 30 минут в общей сложности.

Жители, желающие выступить на собрании, имеют право заблаговременно заявить об этом в уполномоченный орган.

6) Подведение итогов собрания по обсуждению предмета публичных слушаний.

По окончании времени, отведенного для выступления участников публичных слушаний, председательствующий объявляет о поступивших предложениях участников публичных слушаний.

После этого председательствующий объявляет об окончании собрания по обсуждению предмета публичных слушаний.

Общее время собрания по обсуждению предмета публичных слушаний не может превышать 1,5 часа.

Статья 14. Оформление результатов публичных слушаний

Результаты публичных слушаний оформляются протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний должен содержать:

- указание на дату и место составления протокола публичных слушаний;
- сведения о предмете публичных слушаний;
- сведения о заинтересованном лице, являющемся инициатором публичных слушаний;
- сведения об органе, принявшем решение о проведении публичных слушаний, в том числе о номере и дате принятого решения о назначении публичных слушаний;
- сведения о способах информирования заинтересованной общественности о проведении публичных слушаний (с указанием даты и источника опубликования);

- информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний;

- состав участников публичных слушаний;

- основные вопросы публичных слушаний;

- краткое изложение позиций участников публичных слушаний.

- краткое изложение обоснованных предложений и замечаний участников публичных слушаний по предмету публичных слушаний.

К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний.

Протокол подписывается представителями уполномоченного органа, присутствующими на собрании, в срок не более 3 дней со дня проведения собрания по предмету публичных слушаний.

На основании протокола публичных слушаний уполномоченный орган в срок не более 3 дней с момента подготовки протокола публичных слушаний готовит заключение о результатах публичных слушаний по предмету публичных слушаний.

Заключение подписывается председателем уполномоченного органа.

Уполномоченный орган направляет протокол и заключение о результатах публичных слушаний главе администрации муниципального образования для ознакомления и утверждения заключения не позднее чем через 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

Статья 15. Учет результатов публичных слушаний при принятии решения.

Заключение о результатах публичных слушаний носит рекомендательный характер при принятии решения по предмету проведенных публичных слушаний.

Часть 3. Особенности проведения публичных слушаний

Статья 16. Особенности проведения публичных слушаний по обсуждению проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав

16.1. Решение о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав принимает совет депутатов муниципального образования.

Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет уполномоченный орган - Комиссия по проведению публичных слушаний.

16.2. Не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса советом депутатов муниципального образования о принятии Устава муниципального обра-

зования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования уполномоченный орган опубликовывает в официальном средстве массовой информации муниципального образования и размещает на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет»:

- 1) Информационное сообщение о проведении публичных слушаний;
- 2) Проект Устава муниципального образования, проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования;
- 3) Порядок учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального нормативного правового акта;
- 4) Порядок участия граждан в обсуждении указанного Устава, проекта указанного муниципального нормативного правового акта.

16.3. Собрание по обсуждению проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования проводится не ранее чем через 20 дней после опубликования информационного сообщения.

Статья 17. Особенности проведения публичных слушаний по обсуждению проекта местного бюджета и отчета о его исполнении

17.1. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования и проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования проводятся ежегодно в сроки, установленные пунктами 17.4 и 17.5 настоящей статьи.

17.2. Решение о проведении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования и проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования принимает глава муниципального образования.

17.3. Организационные мероприятия по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования и проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляет уполномоченный орган - Комиссия по проведению публичных слушаний, в порядке, установленном настоящей статьёй.

17.4. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования проводятся в форме очного собрания ежегодно не ранее чем через 10 дней после опубликования информационного сообщения о проведении публичных слушаний.

17.5. Публичные слушания по проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования в форме очного собрания проводятся не позднее чем через 30 дней после представления органом муниципального финансового контроля отчета по отчету об исполнении бюджета муниципального образования по результатам внешней проверки.

17.6. Уполномоченный орган не позднее, чем за 10 дней до даты проведения публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования и проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, проводимых в форме очного собрания, публикует в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов муниципального образования, а также размещает на официальном сайте в сети «Интернет»:

- 1) информационное сообщение о проведении публичных слушаний;
- 2) проект решения совета депутатов о бюджете муниципального образования или проект решения совета депутатов об исполнении бюджета муниципального образования за соответствующий финансовый год.

17.7. Протокол результатов публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний направляются главе муниципального образования и учитываются при рассмотрении проекта решения совета депутатов о бюджете муниципального образования или проекта решения совета депутатов об исполнении бюджета муниципального образования за соответствующий финансовый год на заседании совета депутатов.

Статья 18. Особенности проведения публичных слушаний по обсуждению проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования

18.1. Решение о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования принимает глава муниципального образования.

18.2. Организационные мероприятия по подготовке и проведению публичных слушаний по обсуждению проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования осуществляет уполномоченный орган - Комиссия по проведению публичных слушаний.

18.3. Не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса об утверждении советом депутатов муниципального образования стратегии социально-экономического развития муниципального образования уполномоченный орган опубликовывает в официальном средстве массовой информации муниципального образования и размещает на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет»:

- 1) Информационное сообщение о проведении публичных слушаний;
- 2) Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 3) Порядок учета предложений по указанной стратегии.

18.4. Экспозиция документов по обсуждению проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования организуется в зале заседаний администрации Колтушского городского поселения.

18.5. Собрание по обсуждению проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования проводится не ранее чем через двадцать дней после опубликования информационного сообщения.

18.6. Протокол результатов публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний направляются главе муниципального образования и учитываются при рассмотрении проекта решения совета депутатов об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального образования на заседании совета депутатов.

Часть 4. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту правил благоустройства территории муниципального образования и изменений в них**Статья 19. Процедура проведения общественных обсуждений или публичных слушаний**

19.1. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также - официальный сайт) и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также - сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее в настоящей статье - информационные системы) и открытие экспозиции такого проекта;
- 3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

19.2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции такого проекта;
- 3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Статья 20. Оповещение населения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

20.1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний оповещает жителей о предстоящих общественных обсуждениях или публичных слушаниях не менее чем за 7 дней до даты их проведения путем опубликования постановления главы муниципального образования о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний и оповещения об их проведении в газете «Колтушский вестник». Одновременно постановление и оповещение размещаются на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mo-koltushi.ru.

20.2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний (Приложения 2 и 3 к Положению) должно содержать информацию:

- о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

- о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

- о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

- о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационные системы, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний: 1) не позднее чем за 7 дней до размещения на официальном сайте или в информационном центре проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации;

2) Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен соответствующий проект, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

20.3. Проект муниципального правового акта должен быть предварительно опубликован (обнародован) в газете «Колтушский вестник» и размещен на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mo-koltushi.ru не менее чем за 7 дней до дня проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

Статья 21. Порядок организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений

21.1. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 19.1. и подпунктом 2 пункта 19.2. настоящего Положения проекта правил благоустройства, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводится экспозиция такого проекта. В ходе работы экспозиции осуществляется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование осуществляется представителями уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа.

21.2. В период размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 19.1. и подпунктом 2 пункта 19.2. настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 21.5 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

21.3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 20.2 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательно рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 21.8 настоящего Положения.

21.4. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства, проектам, предусматривающим внесение в них изменений, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

21.5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

21.6. Не требуется представление указанных в пункте 21.5 настоящего Положения документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся

проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 21.5. настоящего Положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

21.7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

21.8. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 21.2. настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

21.9. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

21.10. Официальный сайт и (или) информационные системы должны обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

21.11. Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний проводится в порядке, предусмотренном статьей 12 настоящего Положения.

21.12. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний (Приложения 4 и 5 к Положению), в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

Участники публичных слушаний вправе не позднее 2 рабочих дней после проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний представить в письменном виде, в том числе посредством официального сайта, свои аргументированные предложения и обоснованные замечания для включения в протокол публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний подписывается в срок не более 3 дней со дня окончания предоставления предложений и замечаний участников публичных слушаний для включения в протокол публичных слушаний. Протокол общественных обсуждений подписывается в срок не более трех дней со дня проведения общественных обсуждений.

Протокол подписывается представителями уполномоченного органа 21.13. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

21.14. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

21.15. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний в срок не более 3 дней с момента подготовки протокола осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

21.16. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний (Приложения 6 и 7 к Положению) должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

21.17. Заключение подписывается председателем уполномоченного органа. Уполномоченный орган направляет протокол и заключение о результатах публичных слушаний главе администрации муниципального образования для ознакомления и утверждения заключения не позднее чем через 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

21.18. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

21.19. После завершения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту правил благоустройства территории поселения, указанного проекта правил представляется в течение 10 дней главе муниципального образования. Обязательным приложением к проекту правил благоустройства территории поселения является протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

21.20. Глава поселения в течение 10 дней после представления ему проекта правил благоустройства территории муниципального образования и указанных в пункте 21.19 настоящего Положения обязательных приложений направляет указанный проект в совет депутатов для рассмотрения и утверждения.

Статья 22. Финансирование общественных обсуждений или публичных слушаний

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, несет муниципальное образование за счет средств бюджета в размерах, предусмотренных решением совета депутатов об утверждении бюджета муниципального образования.

Приложение 1
к Положению

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован __ по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, номер и серия документа, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях направления инициативы о проведении публичных слушаний проводимых в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области от _____ № __ «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании Всеволожский муниципальный район Ленинградской области»
(цель обработки данных)

даю согласие совету депутатов муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, расположенному по адресу: 188643, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138, действующему в качестве оператора персональных данных, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации), паспортные данные (указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ г. Субъект персональных данных:
(подпись) / (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению

форма ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале общественных обсуждений

_____ сообщает о начале

(Наименование органа, уполномоченного на проведение общественных обсуждений) общественных обсуждений по проекту _____

(наименование проекта).

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных слушаниях:

Информационные материалы к проекту

1. _____

2. _____

Порядок и сроки проведения общественных обсуждений

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Срок проведения общественных обсуждений – с _____ по _____

Место, дата открытия экспозиции проекта, сроки проведения экспозиции, дни, часы посещения экспозиции

Экспозиция проекта, подлежащего обсуждению на общественных слушаниях, открыта:

по адресу: _____

с _____ (дата открытия экспозиции) по _____ (дата закрытия экспозиции).

Посещение экспозиции возможно _____ (дни)

Часы работы: _____

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему размещены на сайте _____ (Наименование сайта)

Консультации по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях можно получить в часы работы экспозиции лично по адресу: _____ или по телефону _____

Порядок, сроки и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях

Внесение предложений и замечаний участниками общественных слушаний осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 21 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания в срок с _____ по _____

Предложения и замечания по проекту вносятся посредством:
 - официального сайта;
 - в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений;
 - записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Приложение 3
к Положению

форма
ОПОВЕЩЕНИЕ
 о начале публичных слушаний
 _____ сообщает о начале
 (Наименование органа, уполномоченного
 на проведение публичных слушаний)
 публичных слушаний по проекту _____
 (наименование проекта)

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях:

Информационные материалы к проекту

Порядок и сроки проведения публичных слушаний:
 Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Срок проведения публичных слушаний – с _____ по _____
 Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний _____

Место, дата открытия экспозиции проекта, сроки проведения экспозиции, дни, часы посещения экспозиции

Экспозиция проекта, подлежащего обсуждению на публичных слушаниях, открыта:
 по адресу: _____
 с _____ (дата открытия экспозиции) по _____ (дата закрытия экспозиции).
 Посещение экспозиции возможно _____ (дни)

Часы работы: _____
 Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещены на сайте _____ (Наименование сайта)

Консультации по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях можно получить в часы работы экспозиции лично по адресу: _____ или по телефону _____

Порядок, сроки и форма внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

Внесение предложений и замечаний участниками публичных слушаний осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 21 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с _____ по _____

Предложения и замечания по проекту вносятся посредством:
 - в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
 - в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;
 - посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Приложение 4
к Положению

форма
Протокол
 общественных обсуждений
 от _____
 По проекту _____
 (наименование проекта)

- Общие сведения о проекте, представленном на общественных обсуждениях:
- Организатор общественных обсуждений _____
- Сроки проведения общественных обсуждений _____
- Территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения _____
- Формы оповещения о начале общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий и др. формы) _____
- Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) _____
- Срок, в течение которого принимались предложения и замечания _____
- Предложения и замечания участников общественных обсуждений _____

Участник	Предложения и замечания участников общественных обсуждений	рекомендации

Подпись: _____
 Представители уполномоченного органа
 форма

Приложение 5
к Положению

форма
Протокол
 публичных слушаний от _____ N _____
 По проекту _____
 (наименование проекта)

- Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания:
- Уполномоченный орган _____
- Сроки проведения публичных слушаний _____
- Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания _____
- Формы оповещения о начале публичных слушаний (название, номер, дата печатных изданий и др. формы) _____

- Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) _____
- Срок, в течение которого принимались предложения и замечания _____
- Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний (где и когда проведено)
- Предложения и замечания участников публичных слушаний:

Участник	Предложения и замечания участников общественных обсуждений	рекомендации

Подпись: Представители уполномоченного органа
 форма
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
 ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
 от _____

Приложение 6
к Положению

- Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях:
- Количество участников общественных обсуждений _____
- Сроки проведения общественных обсуждений _____
- Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений _____

5. Реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение
 6. Предложения и замечания участников общественных обсуждений
 Предложения и замечания граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения

Участник	Предложения и замечания участников общественных обсуждений	рекомендации

Участник	Предложения и замечания участников общественных обсуждений	рекомендации

- Выводы по результатам общественных обсуждений:

Председатель уполномоченного органа _____ (Подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 7
к Положению

форма
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
 ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
 от _____

- Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях:
- Количество участников публичных слушаний _____
- Сроки проведения публичных слушаний _____
- Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний _____

5. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение
 6. Предложения и замечания участников публичных слушаний
 Предложения и замечания граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания

Участник	Предложения и замечания участников общественных обсуждений	рекомендации

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний

Участник	Предложения и замечания участников общественных обсуждений	рекомендации

- Выводы по результатам публичных слушаний:

Председатель уполномоченного органа _____ (Подпись) (Ф.И.О.)

**КОЛТУШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
 ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
 ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
 СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
 Р Е Ш Е Н И Е**

25 сентября 2024 года № 39 г.Колтуши

О внесении изменений в решение совета депутатов от 15.09.2017 № 51 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с изменениями)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», решением совета депутатов от 19.02.2020 № 5 (с изменениями), связи с реализацией движимого имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2018 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

- Внести в решение совета депутатов № 51 от 15.09.2017 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с изменениями) (далее – Решение) следующие изменения:

- Приложение к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему решению.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте Колтушского городского поселения.
- Решение вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за исполнением решения возложить на главу администрации.

Глава муниципального образования _____ Э.М.Чирко

Приложение
к решению совета депутатов
Колтушского городского поселения
от 25 сентября 2024 года № 39

Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

недвижимое имущество							
№ п/п	реестровый №	Наименование объекта	Адрес имущества	Характеристики	Кадастровый номер объекта	Арендатор	№ договора аренды, дата
1	0041310931	Нежилое помещение	ЛО, Всеволожский р-н, д. Старая, ул. Верхняя, д.16, пом. 1	19,1 кв.м.	47:09:0110001:5562	ООО «ЖКК Верхняя»	№ 04-06/82-23 от 10.10.2023
2	0041310650	Административно-хозяйственное здание	ЛО, Всеволожский р-н, д. Старая, Школьный пер., д.12А	169,2 кв.м.	47:09:0110001:284	ООО «Жил-Ком-Сервис-2»	№ 04-06/49-19 от 15.07.2019
3	0041310981	Нежилое помещение	ЛО, Всеволожский р-н, д. Старая, ул. Верхняя, д.10, пом. 1Н	26,7 кв.м.	47:09:0110001:5597	ООО «Ольга»	№ 6/н от 10.12.2007
4	0041310044	Здание бани	ЛО, Всеволожский р-н, д. Разметелево, Школьный пер., д.24а	166,3 кв.м.	47:07:1008004:72	ИП Семенчул Н.Б.	№04-06/66-22 от 24.05.2022
5	0041311047	Сеть канализации	ЛО, Всеволожский р-н, дер. Колтуши	651 п.м.	47:09:0000000:75	ООО "Водоканал Ладос" "	№04-06/75-22 от 01.11.2022
6	0041310635	Комплекс канализационных очистных сооружений: Производственно-бытовое здание	ЛО, Всеволожский р-н, п. Воейково	62,3 кв.м.	47:07:0113005:103	ООО "Водоканал Ладос" "	№04-06/75-22 от 01.11.2022
7	0041310636	Комплекс канализационных очистных сооружений: здание решеток	ЛО, Всеволожский р-н, п. Воейково	8,3 кв.м.	47:07:0113005:97	ООО "Водоканал Ладос" "	№04-06/75-22 от 01.11.2022
8	0041310637	Комплекс канализационных очистных сооружений: блок технических емкостей	ЛО, Всеволожский р-н, п. Воейково	270 кв.м.	47:07:0113005:100	ООО "Водоканал Ладос" "	№04-06/75-22 от 01.11.2022
9	0041310638	Комплекс канализационных очистных сооружений: иловая площадка	ЛО, Всеволожский р-н, п. Воейково	285 кв.м.	47:07:0113005:89	ООО "Водоканал Ладос" "	№04-06/75-22 от 01.11.2022
10	0041310639	Комплекс канализационных очистных сооружений: иловая площадка	ЛО, Всеволожский р-н, п. Воейково	285 кв.м.	47:07:0760113005:90	ООО "Водоканал Ладос" "	№04-06/75-22 от 01.11.2022
11	0041310620	наружные канализационные сети	ЛО, Всеволожский р-н, д. Старая, Школьный пер.	1869 п.м.	47:09:0110001:333	ООО "Водоканал Ладос" "	№04-06/75-22 от 01.11.2022
12	0041311634	4-этажное Здание котельной с подвалом	ЛО, Всеволожский р-н, с. Павлово, ул. Быкова, д. 55	1576 кв.м.	47:09:0106001:70	ООО «ГТМ-теплосервис»	№04-06/83-23 от 27.10.2023
13	0041311635	Здание блочной модульной котельной	ЛО, Всеволожский р-н, с. Павлово, ул. Быкова, д. 55а	152,5 кв.м	47:09:0106001:95	ООО «ГТМ-теплосервис»	№04-06/83-23 от 27.10.2023
14	0041311636	Тепловая сеть	ЛО, Всеволожский р-н, с. Павлово, ул. Быкова (жило-сектор)	2531 п.м.	47:07:0000000:95544	ООО «ГТМ-теплосервис»	№04-06/83-23 от 27.10.2023
15	0041311637	Тепловая сеть	ЛО, Всеволожский р-н, с. Павлово, ул. Быкова	3590 п.м.	47:09:0106001:2133	ООО «ГТМ-теплосервис»	№04-06/83-23 от 27.10.2023
движимое имущество							
№ п/п	реестровый №	Наименование объекта	количество, шт.	Арендатор	№ договора аренды, дата		
1	0041321789	Газовая транспортная котельная установка по адресу: ЛО, Всеволожский р-н, п. Воейково, уч.13К	1	ООО «ГТМ-теплосервис»	№04-06/64-21 от 01.12.2021		
2	0041320270	COR-3 MVI 1607/SKw-EB-R установка повышения давления Wilo в стальном утепленном модуле	1	ООО «Водоканал Ладос»	№04-06/76-23 от 01.06.2023		
3	0041320467	цистерна, прицеп (гз А058В0 47), год изготовления - 2008	1				
4	0041322908	Оборудование поливочное полу-прицепное ПМ-02 (гз 0974ХЕ 47), год изготовления – 2019	1				

КОЛТУШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

25 сентября 2024 года № 40

г. Колтуши

Об утверждении Порядка принятия решений об установлении платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к приносящей доход деятельности муниципальных казенных учреждений Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, для граждан и юридических лиц

В соответствии со статьей 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Порядок принятия решений об установлении платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к приносящей доход деятельности муниципальных казенных учреждений Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, для граждан и юридических лиц согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 04.08.2021 № 27 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к приносящей доход деятельности муниципальных казенных учреждений муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, для граждан и юридических лиц».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на главу администрации.

Глава муниципального образования

Э. М. Чирко

Приложение
к решению совета депутатов
Колтушского городского поселения
от 25 сентября 2024 года № 40

ПОРЯДОК

принятия решений об установлении платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к приносящей доход деятельности муниципальных казенных учреждений Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, для граждан и юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к приносящей доход деятельности муниципальных казенных учреждений Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, для граждан и юридических лиц (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2006 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Колтушское городское поселение) и распространяется на муниципальные казенные учреждения Колтушского городского поселения (далее - Учреждения), осуществляющие виды деятельности, отнесенные в соответствии с их уставом к приносящей доход деятельности.

1.2. Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования и утверждения цен (предельных цен) на платные услуги (выполняемые работы) (далее - цены).

1.3. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг (выполнения работ) в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

1.4. Учреждение производит расчет стоимости и перечень платных услуг (выполняемых работ) и согласовывает их с администрацией Колтушского городского поселения.

1.5. Цены и перечень платных услуг (выполняемых работ) утверждаются администрацией Колтушского городского поселения.

1.6. Себестоимость платных услуг (выполняемых работ) определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты).

1.7. Учреждение, оказывающее платные услуги (выполнение работ), обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг (выполняемых работ) и их стоимости по форме согласно таблице 1.

Таблица 1

ИНФОРМАЦИЯ
О ЦЕНАХ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ
(ВЫПОЛНЯЕМЫЕ)

(наименование муниципального казенного учреждения)

Наименование услуги (работы)	Цена
1.	
2.	
3.	

2. Определение цены

2.1. Цена формируется на основе расчета себестоимости оказания платной услуги (выполняемой работы), с учетом спроса на платную услугу (выполняемую работу) и предложения на рынке, требований к качеству платной услуги (выполняемой работы) с учетом положений, действующих нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги (выполнение работ).

2.2. Учреждением при определении цены на платные услуги (выполняемые работы) может быть применен поправочный коэффициент, учитывающий объективные различия между рыночной стоимостью и расчетным значением (условия предоставления, место нахождения, количество потребителей платной услуги (работы), категорию потребителей услуги (работы), усложнение или упрощение технологии предоставления и т.п.). При использовании поправочного коэффициента цена единицы платной услуги (выполняемой работы) определяется путем умножения расчетного значения на поправочный коэффициент. В случае применения поправочного коэффициента Учреждение вместе с производственными расчетами обращается в администрацию с письмом на согласование применения поправочного коэффициента к расчетному значению.

Значения поправочных коэффициентов приведены в представленной ниже таблице.

Наименование поправочного коэффициента сложности	Диапазон коэффициентов
Повышающий коэффициент	1,1 - 2,0
Понижающий коэффициент	0,1 - 0,9

2.3. Затраты Учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги (выполнением работы) и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги (выполнения работы).

2.4. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги (выполнением работы), относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (выполнения работы) (основной персонал);
материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги (выполнения работы);
затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги (выполнения работы);
прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги (выполнения работы).

2.5. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (выполнения работы) (далее - накладные затраты), относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (выполнения работы) (далее - административно-управленческий персонал);
хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);
затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги (выполнением работы).

2.6. Для расчета затрат на оказание платной услуги (выполнения работы) может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

3. Методы расчета затрат.

3.1. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги (выполнении работы) задействован в равной степени весь основной персонал Учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги (выполнение работы) на основе анализа фактических затрат Учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги (выполнение работы) лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги (выполнения работы).

SUMЗучр.

Зусл. = ----- х Тусл.,

Фр вр.

где:

Зусл. - затраты на оказание единицы платной услуги (выполнение работы);
SUMЗучр. - сумма всех затрат учреждения за период времени;
Фр вр. - фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

Тусл. - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги (выполнение работы).

3.2. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги (выполнение работы) требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги (выполнение работы) лежит прямой учет всех элементов затрат.

Зусл. = Зоп + Змз + Аусл. + Зн,

где:

Зусл. - затраты на оказание платной услуги (выполнение работы);
Зоп - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги (выполнении работы);
Змз - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги (выполнения работы);
Аусл. - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (выполнении работы);
Зн - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги (работы).

3.2.1. Затраты на основной персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;
затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги (выполнением работы);
суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги (выполнения работы). Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги (выполнении работы), и определяются по формуле:

Зоп = SUMОТч х Тусл.,

где:

Зоп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;
Тусл. - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;
ОТч - повременная (часовая, дневная, месячная) ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (выполнения работы), приводится по форме согласно таблице 2.

Таблица 2

РАСЧЕТ
ЗАТРАТ НА ОПЛАТУ ТРУДА ПЕРСОНАЛА

(наименование платной услуги, выполняемой работы)				
Должность	Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание платной услуги (выполнение работы) (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) (5) = (2) / (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
Итого	X	X	X	

3.2.2. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги (выполнения работы), включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

затраты на мягкий инвентарь;
затраты на приобретение расходных материалов для ортехники;
затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе

оказания платной услуги (выполнения работы). Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

Змз = SUMMЗ х Ц,

где:

Змз - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги (выполнения работы);

MЗ - материальные запасы определенного вида;

Ц - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги (выполнения работы), приводится по форме согласно таблице 3.

Таблица 3

РАСЧЕТ
ЗАТРАТ НА МАТЕРИАЛЬНЫЕ ЗАПАСЫ

(наименование платной услуги, выполняемой работы)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (5) = (3) x (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	X	X	X	

3.2.3. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (выполнении работы), определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги (выполнения работы).

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (выполнении работы), приводится по форме согласно таблице 4.

Таблица 4

РАСЧЕТ
СУММЫ НАЧИСЛЕННОЙ АМОТИЗАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ

(наименование платной услуги, выполняемой работы)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (выполнения работы) (час.)	Сумма начисленной амортизации (6) = (2) x (3) x (4) / (5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	X	X	X	X	

3.2.4. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги, (работы) пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (выполнения работы):

Зн = k х Зопп,

где:

k - коэффициент накладных затрат.

Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

Зауп + Зохн + Лохн

k = -----,

где:

Зауп - фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Зохн - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

Лохн - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде.

SUMЗоп - фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;
нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;

затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги (выполнении работы);

затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги (выполнения работы)), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат приводится по форме согласно таблице 5.

Таблица 5

РАСЧЕТ
НАКЛАДНЫХ ЗАТРАТ

(наименование платной услуги, выполняемой работы)

1.	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2.	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3.	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4.	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	

5.	Коэффициент накладных затрат	(5) = ((1) + (2) + (3))/(4)
6.	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги (выполнении работы)	
7.	Итого накладные затраты	(7) = (5) x (6)

3.2.5. Расчет цены приводится по форме согласно таблице 6.

Таблица 6

**РАСЧЕТ
ЦЕНЫ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНОЙ УСЛУГИ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

(наименование платной услуги, выполняемой работы)		Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты материальных запасов	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4.	Накладные затраты, относимые на платную услугу (выполняемую работу)	
5.	Итого затрат	
6.	Цена на платную услугу (выполняемую работу)	

**КОЛТУШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

25 сентября 2024 года № 41

г.Колтуши

О внесении изменений в решение совета депутатов от 20.12.2023 № 33 «О бюджете Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов Колтушского городского поселения от 15.11.2023 № 17 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Колтушском городском поселении Всеволожского муниципального района Ленинградской области», совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

Статья 1. Внести в решение совета депутатов от 20.12.2023 № 33 «О бюджете Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. Статью 1 решения изложить в новой редакции:

«Статья 1. Основные характеристики бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сумме 425 943,9 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сумме 449 149,3 тысяч рублей;

дефицит бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сумме 23 205,4 тысяч рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 и 2026 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год в сумме 314 558,2 тысяч рублей и на 2026 год в сумме 309 710,1 тысяч рублей;

общий объем расходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год в сумме 351 468,6 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 8 163,9 тысяч рублей, и на 2026 год в сумме 358 932,5 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 16 423,5 тысяч рублей;

дефицит бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2025 год в сумме 36 910,4 тысяч рублей и на 2026 год в сумме 49 222,4 тысяч рублей.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 1 (новая редакция).»;

1.2. Статью 2 решения изложить в новой редакции:

«Статья 2. Доходы бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного статьей 1 настоящего решения, прогнозируемые поступления доходов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 2 (новая редакция).

Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного статьей 1 настоящего решения, безвозмездные поступления на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 3 (новая редакция).»;

1.3. Пункт 1 статьи 4 решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить в пределах общего объема расходов, утвержденного статьей 1 настоящего решения:

1) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 4 (новая редакция);

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5 (новая редакция);

3) ведомственную структуру расходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 (новая редакция).».

Статья 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Колтушский вестник» и размещается на официальном сайте муниципального образования.

Статья 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, предпринимательству, налогам, инвестициям и экономическому развитию.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

Приложение 1
к решению совета депутатов
Колтушского городского поселения
от 25 сентября 2024 года № 41

ИСТОЧНИКИ

внутреннего финансирования дефицита бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Код источника	Наименование	Сумма, тыс.руб.		
		2024 г.	2025 г.	2026 г.
.000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	23 205,4	36 910,4	49 222,4
	Всего источников внутреннего финансирования	23 205,4	36 910,4	49 222,4

Приложение 2
к решению совета депутатов
Колтушского городского поселения
от 25 сентября 2024 года № 41

ДОХОДЫ

**бюджета Колтушского городского поселения
Всеволожского муниципального района Ленинградской области
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

Код бюджетной классификации	Наименование	Сумма (тысяч рублей)		
		2024 год	2025 год	2026 год
10100000 000000000	Налоги на прибыль, доходы	88 334,9	61 835,0	66 410,8
10102000 010000110	- налог на доходы физических лиц	88 334,9	61 835,0	66 410,8
10300000 000000110	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	9 500,0	8 626,9	8 713,5
10302000 10000110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	9 500,0	8 626,9	8 713,5
10500000 000000110	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	23,2		
10503010 010000110	Единый сельскохозяйственный налог	23,2		
10600000 000000000	Налоги на имущество	213 862,9	192 048,8	194 195,0
10601000 000000110	Налог на имущество физических лиц	29 547,3	25 080,0	25 556,5
106060000 00000110	Земельный налог	184 315,6	166 968,8	168 638,5
	Итого налоговые доходы	311 721,0	262 510,7	269 319,2
111000000 000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	25 131,2	23 886,9	24 076,9
111050131 30000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	15 000,0		
			15 000,0	15 000,0
11105025 130000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за землю, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 073,8	327,1	350,0
11105035 130000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	34,1	34,0	36,4
11105075 130000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	7 519,8	7 022,2	7 187,0
111053251 30000120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских поселений	1,0	1,0	1,0
11107015 130000120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями	2,5	2,5	2,5
111090451 30000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 500,0	1 500,0	1 500,0
113000000 000000000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	2 265,0	2 183,2	2 275,9
11301995 130000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	2 095,0	2 013,2	2 105,9
11302995 130000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений	170,0	170,0	170,0
114000000 000000000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	43 641,3		

114060131 30000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	8 230,6		
114060251 30000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	26 003,9		
114063131 30000430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	4 692,5		
114063251 30000430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности городских поселений	4 714,3		
	Итого неналоговые доходы	71 037,5	26 070,1	26 352,8
200000000 000000000	Безвозмездные поступления	43 185,4	25 977,4	14 038,1
202000000 000000000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	42 865,4	25 977,4	14 038,1
207000000 000000000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМездНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	320,0		
	Всего доходов	425 943,9	314 558,2	309 710,1

Приложение 3
к решению совета депутатов
Колтушского городского поселения
от 25 сентября 2024 года № 41

**БЕЗВОЗМездНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ
от бюджетов других уровней в бюджет Колтушского городского поселения
Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Код бюджетной классификации	Источники доходов	Сумма, (тысяч рублей)		
		2024	2025	2026
1	2	3	4	5
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	43 185,4	25 977,4	14 038,1
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	42 865,4	25 977,4	14 038,1
2 02 16000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	8 263,3	9 227,9	
2 02 16001 13 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	8 263,3	9 227,9	
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	32 859,5	14 837,3	11 953,5
2 02 20001 13 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	13 835,4		
2 02 25497 13 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей		2 673,0	
2 02 29999 13 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	19 024,1	12 164,3	11 953,5
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 742,6	1 912,2	2 084,6
2 02 30024 13 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10,6	10,6	10,6
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 732,0	1 901,6	2 074,0
2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	320,0		
2 07 05000 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	320,0		
2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	320,0		

Приложение 4
к решению совета депутатов
Колтушского городского поселения
от 25 сентября 2024 года № 41

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	КЦСР	Р ¹	Р ²	Р ³	Сумма (тыс. руб.)		
					2024 г.	2025 г.	2026 г.
Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, участие в профилактике и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	81. 0. 00. 000000				18 757,5	14 379,8	14 380,8
Комплексы процессных мероприятий	81. 4. 00. 000000				18 757,5	14 379,8	14 380,8

Благоустройство	85. 4. 01. 00400	8.0.0	05	03	30,0			
Муниципальная программа "Развитие градостроительной, архитектурной и землеустроительной деятельности на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	87. 0. 00. 00000				4 350,0	1 800,0	5 100,0	
Комплекс процессных мероприятий	87. 4. 00. 00000				4 350,0	1 800,0	5 100,0	
Комплекс процессных мероприятий "Архитектура, градостроительство, управление земельными ресурсами"	87. 4. 01. 00000				4 350,0	1 800,0	5 100,0	
Мероприятия в области архитектуры и градостроительной деятельности	87. 4. 01. 00030				2 250,0	500,0	4 000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87. 4. 01. 00030	2.0.0			2 250,0	500,0	4 000,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	87. 4. 01. 00030	2.0.0	04	12	2 250,0	500,0	4 000,0	
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	87. 4. 01. 00040				2 100,0	1 300,0	1 100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87. 4. 01. 00040	2.0.0			2 100,0	1 300,0	1 100,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	87. 4. 01. 00040	2.0.0	04	12	2 100,0	1 300,0	1 100,0	
Муниципальная программа "Комплексное благоустройство территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	88. 0. 00. 00000				37 770,0	15 027,1	13 895,0	
Комплекс процессных мероприятий	88. 4. 00. 00000				35 306,8	15 027,1	13 895,0	
Комплекс процессных мероприятий "Организация благоустройства территории Колтушского ГП"	88. 4. 01. 00000				25 627,5	9 608,6	9 608,6	
Организация благоустройства территории поселения	88. 4. 01. 00065				25 627,5	9 608,6	9 608,6	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88. 4. 01. 00065	2.0.0			25 627,5	9 608,6	9 608,6	
Благоустройство	88. 4. 01. 00065	2.0.0	05	03	25 627,5	9 608,6	9 608,6	
Комплекс процессных мероприятий "Реализация функций в сфере обращения с отходами"	88. 4. 02. 00000				6 119,3	5 418,5	4 286,4	
Ликвидация стихийных (несанкционированных) свалок, в том числе в рамках месячника по благоустройству	88. 4. 02. 00066				5 519,3	4 818,5	3 686,4	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88. 4. 02. 00066	2.0.0			5 519,3	4 818,5	3 686,4	
Благоустройство	88. 4. 02. 00066	2.0.0	05	03	5 519,3	4 818,5	3 686,4	
Содержание, устройство и ремонт контейнерных площадок	88. 4. 02. 00067				600,0	600,0	600,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88. 4. 02. 00067	2.0.0			600,0	600,0	600,0	
Благоустройство	88. 4. 02. 00067	2.0.0	05	03	600,0	600,0	600,0	
Комплекс процессных мероприятий "Содействие развитию участия населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	88. 4. 03. 00000				3 560,0			
Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения	88. 4. 03. 04840				3 560,0			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88. 4. 03. 04840	2.0.0			3 560,0			
Благоустройство	88. 4. 03. 04840	2.0.0	05	03	3 560,0			
Отраслевые проекты	88. 7. 00. 00000				880,1			
Отраслевой проект "Эффективное обращение с отходами производства и потребления на территории Ленинградской области"	88. 7. 01. 00000				880,1			
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	88. 7. 01. 04790				880,1			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88. 7. 01. 04790	2.0.0			880,1			
Коммунальное хозяйство	88. 7. 01. 04790	2.0.0	05	02	880,1			
Иные мероприятия проектной части муниципальной программы	88. 8. 00. 00000				1 583,1			
Реализация мероприятий в сфере обращения с отходами	88. 8. 01. 00000				1 583,1			
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (доп.расходы, сверх утвержденных ассигнований по соглашению)	88. 8. 01. 00067				1 583,1			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88. 8. 01. 00067	2.0.0			1 583,1			
Коммунальное хозяйство	88. 8. 01. 00067	2.0.0	05	02	1 583,1			
Муниципальная программа "Владение, пользование и распоряжением имуществом, находящимся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	89. 0. 00. 00000				25 578,9	15 000,0	15 000,0	
Комплекс процессных мероприятий	89. 4. 00. 00000				25 578,9	15 000,0	15 000,0	

Комплекс процессных мероприятий "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	89. 4. 01. 00000				25 578,9	15 000,0	15 000,0	
Обеспечение управления активами и приватизации муниципального имущества	89. 4. 01. 00013				450,0	450,0	450,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	89. 4. 01. 00013	2.0.0			450,0	450,0	450,0	
Другие общегосударственные вопросы	89. 4. 01. 00013	2.0.0	01	13	450,0	450,0	450,0	
Содержание и обслуживание объектов имущества казны	89. 4. 01. 00014				25 128,9	14 550,0	14 550,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	89. 4. 01. 00014	2.0.0			25 076,4	14 500,0	14 500,0	
Другие общегосударственные вопросы	89. 4. 01. 00014	2.0.0	01	13	16 958,9	6 586,8	6 586,8	
Жилищное хозяйство	89. 4. 01. 00014	2.0.0	05	01	8 117,5	7 913,2	7 913,2	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	89. 4. 01. 00014	3.0.0			50,0	50,0	50,0	
Другие общегосударственные вопросы	89. 4. 01. 00014	3.0.0	01	13	50,0	50,0	50,0	
Иные бюджетные ассигнования	89. 4. 01. 00014	8.0.0			2,5			
Другие общегосударственные вопросы	89. 4. 01. 00014	8.0.0	01	13	2,5			
Муниципальная программа "Техническое содержание и эксплуатация зданий и сооружений, находящихся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	90. 0. 00. 00000				53 680,3	53 834,3	55 987,8	
Комплекс процессных мероприятий	90. 4. 00. 00000				53 680,3	53 834,3	55 987,8	
Комплекс процессных мероприятий "Выполнение муниципальных казенных учреждений "Альтернатива" отдельных функций по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	90. 4. 01. 00000				52 180,3	52 274,3	54 365,4	
Техническое содержание и эксплуатация зданий и помещений, находящихся в собственности муниципального образования	90. 4. 01. 00113				2 643,2	1 865,2	1 939,9	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90. 4. 01. 00113	2.0.0			2 643,2	1 865,2	1 939,9	
Другие общегосударственные вопросы	90. 4. 01. 00113	2.0.0	01	13	2 643,2	1 865,2	1 939,9	
Обеспечение деятельности МКУ "Альтернатива"	90. 4. 01. 00114				23 562,3	23 365,6	24 300,3	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	90. 4. 01. 00114	1.0.0			20 014,7	21 509,4	22 369,8	
Другие общегосударственные вопросы	90. 4. 01. 00114	1.0.0	01	13	20 014,7	21 509,4	22 369,8	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90. 4. 01. 00114	2.0.0			3 360,5	1 661,6	1 728,1	
Другие общегосударственные вопросы	90. 4. 01. 00114	2.0.0	01	13	3 360,5	1 661,6	1 728,1	
Иные бюджетные ассигнования	90. 4. 01. 00114	8.0.0			187,1	194,6	202,4	
Другие общегосударственные вопросы	90. 4. 01. 00114	8.0.0	01	13	187,1	194,6	202,4	
Содержание автомобильных дорог и их элементов на территории поселения	90. 4. 01. 00117				11 668,0	12 164,5	12 651,1	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90. 4. 01. 00117	2.0.0			11 668,0	12 164,5	12 651,1	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	90. 4. 01. 00117	2.0.0	04	09	11 668,0	12 164,5	12 651,1	
Благоустройство территории поселения	90. 4. 01. 00118				953,0	991,1	1 030,7	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90. 4. 01. 00118	2.0.0			953,0	991,1	1 030,7	
Благоустройство	90. 4. 01. 00118	2.0.0	05	03	953,0	991,1	1 030,7	
Обеспечение деятельности МКУ "Альтернатива" в области жилищно-коммунального хозяйства на территории поселения	90. 4. 01. 00119				13 353,8	13 887,9	14 443,4	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	90. 4. 01. 00119	1.0.0			13 353,8	13 887,9	14 443,4	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	90. 4. 01. 00119	1.0.0	05	05	13 353,8	13 887,9	14 443,4	
Комплекс процессных мероприятий "Информирование жителей о социально-экономическом развитии Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	90. 4. 02. 00000				1 500,0	1 560,0	1 622,4	

Обеспечение жителей информацией о социально-экономическом развитии Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, и иной официальной информацией в периодических печатных изданиях	90. 4. 02. 00116				1 500,0	1 560,0	1 622,4	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90. 4. 02. 00116	2.0.0			1 500,0	1 560,0	1 622,4	
Периодическая печать и издательства	90. 4. 02. 00116	2.0.0	12	02	1 500,0	1 560,0	1 622,4	
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	98. 0. 00. 00000				46 642,5	47 516,1	48 944,0	
Комплексы процессных мероприятий	98. 4. 00. 00000				46 642,5	47 516,1	48 944,0	
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для эффективного выполнения органом местного самоуправления возложенных на него полномочий"	98. 4. 01. 00000				44 909,7	45 714,0	47 069,8	
Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	98. 4. 01. 00050				3 362,0	3 535,7	3 677,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	98. 4. 01. 00050	1.0.0			3 362,0	3 535,7	3 677,2	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	98. 4. 01. 00050	1.0.0	01	04	3 362,0	3 535,7	3 677,2	
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	98. 4. 01. 00601				39 238,6	40 629,6	41 833,8	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	98. 4. 01. 00601	1.0.0			39 238,6	40 629,6	41 833,8	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	98. 4. 01. 00601	1.0.0	01	04	39 238,6	40 629,6	41 833,8	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	98. 4. 01. 00602				1 534,5	1 538,1	1 548,2	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	98. 4. 01. 00602	1.0.0			308,6	57,6	57,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	98. 4. 01. 00602	1.0.0	01	04	308,6	57,6	57,6	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	98. 4. 01. 00602	2.0.0			1 180,9	1 435,5	1 445,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	98. 4. 01. 00602	2.0.0	01	04	1 180,9	1 435,5	1 445,6	
Иные бюджетные ассигнования	98. 4. 01. 00602	8.0.0			45,0	45,0	45,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	98. 4. 01. 00602	8.0.0	01	04	45,0	45,0	45,0	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	98. 4. 01. 00700				764,0			
Межбюджетные трансферты	98. 4. 01. 00700	5.0.0			764,0			

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	98.4.01.00700					764,0			
Расходы на выполнение передаваемых полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	98.4.01.71340					10,6	10,6		10,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	98.4.01.71340	5.0.0	01	04		10,6	10,6		10,6
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	98.4.01.71340	2.0.0	03	14		10,6	10,6		10,6
Комплекс процессных мероприятий "Расходы на предоставление социальных и иных выплат, предоставляемых депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, муниципальным служащим и членам их семей"	98.4.02.00000					1 732,8	1 802,1		1 874,2
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	98.4.02.03001					1 732,8	1 802,1		1 874,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	98.4.02.03001	3.0.0	10	01		1 732,8	1 802,1		1 874,2
Пенсионное обеспечение	98.4.02.03001	3.0.0	10	01		1 732,8	1 802,1		1 874,2
Непрограммные расходы органов местного самоуправления Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	99.0.00.00000					30 826,5	31 649,7		27 969,3
Непрограммные расходы представительного органа власти Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	99.1.00.00000					8 545,7	8 661,8		8 895,8
Непрограммные расходы	99.1.01.00000					8 545,7	8 661,8		8 895,8
Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	99.1.01.10000					5 318,8	5 428,9		5 543,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	99.1.01.10140					2 752,0	2 862,1		2 976,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.1.01.10140	1.0.0				2 752,0	2 862,1		2 976,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99.1.01.10140	1.0.0	01	03		2 752,0	2 862,1		2 976,6
Компенсационные выплаты, предоставляемые депутатам, осуществляющим свои полномочия на не постоянной основе	99.1.01.10150					2 566,8	2 566,8		2 566,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.1.01.10150	1.0.0				2 566,8	2 566,8		2 566,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99.1.01.10150	1.0.0	01	03		2 566,8	2 566,8		2 566,8
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	99.1.01.20000					3 226,9	3 232,9		3 352,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	99.1.01.20140					2 947,5	3 065,4		3 188,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.1.01.20140	1.0.0				2 947,5	3 065,4		3 188,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99.1.01.20140	1.0.0	01	03		2 947,5	3 065,4		3 188,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	99.1.01.20150					150,2	167,5		164,4

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.1.01.20150	2.0.0				135,2	152,5		149,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99.1.01.20150	2.0.0	01	03		135,2	152,5		149,4
Иные бюджетные ассигнования	99.1.01.20150	8.0.0				15,0	15,0		15,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99.1.01.20150	8.0.0	01	03		15,0	15,0		15,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	99.1.01.20160					129,2			
Межбюджетные трансферты	99.1.01.20160	5.0.0				129,2			
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	99.1.01.20160	5.0.0	01	03		129,2			
Непрограммные расходы исполнительного органа власти Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	99.2.00.00000					22 280,8	22 987,9		19 073,5
Непрограммные расходы	99.2.01.00000					22 280,8	22 987,9		19 073,5
Приобретение материальных средств, передаваемых органам военного управления	99.2.01.00004					5 000,0			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.2.01.00004	2.0.0				5 000,0			
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99.2.01.00004	2.0.0	02	03		5 000,0			
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	99.2.01.00005					1 464,6			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.2.01.00005	1.0.0				703,1			
Благоустройство	99.2.01.00005	1.0.0	05	03		703,1			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.2.01.00005	2.0.0				761,5			
Благоустройство	99.2.01.00005	2.0.0	05	03		761,5			
Взыскания из бюджета Колтушского ГП	99.2.01.00006					7 000,0	13 000,0		9 909,8
Иные бюджетные ассигнования	99.2.01.00006	8.0.0				7 000,0	13 000,0		9 909,8
Другие общегосударственные вопросы	99.2.01.00006	8.0.0	01	13		7 000,0	13 000,0		9 909,8
Членский взнос членов Ассоциации "Совет муниципальных образований Ленинградской области"	99.2.01.00007					84,2	86,3		89,7
Иные бюджетные ассигнования	99.2.01.00007	8.0.0				84,2	86,3		89,7
Другие общегосударственные вопросы	99.2.01.00007	8.0.0	01	13		84,2	86,3		89,7
Резервный фонд муниципального образования	99.2.01.00011					5 000,0	5 000,0		5 000,0
Иные бюджетные ассигнования	99.2.01.00011	8.0.0				5 000,0	5 000,0		5 000,0
Резервные фонды	99.2.01.00011	8.0.0	01	11		5 000,0	5 000,0		5 000,0
Расходы на мероприятия в рамках судебных споров по проведению и выдаче оценочных заключений, рецензий и экспертиз	99.2.01.00012					2 000,0	3 000,0		2 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99.2.01.00012	2.0.0				1 895,0	3 000,0		2 000,0
Другие общегосударственные вопросы	99.2.01.00012	2.0.0	01	13		1 895,0	3 000,0		2 000,0
Иные бюджетные ассигнования	99.2.01.00012	8.0.0				105,0			
Другие общегосударственные вопросы	99.2.01.00012	8.0.0	01	13		105,0			
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.2.01.51180					1 732,0	1 901,6		2 074,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99.2.01.51180	1.0.0				1 732,0	1 901,6		2 074,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	99.2.01.51180	1.0.0	02	03		1 732,0	1 901,6		2 074,0
Всего						449 149,3	343 304,7		342 509,0

Приложение 5
к решению совета депутатов
Колтушского городского поселения
от 25 сентября 2024 года № 41

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	Рз	ПП	(тыс. руб.)		
			2024 г.	2025 г.	2026 г.
	Рз	ПП	Сумма	Сумма	Сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	111 195,9	107 769,1	106 281,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	8 545,7	8 661,8	8 895,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	44 899,1	45 703,4	47 059,2
Резервные фонды	01	11	5 000,0	5 000,0	5 000,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	52 751,1	48 403,9	45 326,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	6 732,0	1 901,6	2 074,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	6 732,0	1 901,6	2 074,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	18 768,1	14 390,4	14 391,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	18 757,5	14 379,8	14 380,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	10,6	10,6	10,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	100 576,9	58 764,5	62 551,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	96 226,9	56 964,5	57 451,1
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	4 350,0	1 800,0	5 100,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	117 299,6	64 396,0	61 909,0
Жилищное хозяйство	05	01	31 374,1	17 818,2	14 518,2
Коммунальное хозяйство	05	02	13 902,3	3 930,7	4 350,0
Благоустройство	05	03	58 669,4	28 759,2	28 597,4
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	13 353,8	13 887,9	14 443,4
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	1 153,8	1 264,1	1 094,9
Молодежная политика	07	07	1 153,8	1 264,1	1 094,9
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	83 160,4	81 240,4	83 107,0
Культура	08	01	83 160,4	81 240,4	83 107,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	1 732,8	4 707,6	1 874,2
Пенсионное обеспечение	10	01	1 732,8	1 802,1	1 874,2
Охрана семьи и детства	10	04		2 905,5	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	7 029,8	7 311,0	7 603,5
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	7 029,8	7 311,0	7 603,5
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00	1 500,0	1 560,0	1 622,4
Периодическая печать и издательства	12	02	1 500,0	1 560,0	1 622,4
Всего			449 149,3	343 304,7	342 509,0

Приложение 6
к решению совета депутатов
Колтушского городского поселения
от 25 сентября 2024 года № 41

Ведомственная структура расходов бюджета Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование	Адм	Рз	ПП	КЦСР	ВР	(тыс. руб.)		
						2024 г.	2025 г.	2026 г.
АДМ.КОЛТУШСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	001					440 603,6	334 642,9	333 613,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	001	01	00			102 650,2	99 107,3	97 385,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	001	01	04			44 899,1	45 703,4	47 059,2
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	01	04		98.0.00.00000	44 899,1	45 703,4	47 059,2
Комплексы процессных мероприятий "Создание условий для эффективного выполнения органом местного самоуправления возложенных на него полномочий"	001	01	04		98.4.01.00000	44 899,1	45 703,4	47 059,2
Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	001	01	04		98.4.01.00500	3 362,0	3 535,7	3 677,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	04		98.4.01.00601	39 238,6	40 629,6	41 833,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	01	04		98.4.01.00601	39 238,6	40 629,6	41 833,8
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	001	01	04		98.4.01.00602	1 534,5	1 538,1	1 548,2

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	001	04	98.4.01.00602	1,00	308,6	57,6	57,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	04	98.4.01.00602	2,00	1 180,9	1 435,5	1 445,6
Иные бюджетные ассигнования	001	001	04	98.4.01.00602	8,00	45,0	45,0	45,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	001	001	04	98.4.01.00700	5,00	764,0		
Резервные фонды	001	001	11			5 000,0	5 000,0	5 000,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	001	11	99.0.00.00000		5 000,0	5 000,0	5 000,0
Непрограммные расходы исполнительного органа власти Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	001	11	99.2.00.00000		5 000,0	5 000,0	5 000,0
Непрограммные расходы	001	001	11	99.2.01.00000		5 000,0	5 000,0	5 000,0
Резервный фонд муниципального образования	001	001	11	99.2.01.00011		5 000,0	5 000,0	5 000,0
Иные бюджетные ассигнования	001	001	11	99.2.01.00011	8,00	5 000,0	5 000,0	5 000,0
Другие общегосударственные вопросы	001	001	13			52 751,1	48 403,9	45 326,5
Муниципальная программа "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	001	13	89.0.00.00000		17 461,4	7 086,8	7 086,8
Комплексы процессных мероприятий	001	001	13	89.4.00.00000		17 461,4	7 086,8	7 086,8
Комплекс процессных мероприятий "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	001	001	13	89.4.01.00000		17 461,4	7 086,8	7 086,8
Обеспечение управления активами и приватизации муниципального имущества	001	001	13	89.4.01.00013		450,0	450,0	450,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	13	89.4.01.00013	2,00	450,0	450,0	450,0
Содержание и обслуживание объектов имущества казны	001	001	13	89.4.01.00014		17 011,4	6 636,8	6 636,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	13	89.4.01.00014	2,00	16 958,9	6 586,8	6 586,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	001	13	89.4.01.00014	3,00	50,0	50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	001	001	13	89.4.01.00014	8,00	2,5		
Муниципальная программа "Техническое содержание и эксплуатация зданий и сооружений, находящихся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	001	13	90.0.00.00000		26 205,5	25 230,8	26 240,2
Комплексы процессных мероприятий	001	001	13	90.4.00.00000		26 205,5	25 230,8	26 240,2
Комплекс процессных мероприятий "Выполнение муниципальных казенным учреждением "Альтернатива" отдельных функций по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	001	001	13	90.4.01.00000		26 205,5	25 230,8	26 240,2
Техническое содержание и эксплуатация зданий и помещений, находящихся в собственности муниципального образования	001	001	13	90.4.01.00113		2 643,2	1 865,2	1 939,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	13	90.4.01.00113	2,00	2 643,2	1 865,2	1 939,9
Обеспечение деятельности МКУ "Альтернатива"	001	001	13	90.4.01.00114		23 562,3	23 365,6	24 300,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	001	13	90.4.01.00114	1,00	20 014,7	21 509,4	22 369,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	13	90.4.01.00114	2,00	3 360,5	1 661,6	1 728,1
Иные бюджетные ассигнования	001	001	13	90.4.01.00114	8,00	187,1	194,6	202,4
Непрограммные расходы органов местного самоуправления Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	001	14	99.0.00.00000		9 084,2	16 086,3	11 999,5
Непрограммные расходы исполнительного органа власти Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	001	14	99.2.00.00000		9 084,2	16 086,3	11 999,5

Непрограммные расходы	001	001	13	99.2.01.00000		9 084,2	16 086,3	11 999,5
Взыскания из бюджета Колтушского ГП	001	001	13	99.2.01.00006		7 000,0	13 000,0	9 909,8
Иные бюджетные ассигнования	001	001	13	99.2.01.00006	8,00	7 000,0	13 000,0	9 909,8
Членский взнос членов Ассоциации "Совет муниципальных образований Ленинградской области"	001	001	13	99.2.01.00007		84,2	86,3	89,7
Иные бюджетные ассигнования	001	001	13	99.2.01.00007	8,00	84,2	86,3	89,7
Расходы на мероприятия в рамках судебных споров по проведению и выдаче оценочных заключений, рецензий и экспертиз	001	001	13	99.2.01.00012		2 000,0	3 000,0	2 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	13	99.2.01.00012	2,00	1 895,0	3 000,0	2 000,0
Иные бюджетные ассигнования	001	001	13	99.2.01.00012	8,00	105,0		
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	001	001	00			6 732,0	1 901,6	2 074,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	001	001	03			6 732,0	1 901,6	2 074,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	001	03	99.0.00.00000		6 732,0	1 901,6	2 074,0
Непрограммные расходы исполнительного органа власти Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	001	03	99.2.00.00000		6 732,0	1 901,6	2 074,0
Непрограммные расходы	001	001	03	99.2.01.00000		6 732,0	1 901,6	2 074,0
Приобретение материальных средств, передаваемых органам военного управления	001	001	03	99.2.01.00004		5 000,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	03	99.2.01.00004	2,00	5 000,0		
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	001	001	03	99.2.01.51180		1 732,0	1 901,6	2 074,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	001	03	99.2.01.51180	1,00	1 732,0	1 901,6	2 074,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	001	001	10			18 768,1	14 390,4	14 391,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	001	001	10			18 757,5	14 379,8	14 380,8
Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, участие в профилактике и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	001	10	81.0.00.00000		18 757,5	14 379,8	14 380,8
Комплексы процессных мероприятий	001	001	10	81.4.00.00000		18 757,5	14 379,8	14 380,8
Комплекс процессных мероприятий "Повышение уровня общественной безопасности на территории Колтушского ГП"	001	001	10	81.4.01.00000		18 757,5	14 379,8	14 380,8
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения	001	001	10	81.4.01.01155		8 144,4	7 406,8	7 407,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	10	81.4.01.01155	2,00	8 144,4	7 406,8	7 407,8
Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения	001	001	10	81.4.01.01156		8 286,2	5 687,0	5 687,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	001	10	81.4.01.01156	1,00	3 926,3	3 926,3	3 926,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	10	81.4.01.01156	2,00	4 359,9	1 760,7	1 760,7
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	001	001	10	81.4.01.01157		2 326,9	1 286,0	1 286,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	10	81.4.01.01157	2,00	2 326,9	1 286,0	1 286,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	001	001	14			10,6	10,6	10,6
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	001	14	98.0.00.00000		10,6	10,6	10,6
Комплексы процессных мероприятий	001	001	14	98.4.00.00000		10,6	10,6	10,6
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для эффективного выполнения органом местного самоуправления возложенных на него полномочий"	001	001	14	98.4.01.00000		10,6	10,6	10,6

Расходы на выполнение передаваемых полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	001	001	03	98.4.01.71340		10,6	10,6	10,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	03	98.4.01.71340	2,00	10,6	10,6	10,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	001	001	09			100 576,9	58 764,5	62 551,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	001	001	09			96 226,9	56 964,5	57 451,1
Муниципальная программа "Обеспечение функционирования и развития дорожной инфраструктуры Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	001	09	82.0.00.00000		84 558,9	44 800,0	44 800,0
Комплексы процессных мероприятий	001	001	09	82.4.00.00000		69 520,4	44 800,0	44 800,0
Комплекс процессных мероприятий "Поддержание существующей сети муниципальных автомобильных дорог и их элементов"	001	001	09	82.4.01.00000		69 520,4	44 800,0	44 800,0
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	001	001	09	82.4.01.10110		51 030,9	38 026,2	36 288,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	09	82.4.01.10110	2,00	51 030,9	38 026,2	36 288,2
Расходы на содержание и поддержание в нормативном состоянии муниципальных автомобильных дорог и их элементов	001	001	09	82.4.01.10130		14 663,0	6 773,8	8 511,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	09	82.4.01.10130	2,00	14 663,0	6 773,8	8 511,8
Финансирование ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и их элементов по инициативе старост деревень в рамках реализации ОЗ № 3-оз	001	001	09	82.4.01.S4660		1 109,1		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	09	82.4.01.S4660	2,00	1 109,1		
Финансирование ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и их элементов по инициативе старост деревень в рамках реализации ОЗ № 147-оз	001	001	09	82.4.01.S4770		2 717,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	09	82.4.01.S4770	2,00	2 717,4		
Отраслевые проекты	001	001	09	82.7.00.00000		15 038,5		
Отраслевой проект "Развитие и приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования"	001	001	09	82.7.01.00000		15 038,5		
Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих приоритетный социально значимый характер	001	001	09	82.7.01.S4200		15 038,5		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	09	82.7.01.S4200	2,00	15 038,5		
Муниципальная программа "Техническое содержание и эксплуатация зданий и сооружений, находящихся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	001	09	90.0.00.00000		11 668,0	12 164,5	12 651,1
Комплексы процессных мероприятий	001	001	09	90.4.00.00000		11 668,0	12 164,5	12 651,1
Комплекс процессных мероприятий "Выполнение муниципальных казенным учреждением "Альтернатива" отдельных функций по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	001	001	09	90.4.01.00000		11 668,0	12 164,5	12 651,1
Содержание автомобильных дорог и их элементов на территории поселения	001	001	09	90.4.01.00117		11 668,0	12 164,5	12 651,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	09	90.4.01.00117	2,00	11 668,0	12 164,5	12 651,1
Другие вопросы в области национальной экономики	001	001	12			4 350,0	1 800,0	5 100,0
Муниципальная программа "Развитие градостроительной, архитектурной и землеустроительной деятельности на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	001	12	87.0.00.00000		4 350,0	1 800,0	5 100,0
Комплексы процессных мероприятий	001	001	12	87.4.00.00000		4 350,0	1 800,0	5 100,0
Комплекс процессных мероприятий "Архитектура, градостроительство, управление земельными ресурсами"	001	001	12	87.4.01.00030		2 250,0	500,0	4 000,0
Мероприятия в области архитектуры и градостроительной деятельности	001	001	12	87.4.01.00030		2 250,0	500,0	4 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	12	87.4.01.00030	2,00	2 250,0	500,0	4 000,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	001	001	12	87.4.01.00040		2 100,0	1 300,0	1 100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	001	12	87.4.01.00040	2,00	2 100,0	1 300,0	1 100,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	001	001	00			117 299,6	64 396,0	61 909,0
Жилищное хозяйство	001	001	01			31 374,1	17 818,2	14 518,2

Муниципальная программа "Улучшение жилищных условий граждан Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	005	01	83.0.00.00000	23	9 905,0	6 605,0		
Комплексы процессных мероприятий	001	005	01	83.4.00.00000	850,0				
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Колтушского ГП"	001	005	01	83.4.01.00000	850,0				
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	001	005	01	83.4.01.00832	475,5				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	01	83.4.01.00832	375,5	2,0			
Межбюджетные трансферты	001	005	01	83.4.01.00832	100,0	5,0			
Обеспечение мероприятий по реализации жилищных программ на территории поселения	001	005	01	83.4.01.00835	374,5				
Межбюджетные трансферты	001	005	01	83.4.01.00835	374,5	5,0			
Иные мероприятия проектной части муниципальной программы	001	005	01	83.8.00.00000	22	9 905,0	6 605,0		
Реализация мероприятий по улучшению жилищных условий граждан	001	005	01	83.8.01.00000	22	9 905,0	6 605,0		
Переселение граждан из аварийного жилого фонда	001	005	01	83.8.01.00831	22	9 905,0	6 605,0		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	005	01	83.8.01.00831	406,6	4,0			
Муниципальная программа "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	005	01	89.0.00.00000	8 117,5	7 913,2	7 913,2		
Комплексы процессных мероприятий	001	005	01	89.4.00.00000	8 117,5	7 913,2	7 913,2		
Комплекс процессных мероприятий "Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	001	005	01	89.4.01.00000	8 117,5	7 913,2	7 913,2		
Содержание и обслуживание объектов имущества казны	001	005	01	89.4.01.00014	8 117,5	7 913,2	7 913,2		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	01	89.4.01.00014	2,0				
Коммунальное хозяйство	001	002	02		13 902,3	3 930,7	4 350,0		
Муниципальная программа "Обеспечение устойчивого функционирования, развития инженерной и коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	005	02	85.0.00.00000	11	3 930,7	4 350,0		
Комплексы процессных мероприятий	001	005	02	85.4.01.00000	11	3 930,7	4 350,0		
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение условий проживания населения на территории Колтушского ГП, отвечающих стандартам качества"	001	005	02	85.4.01.00100	950,0	2 130,7	1 550,0		
Организация в границах поселения водоснабжения населения и водоотведения сточных вод	001	005	02	85.4.01.00100	950,0	2 130,7	1 550,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	02	85.4.01.00200	9 989,1	1 300,0	2 300,0		
Организация в границах поселения теплоснабжения населения	001	005	02	85.4.01.00200	9 989,1	1 300,0	2 300,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	02	85.4.01.00300	500,0	500,0	500,0		
Организация в границах поселения газоснабжения населения	001	005	02	85.4.01.00300	500,0	500,0	500,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	02	88.0.00.00000	2 463,2				
Муниципальная программа "Комплексное благоустройство территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	005	02	88.7.00.00000	880,1				
Отраслевые проекты	001	005	02	88.7.01.00000	880,1				
Отраслевой проект "Эффективное обращение с отходами производства и потребления на территории Ленинградской области"	001	005	02	88.7.01.00000	880,1				
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	001	005	02	88.7.01.00479	880,1				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	02	88.7.01.00479	880,1	2,0			
Иные мероприятия проектной части муниципальной программы	001	005	02	88.8.00.00000	1 583,1				
Реализация мероприятий в сфере обращения с отходами	001	005	02	88.8.01.00000	1 583,1				
Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (доп.расходы, сверх утвержденных ассигнований по соглашению)	001	005	02	88.8.01.00067	1 583,1				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	02	88.8.01.00067	2,0				
Благоустройство	001	003	03		58 669,4	28 759,2	28 597,4		

Муниципальная программа "Обеспечение устойчивого функционирования, развития инженерной и коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	005	03	85.0.00.00000	20	12	13	945,0	741,0	671,7
Комплексы процессных мероприятий	001	005	03	85.4.00.00000	20	12	13	945,0	741,0	671,7
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение условий проживания населения на территории Колтушского ГП, отвечающих стандартам качества"	001	005	03	85.4.01.00000	20	12	13	945,0	741,0	671,7
Организация в границах поселения электроснабжения населения	001	005	03	85.4.01.00400	20	12	13	945,0	741,0	671,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	03	85.4.01.00400	13	12	13	671,7	741,0	671,7
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	001	005	03	85.4.01.00400	7 243,3					
Иные бюджетные ассигнования	001	005	03	85.4.01.00400	30,0					
Муниципальная программа "Комплексное благоустройство территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	005	03	88.0.00.00000	35	15	13	306,8	027,1	895,0
Комплексы процессных мероприятий	001	005	03	88.4.00.00000	35	15	13	306,8	027,1	895,0
Комплекс процессных мероприятий "Организация благоустройства территории Колтушского ГП"	001	005	03	88.4.01.00000	25	9 608,6	9 608,6	627,5		
Организация благоустройства территории поселения	001	005	03	88.4.01.00065	25	9 608,6	9 608,6	627,5		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	03	88.4.01.00065	2,0					
Комплекс процессных мероприятий "Реализация функций в сфере обращения с отходами"	001	005	03	88.4.02.00000	6 119,3	5 418,5	4 286,4			
Ликвидация стихийных (несанкционированных) свалок, в том числе в рамках месячника по благоустройству	001	005	03	88.4.02.00066	5 519,3	4 818,5	3 686,4			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	03	88.4.02.00066	5 519,3	4 818,5	3 686,4	2,0		
Содержание, устройство и ремонт контейнерных площадок	001	005	03	88.4.02.00067	600,0	600,0	600,0			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	03	88.4.02.00067	600,0	600,0	600,0	2,0		
Комплекс процессных мероприятий "Содействие развитию участия населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	001	005	03	88.4.03.00000	3 560,0					
Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения	001	005	03	88.4.03.04840	3 560,0					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	03	88.4.03.04840	3 560,0	2,0				
Муниципальная программа "Техническое содержание и эксплуатация зданий и сооружений, находящихся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	005	03	90.0.00.00000	953,0	991,1	1 030,7			
Комплексы процессных мероприятий	001	005	03	90.4.00.00000	953,0	991,1	1 030,7			
Комплекс процессных мероприятий "Выполнение муниципальным казенным учреждением "Альтернатива" отдельных функций по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	001	005	03	90.4.01.00000	953,0	991,1	1 030,7			
Благоустройство территории поселения	001	005	03	90.4.01.00118	953,0	991,1	1 030,7			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	03	90.4.01.00118	2,0					
Непрограммные расходы органов местного самоуправления Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	005	03	99.0.00.00000	1 464,6					
Непрограммные расходы исполнительного органа власти Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	001	005	03	99.2.00.00000	1 464,6					
Непрограммные расходы	001	005	03	99.2.01.00000	1 464,6					
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	001	005	03	99.2.01.00005	1 464,6					
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	005	03	99.2.01.00005	703,1					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	005	03	99.2.01.00005	2,0					
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	001	005	03		13 353,8	13 887,9	14 443,4			
Муниципальная программа "Техническое содержание и эксплуатация зданий и сооружений, находящихся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	005	03	90.0.00.00000	13	13	14	353,8	887,9	443,4

Комплексы процессных мероприятий	001	005	03	90.4.00.00000	13	13	14	353,8	887,9	443,4
Комплекс процессных мероприятий "Выполнение муниципальным казенным учреждением "Альтернатива" отдельных функций по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"	001	005	03	90.4.01.00000	13	13	14	353,8	887,9	443,4
Обеспечение деятельности МКУ "Альтернатива" в области жилищно-коммунального хозяйства на территории поселения	001	005	03	90.4.01.00119	13	13	14	353,8	887,9	443,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	005	03	90.4.01.00119	1,0	13	13	353,8	887,9	443,4
ОБРАЗОВАНИЕ	001	007	08		1 153,8	1 264,1	1 094,9			
Молодежная политика	001	007	07		1 153,8	1 264,1	1 094,9			
Муниципальная программа "Развитие и сохранение культуры, спорта и искусства на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	007	07	84.0.00.00000	1 153,8	1 264,1	1 094,9			
Комплексы процессных мероприятий	001	007	07	84.4.00.00000	1 153,8	1 264,1	1 094,9			
Комплекс процессных мероприятий "Развитие и сохранение культуры, массового спорта и искусства"	001	007	07	84.4.01.00000	1 153,8	1 264,1	1 094,9			
Организация работы губернаторского молодежного отряда	001	007	07	84.4.01.00017	651,1	671,0	704,1			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	007	07	84.4.01.00017	1,0	627,2	645,9			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	007	07	84.4.01.00017	2,0	23,9	25,1			
Организация конкурсов муниципального образования в сфере культуры и искусства для детей и молодежи	001	007	07	84.4.01.00018	350,0	364,0	378,6			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	007	07	84.4.01.00018	2,0	350,0	364,0			
Поддержка деятельности молодежных общественных организаций, объединений, инициатив и развитие добровольческого (волонтерского) движения, содействию трудовой адаптации и занятости молодежи на территории Колтушского ГП	001	007	07	84.4.01.04330	152,7	229,1	12,2			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	007	07	84.4.01.04330	2,0	152,7	229,1			
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	001	008	08		83 160,4	81 240,4	83 107,0			
Культура	001	008	01		83 160,4	81 240,4	83 107,0			
Муниципальная программа "Развитие и сохранение культуры, спорта и искусства на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	008	01	84.0.00.00000	83	81	83	160,4	240,4	107,0
Комплексы процессных мероприятий	001	008	01	84.4.00.00000	83	81	83	160,4	240,4	107,0
Комплекс процессных мероприятий "Развитие и сохранение культуры, массового спорта и искусства"	001	008	01	84.4.01.00000	83	81	83	160,4	240,4	107,0
Обеспечение деятельности казенных учреждений культуры	001	008	01	84.4.01.00059	47	45	46	204,5	019,8	393,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	001	008	01	84.4.01.00059	1,0	27	28	731,2	840,4	994,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	008	01	84.4.01.00059	2,0	19	16	421,3	125,3	343,6
Иные бюджетные ассигнования	001	008	01	84.4.01.00059	8,0	52,0	54,1			
Создание условий для организации досуга и обеспечения услугами учреждений культуры жителей Колтушского ГП	001	008	01	84.4.01.00061	4 083,9	4 056,3	4 218,6			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	008	01	84.4.01.00061	2,0	4 083,9	4 056,3			
Организации массовых культурных мероприятий на территории Колтушского ГП	001	008	01	84.4.01.00062	7 859,7	8 257,3	8 587,6			

Комплекс процессных мероприятий "Содействие развитию участия населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	001	008	01	84. 4. 02. 00000	105,3		
Поддержка развития общественной инфраструктуры муниципального значения	001	008	01	84. 4. 02. S4840	105,3		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	008	01	84. 4. 02. S4840	105,3	2,0,0	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	001	100	00		1 732,8	4 707,6	1 874,2
Пенсионное обеспечение	001	100	01		1 732,8	1 802,1	1 874,2
Муниципальная программа "Обеспечение деятельности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	100	01	98. 0. 00. 00000	1 732,8	1 802,1	1 874,2
Комплексы процессных мероприятий "Расходы на предоставление социальных и иных выплат, предоставляемых депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, муниципальным служащим и членам их семей"	001	100	01	98. 4. 02. 00000	1 732,8	1 802,1	1 874,2
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	001	100	01	98. 4. 02. 03001	1 732,8	1 802,1	1 874,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	100	01	98. 4. 02. 03001	1 732,8	1 802,1	1 874,2
Охрана семьи и детства	001	100	04			2 905,5	
Муниципальная программа "Улучшение жилищных условий граждан Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	100	04	83. 0. 00. 00000		2 905,5	
Отраслевые проекты	001	100	04	83. 7. 01. 00000		2 905,5	
Отраслевой проект "Улучшение жилищных условий и обеспечение жильем отдельных категорий граждан"	001	100	04	83. 7. 01. 00000		2 905,5	
Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	001	100	04	83. 7. 01. L4970		2 905,5	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	001	100	04	83. 7. 01. L4970		2 905,5	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	001	110	00		7 029,8	7 311,0	7 603,5
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	001	110	05		7 029,8	7 311,0	7 603,5
Муниципальная программа "Развитие и сохранение культуры, спорта и искусства на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	110	05	84. 0. 00. 00000	7 029,8	7 311,0	7 603,5
Комплексы процессных мероприятий "Развитие и сохранение культуры, массового спорта и искусства"	001	110	05	84. 4. 01. 00000	7 029,8	7 311,0	7 603,5
Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения	001	110	05	84. 4. 01. 00060	7 029,8	7 311,0	7 603,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	110	05	84. 4. 01. 00060	7 029,8	7 311,0	7 603,5
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	001	120	00		1 500,0	1 560,0	1 622,4
Периодическая печать и издательство	001	120	02		1 500,0	1 560,0	1 622,4
Муниципальная программа "Техническое содержание и эксплуатация зданий и сооружений, находящихся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	120	02	90. 0. 00. 00000	1 500,0	1 560,0	1 622,4
Комплексы процессных мероприятий "Информирование жителей о социально-экономическом развитии Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области"	001	120	02	90. 4. 02. 00000	1 500,0	1 560,0	1 622,4
Обеспечение жителей информацией о социально-экономическом развитии Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, и иной официальной информацией в периодических печатных изданиях	001	120	02	90. 4. 02. 00116	1 500,0	1 560,0	1 622,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	001	120	02	90. 4. 02. 00116	1 500,0	1 560,0	1 622,4
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ	002	001	00		8 545,7	8 661,8	8 895,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	001	00		8 545,7	8 661,8	8 895,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	001	03		8 545,7	8 661,8	8 895,8
Непрограммные расходы органов местного самоуправления Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	002	001	03	99. 0. 00. 00000	8 545,7	8 661,8	8 895,8

Непрограммные расходы представительного органа власти Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области	002	001	03	99. 1. 00. 00000	8 545,7	8 661,8	8 895,8
Непрограммные расходы	002	001	03	99. 1. 01. 00000	8 545,7	8 661,8	8 895,8
Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	002	001	03	99. 1. 01. 10000	5 318,8	5 428,9	5 543,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности депутатов представительного органа муниципального образования	002	001	03	99. 1. 01. 10140	2 752,0	2 862,1	2 976,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	001	03	99. 1. 01. 10140	2 752,0	2 862,1	2 976,6
Компенсационные выплаты, предоставляемые депутатам, осуществляющим свои полномочия на не постоянной основе	002	001	03	99. 1. 01. 10150	2 566,8	2 566,8	2 566,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	001	03	99. 1. 01. 10150	2 566,8	2 566,8	2 566,8
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	002	001	03	99. 1. 01. 20000	3 226,9	3 232,9	3 352,4
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	002	001	03	99. 1. 01. 20140	2 947,5	3 065,4	3 188,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	001	03	99. 1. 01. 20140	2 947,5	3 065,4	3 188,0
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	002	001	03	99. 1. 01. 20150	150,2	167,5	164,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	001	03	99. 1. 01. 20150	135,2	152,5	149,4
Иные бюджетные ассигнования	002	001	03	99. 1. 01. 20150	15,0	15,0	15,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	002	001	03	99. 1. 01. 20160	129,2		
Межбюджетные трансферты	002	001	03	99. 1. 01. 20160	129,2		
Всего					449 149,3	343 304,7	342 509,0

КОЛТУШКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

25 сентября 2024 года № 42

г.Колтуши

О проведении мероприятий по приему в муниципальную собственность Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области объектов бесхозяйного недвижимого имущества, расположенных на территории Колтушского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о порядке выявления и постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области и оформления их в муниципальную собственность, утвержденным решением совета депутатов МО Колтушское СП от 21.10.2014 № 82, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Приступить к реализации процедуры оформления в муниципальную собственность бесхозяйных объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
2. Утвердить прилагаемый перечень бесхозяйных объектов недвижимого имущества, подлежащих оформлению в муниципальную собственность Колтушского городского поселения.
3. Администрации Колтушского городского поселения внести необходимые изменения в реестр муниципальной собственности.
4. Решение вступает в силу после официального опубликования.
5. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте Колтушского городского поселения.
6. Контроль за исполнением решения возложить на главу администрации Колтушского городского поселения.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

УТВЕРЖДЕН
решением совета депутатов
Колтушского городского поселения

от 25 сентября 2024 года № 42
(приложение)

ПЕРЕЧЕНЬ

бесхозяйных объектов недвижимого имущества, подлежащих оформлению в муниципальную собственность Колтушского городского поселения

1. Нецентрализованный источник водоснабжения, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Мяглово, ул. Кузнечная, вблизи д.11, глубина 15м.
2. Нецентрализованный источник водоснабжения, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Мяглово, ул. Полевая, вблизи д.22, глубина 15м.
3. Нецентрализованный источник водоснабжения, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Кальтино вблизи д.100, глубина 10м.
4. Нецентрализованный источник водоснабжения, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Колтуши, ул. 2-я Баррикадная вблизи д. 4А, глубина 10м.

КОЛТУШКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

25 сентября 2024 года № 43

г.Колтуши

О признании утратившими силу решений от 30.06.2014 № 64, от 29.06.2022 № 35

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в связи с ликвидацией УМП «Ритуал» совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Признать утратившими силу:
 - решение совета депутатов от 30.06.2014 № 64 «Об определении стоимости услуг по погребению, предоставляемых УМП «Ритуал» на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;
 - решение совета депутатов от 29.06.2022 № 35 «О внесении изменений в решение от 30.06.2014 № 64 «Об определении стоимости услуг по погребению, предоставляемых УМП «Ритуал» на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».
2. Решение вступает в силу после официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте Колтушского городского поселения.
4. Контроль за исполнением решения возложить на главу администрации Колтушского городского поселения.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

КОЛТУШКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

25 сентября 2024 года № 44

г.Колтуши

Об утверждении порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с подпунктом 3 пункта 5 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов МО Колтушское СП от 31.10.2017 № 67, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению, к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 17.04.2023 № 15 «Об утверждении порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте Колтушского городского поселения.
5. Контроль за исполнением решения возложить на главу администрации.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

УТВЕРЖДЕН
решением совета депутатов
Колтушского городского поселения
от 25 сентября 2024 года № 44
(Приложение)

Порядок

определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Настоящий порядок определяет размер платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
Размер платы рассчитывается по формуле:

$R_p=40\% \times \text{УПКС-ЧС} \times (\text{СобрЧС}-\text{СисхЧС})$,
где:
 R_p – размер платы;
УПКС-ЧС – удельный показатель кадастровой стоимости исходного земельного участка, находящегося в частной собственности до перераспределения, установленной на дату подачи заявления (1 кв.м.);
СобрЧС – площадь вновь образованного земельного участка, переходящего в частную собственность в соответствии с соглашением о перераспределении;
СисхЧС – площадь исходного земельного участка, находящегося в частной собственности до перераспределения.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ по проекту зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Братское захоронение советских воинов, погибших в 1941-44 гг.»

Глава Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области информирует о проведении общественных обсуждений (основание: постановление главы муниципального образования № 5 от 26 сентября 2024 года) по проекту зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Братское захоронение советских воинов, погибших в 1941-44 гг.».

Срок общественных обсуждений: с 28 сентября 2024 года по 21 октября 2024 года (включительно).

Инициатор общественных обсуждений: администрация Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

В целях всеобщего, самостоятельного и добровольного порядка ознакомления с предметом общественных обсуждений, материалы по проекту зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Братское захоронение советских воинов, погибших в 1941-44 гг.», размещены на официальном сайте Колтушского городского поселения в сети Интернет по адресу: www.mo-koltushi.ru, в разделе «Совет депутатов», подраздел «Общественные обсуждения и публичные слушания».

В течение 20 (двадцати) дней с даты официального опубликования постановления главы Колтушского городского поселения № 5 от 26 сентября 2024 года в газете «Колтушский вестник» и размещения на официальном сайте Колтушского городского поселения в сети Интернет, граждане вправе направлять свои предложения и замечания по предмету общественных обсуждений в Комиссию по проведению общественных обсуждений по почте по адресу: 188680, Ленинградская область, Всеволожский район, гор. Колтуши, ул. Озерная, д.21, кабинет №2.9 или кабинет № 1.1, по электронной почте www.koltushi@yandex.ru (указать в Комиссию по проведению общественных обсуждений), либо посредством официального сайта по адресу: www.mo-koltushi.ru.

При направлении предложений и замечаний к проекту участники общественных обсуждений в обязательном порядке должны указать фамилию, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес, контактный телефон гражданина, либо наименование, юридический и почтовый адрес, контактный телефон юридического лица, направившего предложения и (или) замечания.

Глава муниципального образования Э.М.Чирко

КОЛТУШКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 сентября 2024 года № 5 гор.Колтуши

О проведении общественных обсуждений по проекту зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Братское захоронение советских воинов, погибших в 1941-44 гг.»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со ст.34 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», п. 12 постановления Правительства РФ от 12.09.2015 № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных актов Правительства Российской Федерации», Уставом Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов от 24.04.2018 года № 29 (с изменениями)

Федерации», Уставом Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов от 24.04.2018 года № 29 (с изменениями)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проекту зон охраны объекта культурного наследия регионального значения «Братское захоронение советских воинов, погибших в 1941-44 гг.» (далее – проект).
2. Заинтересованное лицо: администрация Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
3. Установить сроки общественных обсуждений по проекту с 28 сентября 2024 года по 21 октября 2024 года включительно.
4. Для организации и проведения общественных обсуждений, для учёта предложений и замечаний по предмету общественных обсуждений создать Комиссию по проведению общественных обсуждений в составе согласно приложению к настоящему постановлению.
5. Предложения и замечания по предмету общественных обсуждений принимаются в течение 20 (двадцати) дней со дня опубликования настоящего постановления по почте по адресу: 188680, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Колтуши, ул.Озерная, д. 21, по электронной почте www.koltushi@yandex.ru – указать в Комиссию по проведению общественных обсуждений, либо посредством официального сайта по адресу: www.mo-koltushi.ru.
6. При направлении предложений и замечаний к проекту участники общественных обсуждений в обязательном порядке должны указать фамилию, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес, контактный телефон гражданина либо наименование, юридический и почтовый адрес, контактный телефон юридического лица, направившего предложения и (или) замечания.
7. Порядок ознакомления с материалами предмета общественных обсуждений: самостоятельно через официальный сайт Колтушского городского поселения в сети «Интернет» по адресу: www.mo-koltushi.ru.
8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Колтушский вестник», разместить постановление, информационное сообщение о проведении общественных обсуждений и проект на официальном сайте Колтушского городского поселения в сети «Интернет» в разделе «Совет депутатов», подраздел «Общественные обсуждения и публичные слушания» в срок до 27.09.2024 (включительно).
9. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования Э.М.Чирко

УТВЕРЖДЁН
постановлением главы
Колтушского городского поселения
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от 26 сентября 2024 года № 5
(приложение)

Состав Комиссии по проведению общественных обсуждений

Председатель комиссии:

Подулова Н.А. – заместитель председателя совета депутатов Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Члены комиссии:

Ширяев А.Г. – главный специалист по землеустройству и архитектуре администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

Соколова Е.Ф. – главный специалист по управлению муниципальным имуществом администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

Цивилько Л.В. – главный специалист-юрист администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Секретарь комиссии:

Шарга О.Н. – депутат совета депутатов Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ Колтушского городского поселения Всеволожского района Ленинградской области о проведении комплексной проверки готовности системы оповещения Ленинградской области

ВНИМАНИЕ ВСЕМ!

Уважаемые жители и гости Ленинградской области, 02 октября 2024 года с 10:00 до 11:00 часов проводится проверка готовности системы оповещения Ленинградской области об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Ленинградской области.

По плану проводимой комплексной проверки будут задействованы телевизионные сети вещания и радиотрансляционные сети вещания, электросети и громкоговорители, а также по каналам телевидения с 10:43 до 10:44 (продолжительностью до 1 минуты) будет демонстрироваться проверочный видеоролик.

В ходе проведения комплексной проверки просим жителей и гостей Ленинградской области СОХРАНЯТЬ СПОКОЙСТВИЕ.

Администрация Колтушского городского поселения

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ КОЛТУШСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ!

Во Всеволожском районе, а в частности в Колтушском ГП участились случаи фиктивной и незаконной постановки на миграционный учет иностранных граждан, тем самым лишив ОВМ УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области (миграционный учет) возможности формирования полной, достоверной, оперативной и актуальной информации о перемещении иностранных граждан, необходимой для прогнозирования последствий указанных перемещений, а также для ведения государственного статистического наблюдения в сфере миграции, систематизации сведений об иностранных гражданах, находящихся в Российской Федерации, и о перемещениях иностранных граждан в целях выработки и реализации государственной политики в сфере миграции на территории РФ.

Одним из обстоятельств, способствовавших совершению указанного преступления, является недостаточный уровень правовой культуры и законопослушания жителей. Подобная легализация иностранных граждан (фиктивная постановка на учет), незаконна (с нарушением режима требований), находящихся на территории Российской Федерации, не отвечая целям профилактики экстремизма и терроризма, межнациональных (межэтнических) конфликтов, а также социальной адаптации мигрантов.

За данное преступление предусмотрена ст. 322.3 УК РФ:

Статья 322.3. Фиктивная постановка на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации

Фиктивная постановка на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации - наказывается штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет, либо принудительными работами на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

Примечания. 1. Под фиктивной постановкой на учет иностранных граждан или лиц без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации понимается постановка их на учет по месту пребывания в Российской Федерации на основании представления заведомо недостоверных (ложных) сведений или документов, либо постановка иностранных граждан или лиц без гражданства на учет по месту пребывания в Российской Федерации в помещении без их намерения фактически проживать (пребывать) в этом помещении или без намерения принимающей стороны предоставить им это помещение для фактического проживания (пребывания), либо постановка иностранных граждан или лиц без гражданства на учет по месту пребывания по адресу организации, в которой они в установленном порядке не осуществляют трудовую или иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛТУШСКОГО ГП.



Делегация Колтушского городского поселения приняла участие в торжественной мемориальной встрече, посвященной 83-й годовщине со дня начала действия водной трассы «Дорога Жизни».

После торжественного митинга к мемориалу братского захоронения павших защитников Ленинграда были возложены цветы и венки. Венки были также спущены на воду Ладоги. Участники встречи посетили филиал ЦВММ «Дорога жизни».

Соб.инф.

СТЕПНЫЕ ПОЖАРЫ

стихийное,
неконтролируемое
распространение
огня по степи

ТОРФЯНЫЕ ПОЖАРЫ

Возгорание торфяного
слоя почв

Во время горения
образуются глубокие
воронки и подземные
огненные пустоты,
в которые могут
провалиться люди
и техника

ЛЕСНЫЕ ПОЖАРЫ

Верховой
пожар —
наиболее
опасен

СКОРОСТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Без ветра 3-4 км/ч В сильный ветер 20-30 км/ч t - до 1,500°

Низовой пожар
t - до 900°

Распространяется по земле
по нижнему ярусу леса

Подземный пожар

Неуправляемое горение, происходящее под землей

Могут продолжаться до нескольких
ТЫСЯЧЕЛЕТИЙ

Их чрезвычайно трудно гасить из-за
невозможности доступа к очагу горения.