



КОЛТУШСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

**Р Е Ш Е Н И Е**

25 сентября 2024 года № 37

г.Колтуши

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2017 № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» совет депутатов Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

- решение совета депутатов МО Колтушское СП от 24.04.2018 № 29 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- решение совета депутатов МО Колтушское СП от 15.01.2019 № 2 «О внесении изменений в решение № 29 от 24.04.2018 года «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- решение совета депутатов МО Колтушское СП от 24.01.2022 № 5 «О внесении изменений в решение от 24.04.2018 № 29 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории муниципального образования Колтушское сельское

поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (с изменениями, внесенными решением от 15.01.2019 № 2);

- решение совета депутатов МО Колтушское СП от 29.06.2022 № 33 «О внесении изменений в решение от 24.04.2018 № 29 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (с изменениями, внесенными решениями от 15.01.2019 № 2, от 24.01.2022 № 5).

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте Колтушского городского поселения.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по законности, законодательству и общественной безопасности.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке организации и проведения общественных обсуждений и**  
**публичных слушаний на территории Колтушского городского**  
**поселения Всеволожского муниципального района**  
**Ленинградской области**  
**(далее - Положение)**

**Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение устанавливает единые требования к процедуре организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее по тексту - Колтушское городское поселение).

Общественные обсуждения, публичные слушания проводятся с целью выявления и учета мнения населения муниципального образования по проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, обеспечения непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

**Часть 1. Общие положения**

**Статья 1. Основные понятия и термины**

Публичные слушания - процедура обсуждения проектов муниципальных правовых актов, иных вопросов, по которым действующим законодательством предусмотрено проведение публичных слушаний, с участием населения муниципального образования;

общественные обсуждения - используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц органов местного самоуправления, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением;

*заинтересованная общественность* – граждане, их объединения, в том числе территориальные органы самоуправления, юридические лица, интересы которых прямо или косвенно могут быть затронуты в случае реализации принимаемого органами местного самоуправления решения.

*уполномоченный орган* – Комиссия по проведению общественных обсуждений или публичных слушаний, назначенная решением совета депутатов или постановлением главы муниципального образования (организатор общественных обсуждений или публичных слушаний).

*заинтересованное лицо* - физическое или юридическое лицо, органы местного самоуправления, подавшие обращения о проведении общественных обсуждений, публичных слушаний.

**Статья 2. Обязательность проведения общественных обсуждений и публичных слушаний**

2.1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного

воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

На публичные слушания выносятся иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, Уставом Колтушского городского поселения, иными муниципальными правовыми актами.

2.2. На публичные слушания или общественные обсуждения в обязательном порядке выносятся проекты правил благоустройства территорий и проекты внесения изменений в них.

2.3. При проведении публичных слушаний, общественных обсуждений всем участникам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения, внесения предложений по вопросам, вынесенным на публичные слушания, общественное обсуждение.

2.4. Участники публичных слушаний, общественных обсуждений вправе представить в уполномоченный орган свои письменные предложения и замечания, касающиеся предмета публичных слушаний, общественных обсуждений, для включения их в протокол публичных слушаний, общественных обсуждений.

2.5. Итоги публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

## **Часть 2. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, предусмотренным п.2.1 статьи 2 Положения**

### **Статья 3. Инициаторы проведения публичных слушаний**

Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов муниципального образования, главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования.

### **Статья 4. Органы, уполномоченные принимать решения о проведении публичных слушаний**

4.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов муниципального образования, назначаются представительным органом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования или главы администрации муниципального образования – главой муниципального образования.

4.2. Предложения о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по инициативе совета депутатов муниципального образования могут внести в совет депутатов депутаты совета депутатов, постоянные комиссии совета депутатов.

4.3. Жители муниципального образования для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу, численностью не менее 20 человек, достигших 18-летнего возраста (далее - инициативная группа). Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.

Члены инициативной группы при обращении в совет депутатов с предложением о проведении публичных слушаний подают следующие документы:

- заявление с указанием вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания, и обоснованием необходимости его вынесения на публичные слушания;
- сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);

- протокол о создании инициативной группы граждан;
- согласие каждого члена инициативной группы на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Совет депутатов рассматривает поданные инициативной группой документы в течение 30 дней со дня их поступления.

Совет депутатов по результатам рассмотрения поданных инициативной группой документов большинством голосов от установленной численности депутатов совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний или обоснованно отказывает в их назначении на ближайшем заседании совета депутатов.

### **Статья 5. Органы, уполномоченные на проведение публичных слушаний**

Публичные слушания проводятся уполномоченным органом в соответствии с решением совета депутатов или постановлением главы муниципального образования.

### **Статья 6. Этапы организации и проведения публичных слушаний**

Публичные слушания проводятся в следующем порядке:

- 1) принятие решения о назначении публичных слушаний;
- 2) информирование общественности о проведении публичных слушаний;
- 3) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в газете «Колтушский вестник», на официальном сайте муниципального образования по адресу: [www.mo-koltushi.ru](http://www.mo-koltushi.ru), открытие экспозиции такого проекта;
- 4) проведение собрания участников публичных слушаний по обсуждению предмета публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

### **Статья 7. Принятие решения о проведении публичных слушаний**

7.1. Совет депутатов, глава муниципального образования принимают решения о назначении публичных слушаний на основании:

7.1.1. мотивированного заявления заинтересованных лиц;

7.1.2. по вопросам, по которым совет депутатов, глава муниципального образования обязаны принимать решения о проведении публичных слушаний - по собственной инициативе.

7.2. К обращению заинтересованного лица о проведении публичных слушаний в предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением случаях, должны быть приложены документы, указанные в статье 11 настоящего Положения.

7.3. Глава муниципального образования обязан принять решение о назначении публичных слушаний в течение десяти дней с момента регистрации обращения заинтересованного лица о проведении публичных слушаний, совет депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний на ближайшем заседании совета депутатов.

7.4. Совет депутатов, глава муниципального образования вправе отказать заинтересованному лицу в назначении публичных слушаний в следующих случаях:

- действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования по данному вопросу проведение публичных слушаний не предусмотрено;

- обращение о проведении публичных слушаний не мотивировано, отсутствует необходимый, предусмотренный действующим законодательством и настоящим Положением перечень документов;

- заявление о проведении публичных слушаний подано в орган местного самоуправления, не обладающий компетенцией на принятие соответствующего решения.

7.5. Решение о назначении публичных слушаний должно содержать:

- вопрос, который выносится на публичные слушания - предмет публичных слушаний;
- сроки проведения публичных слушаний, официального опубликования решения о проведении публичных слушаний;
- сроки и место размещения информационного сообщения о начале проведения публичных слушаний;

- наименование органа, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний;
- дату, место и время проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний;
- порядок ознакомления с документами, предполагаемыми к рассмотрению на публичных слушаниях, порядок организации экспозиции;
- порядок, сроки приема предложений и замечаний по вопросу, который выносится на публичные слушания.

7.6. Заинтересованное лицо вправе обжаловать решение об отказе в назначении публичных слушаний в суд.

### **Статья 8. Сроки проведения публичных слушаний**

Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев, если иное не установлено действующим законодательством и настоящим Положением.

Продолжительность публичных слушаний зависит от предмета публичных слушаний.

### **Статья 9. Информирование общественности о проведении публичных слушаний.**

9.1. Информирование общественности о проведении публичных слушаний осуществляется в следующих формах:

- опубликование информационного сообщения о проведении публичных слушаний в порядке, установленном для нормативных правовых актов муниципального образования, размещение информационного сообщения о проведении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.mo-koltushi.ru](http://www.mo-koltushi.ru);

- размещение для всеобщего ознакомления проектов решений органов местного самоуправления, по которым действующим законодательством предусмотрено проведение публичных слушаний.

9.2. Информационное сообщение о проведении публичных слушаний включает информацию о времени, месте, содержании предстоящих публичных слушаний и условиях ознакомления с обсуждаемыми материалами.

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний должно содержать сведения:

- об органе, принявшем решение о назначении публичных слушаний, номере и дате правового акта о назначении публичных слушаний;

- о заинтересованном лице (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей: Ф.И.О., для юридических лиц - полное название юридического лица в соответствии с его Уставом);

- о сроках проведения публичных слушаний;

- о предмете публичных слушаний (при обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения – проект муниципального акта);

- о месте и времени проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний;

- о порядке, сроках приема предложений, замечаний по обсуждаемому вопросу;

- об уполномоченном органе, осуществляющем организационные мероприятия по подготовке и проведению публичных слушаний, общественных обсуждений, принимающем предложения, замечания граждан или юридических лиц по предмету публичных слушаний;

- информацию о месте и сроке размещения выставок, экспозиций и (или) иных демонстрационных материалов и порядке ознакомления с ними. Предложения и замечания, в том числе по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, могут предоставляться посредством официального сайта Колтушского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.3. Уполномоченный орган осуществляет публикацию информационного сообщения о проведении публичных слушаний в официальном печатном органе муниципального образования и размещает информационное сообщение на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

## **Статья 10. Участники публичных слушаний**

10.1. Участниками публичных слушаний являются:

- заинтересованная общественность,
- заинтересованные лица (п.4 ст.1 Положения);
- представители уполномоченного органа;
- иные заинтересованные лица.

10.2. Не явка на собрание по обсуждению предмета публичных слушаний заинтересованной общественности, заинтересованных лиц при условии надлежащего осуществления информирования, не является основанием для признания публичных слушаний не проведенными.

## **Статья 11. Документация, необходимая для проведения публичных слушаний**

11.1. К документам, необходимым для организации и проведения публичных слушаний относятся:

- 1) Решение о назначении публичных слушаний;
- 2) Документация по предмету публичных слушаний;
- 3) Иные информационные и демонстрационные материалы, обеспечивающие полноту и достоверность информирования о предмете публичных слушаний.

11.2. К документам, необходимым для проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний относятся:

- 1) документы, указанные в части 11.1 настоящей статьи;
- 2) информационное сообщение о проведении публичных слушаний, информация об опубликовании информационного сообщения о проведении публичных слушаний с указанием выходных данных средства массовой информации;
- 3) журнал учета заявлений и предложений заинтересованных лиц, поступивших после опубликования информационного сообщения.
- 4) предложения, замечания по предмету публичных слушаний (в случае их поступления до проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний).

## **Статья 12. Организация экспозиций.**

12.1. В целях доведения до населения информации о содержании предмета публичных слушаний уполномоченный орган, осуществляющий организационные мероприятия по подготовке и проведению публичных слушаний, в обязательном порядке организует экспозицию демонстрационных материалов по предмету публичных слушаний.

2. Экспозиция должна быть организована не позднее чем через 5 дней со дня опубликования информационного сообщения.

Срок работы экспозиции не может быть менее 7 дней.

3. На экспозиции должны быть представлены:

- документация по предмету публичных слушаний;
- копия публикации информационного сообщения о проведении публичных слушаний с указанием выходных данных средства массовой информации;
- иные информационные и демонстрационные материалы, обеспечивающие полноту и достоверность информирования граждан по предмету публичных слушаний.

4. Уполномоченный орган осуществляет учет мнений заинтересованной общественности.

Мнения заинтересованной общественности учитываются в специальном журнале учета заявлений и предложений заинтересованных лиц. Указанный журнал подлежит учету и хранению в составе материалов публичных слушаний и после их проведения является приложением к протоколу публичных слушаний.

Представление заинтересованной общественностью своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта возможно, в том числе, посредством официального сайта.

### **Статья 13. Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний**

13.1. Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний проводится с целью очного обсуждения предмета публичных слушаний и направлено на выявление мнения заинтересованной общественности по предмету публичных слушаний

13.2. Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний проводится не ранее чем через 10 дней с момента опубликования информационного сообщения о проведении публичных слушаний.

13.3. Документация, а также демонстрационные и информационные материалы для проведения публичных слушаний, предоставляются в составе, указанном в статье 11 настоящего Положения.

13.4. Проведение собрания по обсуждению предмета публичных слушаний осуществляется в следующем порядке:

1) Регистрация участников.

Участники публичных слушаний регистрируются, указывая свои имя, отчество (при наличии), фамилию, адрес места жительства.

Регистрация участников организовывается и осуществляется уполномоченным органом. Регистрация проводится посредством внесения участников собрания по обсуждению предмета публичных слушаний в специальную ведомость, которая является неотъемлемой частью протокола собрания по обсуждению предмета публичных слушаний. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации на основании паспортных данных. Регистрация участников осуществляется как до начала собрания по обсуждению предмета публичных слушаний, так и в ходе его проведения, до объявления председательствующим окончания собрания.

2) Открытие Собрания.

Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний открывается председательствующим. Председательствующим на публичных слушаниях является руководитель уполномоченного органа (председатель комиссии).

Председательствующий докладывает о предмете публичных слушаний, составе участников и знакомит присутствующих с регламентом проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний, установленным настоящей статьей. Председательствующий следит за порядком в зале, предоставляет слово выступающим, предупреждает выступающих об окончании времени, отведенного для выступления, предоставляет дополнительное время для выступления, лишает слова участников публичных слушаний, нарушающих порядок ведения публичных слушаний.

3) Выступление представителя заинтересованного лица

Председательствующий предоставляет слово представителю заинтересованного в проведении публичных слушаний лица для доведения до участников собрания основных сведений, обеспечивающих полноту и достоверность информирования участников о предмете публичных слушаний.

Время выступления представителя заинтересованного лица не должно превышать 20 минут.

Председательствующим может быть предоставлено дополнительно для завершения выступления представителя заинтересованного лица до 10 минут.

4) Вопросы участников и ответы на них.

После завершения выступления представителя заинтересованного лица председательствующий предоставляет время для ответов на вопросы участников публичных слушаний, но не более 30 минут.

5) Выступления по обсуждению предмета публичных слушаний и предложения.

После завершения ответов на вопросы председательствующий объявляет о переходе к выступлениям по обсуждению предмета публичных слушаний.

На каждое выступление председательствующим отводится не более 5 минут, но не более 30 минут в общей сложности.

Жители, желающие выступить на собрании, имеют право заблаговременно заявить об этом в уполномоченный орган.

6) Подведение итогов собрания по обсуждению предмета публичных слушаний.

По окончании времени, отведенного для выступления участников публичных слушаний, председательствующий объявляет о поступивших предложениях участников публичных слушаний.

После этого председательствующий объявляет об окончании собрания по обсуждению предмета публичных слушаний.

Общее время собрания по обсуждению предмета публичных слушаний не может превышать 1,5 часа.

#### **Статья 14. Оформление результатов публичных слушаний**

Результаты публичных слушаний оформляются протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний должен содержать:

- указание на дату и место составления протокола публичных слушаний;
- сведения о предмете публичных слушаний;
- сведения о заинтересованном лице, являющемся инициатором публичных слушаний;
- сведения об органе, принявшем решение о проведении публичных слушаний, в том числе о номере и дате принятого решения о назначении публичных слушаний;
- сведения о способах информирования заинтересованной общественности о проведении публичных слушаний (с указанием даты и источника опубликования);
- информацию о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний;
- состав участников публичных слушаний;
- основные вопросы публичных слушаний;
- краткое изложение позиций участников публичных слушаний.
- краткое изложение обоснованных предложений и замечаний участников публичных слушаний по предмету публичных слушаний.

К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний.

Протокол подписывается представителями уполномоченного органа, присутствующими на собрании, в срок не более 3 дней со дня проведения собрания по предмету публичных слушаний.

На основании протокола публичных слушаний уполномоченный орган в срок не более 3 дней с момента подготовки протокола публичных слушаний готовит заключение о результатах публичных слушаний по предмету публичных слушаний. Заключение подписывается председателем уполномоченного органа.

Уполномоченный орган направляет протокол и заключение о результатах публичных слушаний главе администрации муниципального образования для ознакомления и утверждения заключения не позднее чем через 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

#### **Статья 15. Учет результатов публичных слушаний при принятии решения.**

Заключение о результатах публичных слушаний носит рекомендательный характер при принятии решения по предмету проведенных публичных слушаний.

### **Часть 3. Особенности проведения публичных слушаний**

#### **Статья 16. Особенности проведения публичных слушаний по обсуждению проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав**

16.1. Решение о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав принимает совет депутатов муниципального образования.

Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет уполномоченный орган - Комиссия по проведению публичных слушаний.

16.2. Не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса советом депутатов муниципального образования о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования уполномоченный орган публикует в официальном средстве массовой информации муниципального образования и размещает на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет»:

- 1) Информационное сообщение о проведении публичных слушаний;
- 2) Проект Устава муниципального образования, проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования;
- 3) Порядок учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального нормативного правового акта;
- 4) Порядок участия граждан в обсуждении указанного Устава, проекта указанного муниципального нормативного правового акта.

16.3. Собрание по обсуждению проекта Устава муниципального образования, проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования проводится не ранее чем через 20 дней после опубликования информационного сообщения.

## **Статья 17. Особенности проведения публичных слушаний по обсуждению проекта местного бюджета и отчета о его исполнении**

17.1. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования и проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования проводятся ежегодно в сроки, установленные пунктами 17.4 и 17.5 настоящей статьи.

17.2. Решение о проведении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования и проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования принимает глава муниципального образования.

17.3. Организационные мероприятия по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования и проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляет уполномоченный орган - Комиссия по проведению публичных слушаний, в порядке, установленном настоящей статьей.

17.4. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования проводятся в форме очного собрания ежегодно не ранее чем через 10 дней после опубликования информационного сообщения о проведении публичных слушаний.

17.5. Публичные слушания по проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования в форме очного собрания проводятся не позднее чем через 30 дней после представления органом муниципального финансового контроля заключения по отчету об исполнении бюджета муниципального образования по результатам внешней проверки.

17.6. Уполномоченный орган не позднее, чем за 10 дней до даты проведения публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования и проекту годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, проводимых в форме очного собрания, публикует в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов муниципального образования, а также размещает на официальном сайте в сети «Интернет»:

- 1) информационное сообщение о проведении публичных слушаний;
- 2) проект решения совета депутатов о бюджете муниципального образования или проект решения совета депутатов об исполнении бюджета муниципального образования за соответствующий финансовый год.

17.7. Протокол результатов публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний направляются главе муниципального образования и учитываются при рассмотрении проекта решения совета депутатов о бюджете муниципального образования или проекта решения совета депутатов об исполнении бюджета муниципального образования за соответствующий финансовый год на заседании совета депутатов.

## **Статья 18. Особенности проведения публичных слушаний по обсуждению проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования**

18.1. Решение о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования принимает глава муниципального образования.

18.2. Организационные мероприятия по подготовке и проведению публичных слушаний по обсуждению проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования осуществляет уполномоченный орган - Комиссия по проведению публичных слушаний.

18.3. Не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса об утверждении советом депутатов муниципального образования стратегии социально-экономического развития муниципального образования уполномоченный орган публикует в официальном средстве массовой информации муниципального образования и размещает на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет»:

- 1) Информационное сообщение о проведении публичных слушаний;
- 2) Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 3) Порядок учета предложений по указанной стратегии.

18.4. Экспозиция документов по обсуждению проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования организуется в зале заседаний администрации Колтушского городского поселения.

18.5. Собрание по обсуждению проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования проводится не ранее чем через двадцать дней после опубликования информационного сообщения.

18.6. Протокол результатов публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний направляются главе муниципального образования и учитываются при рассмотрении проекта решения совета депутатов об утверждении стратегии социально-экономического развития муниципального образования на заседании совета депутатов.

## **Часть 4. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту правил благоустройства территории муниципального образования и изменений в них**

### **Статья 19. Процедура проведения общественных обсуждений или публичных слушаний**

19.1. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также - официальный сайт) и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также - сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее в настоящей статье - информационные системы) и открытие экспозиции такого проекта;
- 3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

19.2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции такого проекта;
- 3) проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

## **Статья 20. Оповещение населения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний**

20.1. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний оповещает жителей о предстоящих общественных обсуждениях или публичных слушаниях не менее чем за 7 дней до даты их проведения путем опубликования постановления главы муниципального образования о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний и оповещения об их проведении в газете «Колтушский вестник». Одновременно постановление и оповещение размещаются на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.mo-koltushi.ru](http://www.mo-koltushi.ru).

20.2. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний (Приложения 2 и 3 к Положению) должно содержать информацию:

- о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации;

2) Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен соответствующий проект, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

20.3. Проект муниципального правового акта должен быть предварительно опубликован (обнародован) в газете «Колтушский вестник» и размещен на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mo-koltushi.ru](http://www.mo-koltushi.ru) не менее чем за 7 дней до дня проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

## **Статья 21. Порядок организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений**

21.1. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 19.1. и подпунктом 2 пункта 19.2. настоящего Положения проекта правил благоустройства, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводится экспозиция такого проекта. В ходе работы экспозиции осуществляется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование осуществляется представителями уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа.

21.2. В период размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 19.1. и подпунктом 2 пункта 19.2. настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 21.5 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);
- 2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);
- 3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

21.3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 20.2 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 21.8 настоящего Положения.

21.4. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства, проектам, предусматривающим внесение в них изменений, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

21.5. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

21.6. Не требуется представление указанных в пункте 21.5 настоящего Положения документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения

содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 21.5. настоящего Положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

21.7. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

21.8. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 21.2. настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

21.9. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

21.10. Официальный сайт и (или) информационные системы должны обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

21.11. Собрание по обсуждению предмета публичных слушаний проводится в порядке, предусмотренном статьей 12 настоящего Положения.

21.12. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний (Приложения 4 и 5 к Положению), в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

Участники публичных слушаний вправе не позднее 2 рабочих дней после проведения собрания по обсуждению предмета публичных слушаний представить в письменном виде, в том числе посредством официального сайта, свои аргументированные предложения и обоснованные замечания для включения в протокол публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний подписывается в срок не более 3 дней со дня окончания предоставления предложений и замечаний участников публичных слушаний для включения в протокол публичных слушаний. Протокол общественных обсуждений подписывается в срок не более трех дней со дня проведения общественных обсуждений.

Протокол подписывается представителями уполномоченного органа

21.13. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения,

адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

21.14. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

21.15. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний в срок не более 3 дней с момента подготовки протокола осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

21.16. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний (Приложения 6 и 7 к Положению) должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

21.17. Заключение подписывается председателем уполномоченного органа. Уполномоченный орган направляет протокол и заключение о результатах публичных слушаний главе администрации муниципального образования для ознакомления и утверждения заключения не позднее чем через 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

21.18. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

21.19. После завершения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту правил благоустройства территории поселения, указанный проект правил представляется в течение 10 дней главе муниципального образования. Обязательным приложением к проекту правил благоустройства территории поселения является протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

21.20. Глава поселения в течение 10 дней после представления ему проекта правил благоустройства территории муниципального образования и указанных в пункте 21.19 настоящего Положения обязательных приложений направляет указанный проект в совет депутатов для рассмотрения и утверждения.

**Статья 22. Финансирование общественных обсуждений или публичных слушаний**

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, несет муниципальное образование за счет средств бюджета в размерах, предусмотренных решением совета депутатов об утверждении бюджета муниципального образования.



форма

ОПОВЕЩЕНИЕ  
о начале общественных обсуждений

\_\_\_\_\_ сообщает о начале  
(Наименование органа, уполномоченного на проведение общественных обсуждений)  
общественных обсуждений по проекту \_\_\_\_\_  
(наименование проекта).

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных слушаниях:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Информационные материалы к проекту

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Порядок и сроки проведения общественных обсуждений

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Срок проведения общественных обсуждений – с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место, дата открытия экспозиции проекта, сроки проведения экспозиции, дни, часы посещения экспозиции

Экспозиция проекта, подлежащего обсуждению на общественных слушаниях, открыта:  
по адресу: \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ (дата открытия экспозиции) по \_\_\_\_\_ (дата закрытия экспозиции).

Посещение экспозиции возможно \_\_\_\_\_  
(дни)

Часы работы: \_\_\_\_\_.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему размещены на сайте \_\_\_\_\_  
(Наименование сайта)

Консультации по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях можно получить в часы работы экспозиции лично по адресу: \_\_\_\_\_ или по телефону \_\_\_\_\_

Порядок, сроки и форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях

Внесение предложений и замечаний участниками общественных слушаний осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 21 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Предложения и замечания по проекту вносятся посредством:

- официального сайта;
- в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений;
- записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

форма

ОПОВЕЩЕНИЕ  
о начале публичных слушаний

\_\_\_\_\_ сообщает о начале  
(Наименование органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний)  
публичных слушаний по проекту \_\_\_\_\_  
(наименование проекта)

Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Информационные материалы к проекту

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Порядок и сроки проведения публичных слушаний:

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Срок проведения публичных слушаний – с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний \_\_\_\_\_,

Место, дата открытия экспозиции проекта, сроки проведения экспозиции, дни, часы посещения экспозиции

Экспозиция проекта, подлежащего обсуждению на публичных слушаниях, открыта:  
по адресу: \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ (дата открытия экспозиции) по \_\_\_\_\_ (дата закрытия экспозиции).

Посещение экспозиции возможно \_\_\_\_\_  
(дни)

Часы работы: \_\_\_\_\_.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему размещены на сайте \_\_\_\_\_  
(Наименование сайта)

Консультации по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях можно получить в часы работы экспозиции лично по адресу: \_\_\_\_\_ или по

телефону \_\_\_\_\_

Порядок, сроки и форма внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

Внесение предложений и замечаний участниками публичных слушаний осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 21 Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Предложения и замечания по проекту вносятся посредством:

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

форма

Протокол  
общественных обсуждений  
от \_\_\_\_\_

По проекту \_\_\_\_\_  
(наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

\_\_\_\_\_

2. Организатор общественных обсуждений \_\_\_\_\_

3. Сроки проведения общественных обсуждений \_\_\_\_\_

4. Территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения \_\_\_\_\_

5. Формы оповещения о начале общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий и др. формы) \_\_\_\_\_

6. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) \_\_\_\_\_

7. Срок, в течение которого принимались предложения и замечания \_\_\_\_\_

8. Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Участник	Предложения и замечания участников общественных обсуждений	рекомендации

Подпись: \_\_\_\_\_ Представители уполномоченного органа

форма

Протокол  
публичных слушаний от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

По проекту \_\_\_\_\_  
(наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания:

2. Уполномоченный орган \_\_\_\_\_

3. Сроки проведения публичных слушаний \_\_\_\_\_

4. Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания \_\_\_\_\_

5. Формы оповещения о начале публичных слушаний (название, номер, дата печатных изданий и др. формы) \_\_\_\_\_

6. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) \_\_\_\_\_

7. Срок, в течение которого принимались предложения и замечания \_\_\_\_\_

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний (где и когда проведено)

9. Предложения и замечания участников публичных слушаний:

Участник	Предложения и замечания участников публичных слушаний	Рекомендации

Подпись: Представители уполномоченного органа

форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ  
от \_\_\_\_\_

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях:

\_\_\_\_\_

2. Количество участников общественных обсуждений \_\_\_\_\_

3. Сроки проведения общественных обсуждений \_\_\_\_\_

4. Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений

\_\_\_\_\_

3. Реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение \_\_\_\_\_

4. Предложения и замечания участников общественных обсуждений

Предложения и замечания граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения

Участник	Предложения и замечания участников общественных обсуждений	Рекомендации

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждения

Участник	Предложения и замечания участников общественных обсуждений	Рекомендации

5. Выводы по результатам общественных обсуждений:

\_\_\_\_\_

Председатель уполномоченного органа \_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

форма

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**  
от \_\_\_\_\_

1. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях:

\_\_\_\_\_

2. Количество участников публичных слушаний \_\_\_\_\_

3. Сроки проведения публичных слушаний \_\_\_\_\_

4. Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний

\_\_\_\_\_

5. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение \_\_\_\_\_

6. Предложения и замечания участников публичных слушаний

Предложения и замечания граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания

Участник	Предложения и замечания участников публичных слушаний	Рекомендации

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний

Участник	Предложения и замечания участников публичных слушаний	Рекомендации

7. Выводы по результатам публичных слушаний:

\_\_\_\_\_

Председатель уполномоченного органа \_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)