



Колтушское городское поселение
Всеволожского муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.07.2024 № 1193

г. Колтуши

О внесении изменений в постановление администрации от 10.11.2023 №1036 (с изменениями)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.ст.21, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации от 07.11.2023 № 1007 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 10.11.2023 № 1036 «Обеспечение деятельности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (с изменениями) (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Изложить Программу в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Колтушского городского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам, экономике, тарифам и ценообразованию Норкко О.А..

Глава администрации

А.Ю. Зыбин

Утверждена
постановлением администрации
Колтушского городского поселения
№ 1193 от 25.07.2024
(Приложение)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ
КОЛТУШСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВСЕВОЛОЖСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ».**

2024 год

ПАСПОРТ
муниципальной программы

Полное Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее – Программа)
Основания для разработки муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none">- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;- Федеральный закон от 02 марта 2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;- Закон Ленинградской области от 11.03.2008 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области»;- Устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области;- Решение совета депутатов от 20.12.2023 № 41 «Об оплате труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»
Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цель муниципальной программы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Обеспечение устойчивой деятельности администрации Колтушского городского поселения. <p>Задачи муниципальной программы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Создание условий для максимально эффективного управления деятельностью администрации Колтушского ГП (далее-администрация) с целью исполнения полномочий по решению вопросов местного значения.
Заказчик муниципальной программы	Администрация Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
Ответственный за разработку муниципальной программы	Главный специалист-экономист и заместитель главы администрации по общим вопросам администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, телефон 8 (81370) 71-750
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области
Соисполнители муниципальной программы	отсутствуют
Сроки реализации муниципальной программы	2024-2026 года
Проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы	Реализация проектов не предусмотрена

<p>Мероприятия муниципальной программы</p>	<p>Основное мероприятие «Создание условий для эффективного выполнения органом местного самоуправления своих полномочий» в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение деятельности главы администрации; 2. Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования (МС); 3. Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования; 4. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд; 5. Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения; 6. Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим Колтушского ГП
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие кредиторской задолженности по заработной плате, страховых взносов и прочих выплат работникам администрации. 2. Эффективное исполнение всех муниципальных программ администрации Колтушского ГП: <ul style="list-style-type: none"> - муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, участие в профилактике и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - Муниципальная программа «Обеспечение функционирования и развития дорожной инфраструктуры Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры, спорта и искусства на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого

	<p>функционирования, развития инженерной и коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Муниципальная программа «Развитие градостроительной, архитектурной и землеустроительной деятельности на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - Муниципальная программа «Комплексное благоустройство территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - Муниципальная программа «Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - Муниципальная программа «Техническое содержание и эксплуатация зданий и сооружений, находящиеся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - Муниципальная программа «Обеспечение деятельности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»
<p>Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований Программы на период 2024 год составляет 46 642 444,64 в том числе:</p> <p>Из бюджета Колтушского ГП – 46 631 884,64 рублей; Из бюджета ЛО – 10 560,00 рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований Программы на период 2025 год составляет 47 516 082,22 в том числе:</p> <p>Из бюджета Колтушского ГП – 47 505 522,22 рублей; Из бюджета ЛО – 10 560,00 рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований Программы на период 2026 год составляет 48 943 919,22 в том числе:</p> <p>Из бюджета Колтушского ГП – 48 933 359,22 рублей; Из бюджета ЛО – 10 560,00 рублей.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение мотивации к качественному, оперативному выполнению должностных обязанностей; - Обеспечение эффективной бесперебойной деятельности администрации Колтушского ГП; - Достижение удовлетворительных показателей исполнения муниципальной программы.
<p>Размер налоговых расходов, направленных на достижение цели муниципальной программы</p>	<p>Налоговые расходы не предусмотрены</p>

6. Общая характеристика сферы

Администрация Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) является исполнительно-распорядительным органом органов местного самоуправления Колтушского ГП.

Уставом Колтушского ГП в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация наделена рядом полномочий по решению вопросов местного значения.

Реализация как собственных полномочий, так и переданных государственных, направлена на обеспечение стабильности и устойчивого социально-экономического развития Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области и как следствие – повышение качества жизни населения.

Эффективная деятельность администрации и соответственно качественное исполнение полномочий предполагает обеспечение ее достаточным уровнем кадрового, материально-технического и информационно-технологического оснащения, созданием условий для плодотворной деятельности должностных лиц и муниципальных служащих по исполнению своих функциональных обязанностей. А для этого необходимо использовать программно-целевой метод.

Материально-техническое обеспечение включает в себя комплекс мер по организации снабжения органа местного самоуправления материальными средствами, необходимыми им для решения вопросов местного значения, финансирование расходов на материально-техническое обеспечение деятельности администрации по решению вопросов местного значения.

Количественная потребность в материально-технических средствах определяется путем анализа деятельности органов местного самоуправления за истекшие периоды с учетом поправочных коэффициентов, связанных с изменением условий, численности персонала и поставленными задачами, по имеющимся нормативам или на основе утвержденных лимитов потребления.

2. Основные цели и задачи Программы.

Основной целью программы «Обеспечение деятельности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области» является обеспечение бесперебойного функционирования администрации с целью решения вопросов местного значения.

Полноценное и своевременное обеспечение деятельности муниципальных служащих в настоящее время невозможно без решения проблем материально-технического и ресурсного обеспечения.

Для достижения поставленной цели требуется решение задачи, заключающейся в исполнении отдельных переданных государственных полномочий и создании условий для эффективной бесперебойной деятельности администрации.

Задачи – создание условий для максимально эффективного управления деятельностью администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) с целью исполнения полномочий по решению вопросов

местного значения. Решение задач необходимо осуществлять по следующим направлениям:

1. Обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий, переданных администрации Колтушского ГП.

2. Обеспечение своевременной выплаты заработной платы и прочих выплат сотрудникам администрации в объеме, необходимом для выполнения их полномочий.

3. Своевременное и качественное материально-техническое снабжение деятельности администрации.

4. Повышение квалификации муниципальных служащих, профессиональная переподготовка муниципальных служащих.

5. Обеспечение организации бухгалтерского учета и отчетности, а также своевременное начисление и уплата налогов и взносов в бюджеты всех уровней.

3. Прогноз конечных результатов.

Реализация программы позволит обеспечить:

- повышение мотивации к качественному, оперативному выполнению должностных обязанностей;

- эффективное и своевременное расходование бюджетных средств, выделяемых на обеспечение деятельности;

- рациональное использование средств местного бюджета на материально-техническое обеспечение деятельности;

- повышение эффективности муниципального управления.

6. Сроки и этапы реализации Программы.

Реализация Программы рассчитана на 2024 – 2026 года.

**5. Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение Программы
Содержание администрации**

№ п/п	Наименование мероприятия	2024		2025		2026	
Процессная часть							
	Комплексы процессных мероприятий	46 631 884,64	10 560,00	47 505 522,22	10 560,00	48 933 359,22	10 560,00
1	Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для эффективного выполнения органом местного самоуправления возложенных на него полномочий"	44 899 072,64	10 560,00	45 703 400,22	10 560,00	47 059 163,22	10 560,00
1.1	Обеспечение деятельности главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	3 361 965,33	0,00	3 535 726,63	0,00	3 677 155,69	0,00
1.1.1	Обеспечение деятельности главы администрации	2 582 154,63		2 715 611,85		2 824 236,22	
1.1.2	Обеспечение деятельности главы администрации	779 810,70		820 114,78		852 919,37	

	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	40 773 137,31	0,00	42 167 673,59	0,00	43 382 007,53	0,00
1.2	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	39 238 601,34	0,00	40 629 608,18	0,00	41 833 819,50	0,00
1.2.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования (МС)	30 037 174,78		31 105 536,24		32 030 429,82	
1.2.2	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования (не МС)	9 101 426,56		9 424 071,94		9 703 389,68	

1.2.3	Расходы на оплату больничных листов работников органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования (не МС)	100 000,00		100 000,00		100 000,00	
1.3	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления в рамках обеспечения деятельности аппаратов органов местного самоуправления муниципального образования	1 534 535,97	0,00	1 538 065,41	0,00	1 548 188,03	0,00
1.3.1	Компенсация использования личного автомобиля МС и не МС	57 600,00		57 600,00		57 600,00	
1.3.2	Хостинговые услуги	15 000,00		15 000,00		15 000,00	
1.3.3	Заключение договора с ПАО "Ростелеком" на услуги связи	12 000,00		12 000,00		12 000,00	
1.3.4	Заключение договора АО «Почта России»	18 000,00		18 000,00		18 000,00	
1.3.5	Услуги оператора информационной системы общества с ограниченной ответственностью «Технокад»	25 000,00		25 000,00		25 000,00	
1.3.6	Сопровождение программы «Единая система электронного делопроизводства и документооборота» (далее СЭД-3)	71 500,00		74 400,00		77 376,00	
1.3.7	Приобретение программного оборудования ФГУП "ЦентрИнформ"	11 800,00		12 300,00		12 792,00	

1.3.8	Продление неисключительной лицензии программы для ЭВМ «SmetaWIZARD»	85 600,00		85 600,00		85 600,00	
1.3.9	Приобретение сертификата ключа проверки электронной подписи	5 000,00		5 000,00		5 000,00	
1.3.10	Расходные материалы к оргтехнике	4 640,00		120 000,00		120 000,00	
1.3.11	Приобретение оргтехники	164 320,00		300 000,00		300 000,00	
1.3.12	Поверка топогеодезических средств измерений GPS-приемника EFT M2 GNSS	30 000,00		30 000,00		30 000,00	
1.3.13	Услуги по обслуживанию метрологической аттестации GPS-приемника EFT M2 GNSS	4 500,00		4 500,00		4 500,00	
1.3.14	Приобретение маркированных конвертов для нужд администрации Колтушского ГП	39 000,00		42 000,00		43 680,00	
1.3.15	Приобретение марок для отправки заказных писем администрации Колтушского ГП	20 000,00		20 000,00		20 000,00	
1.3.16	Диспансеризация работников администрации в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 декабря 2009 г. N 984н	140 000,00		140 000,00		140 000,00	
1.3.17	Повышение квалификации работников администрации Колтушского ГП	250 000,00		250 000,00		250 000,00	
1.3.18	Услуги по формированию архивных фондов администрации Колтушского ГП	90 000,00		95 000,00		98 800,00	
1.3.19	Услуги по вывозу ТБО	28 235,97		29 365,41		30 540,03	

1.3.20	Услуги по расчету платы за негативное воздействие на окружающую среду	7 300,00		7 300,00		7 300,00	
1.3.21	Приобретение канцелярских товаров	150 000,00		150 000,00		150 000,00	
1.3.22	Уплата штрафов, пени администрацией Колтушского ГП	30 000,00		30 000,00		30 000,00	
1.3.23	Уплата иных платежей администрацией МО Колтушское СП	15 000,00		15 000,00		15 000,00	
1.3.24	Неисключительное право использования программы для ЭВМ «АРМ нотариуса «Экспресс», специальная однопользовательская версия для администраций поселений»	9 000,00		9 000,00		9 000,00	
1.3.25	Командировочные расходы	135 680,00		0,00		0,00	
1.3.26	Командировочные расходы	115 360,00		0,00		0,00	
1.4	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	763 970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.4.1	Трансферты на реализацию переданных полномочий по бюджету Колтушского ГП	763 970,00		0,00		0,00	
1.5	Расходы на выполнение передаваемых полномочий в сфере административных правоотношений	0,00	10 560,00	0,00	10 560,00	0,00	10 560,00
1.5.1	Приобретение канцелярских товаров (Правительство ЛО)	0,00	10 560,00		10 560,00		10 560,00
1.6	Комплекс процессных мероприятий "Расходы на предоставление социальных и иных выплат, предоставляемых депутатам, выборным должностным лицам местного самоуправления, муниципальных служащим и членам из семей Колтушского ГП "	1 732 812,00	0,00	1 802 122,00	0,00	1 874 196,00	0,00
1.6.1	Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим Колтушского ГП	1 732 812,00		1 802 122,00		1 874 196,00	
	ИТОГО	46 631 884,64	10 560,00	47 505 522,22	10 560,00	48 933 359,22	10 560,00

6. Основные меры правового регулирования Программы.

Принятие дополнительных нормативных правовых актов органами местного самоуправления Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области не требуется.

7. Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной Программы.

1. Отсутствие кредиторской задолженности по заработной плате, страховых взносов и прочих выплат работникам администрации – 0 рублей;

2. Эффективное исполнение всех муниципальных программ администрации Колтушского ГП – более 75%:

- Муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»
- Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»
- Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»
- Муниципальная программа «Обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, участие в профилактике и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»
- Муниципальная программа «Обеспечение функционирования и развития дорожной инфраструктуры Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»
- Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»
- Муниципальная программа «Развитие и сохранение культуры, спорта и искусства на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»
- Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования, развития инженерной и коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности на территории Колтушского городского поселения

Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

- Муниципальная программа «Развитие градостроительной, архитектурной и землеустроительной деятельности на территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

- Муниципальная программа «Комплексное благоустройство территории Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

- Муниципальная программа «Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

- Муниципальная программа «Техническое содержание и эксплуатация зданий и сооружений, находящиеся в собственности Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

- Муниципальная программа «Обеспечение деятельности администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

8. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы – это система скоординированных по срокам и объему финансирования мероприятий, обеспечивающих достижение намеченных результатов.

Исполнителем Программы является администрация Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Исполнители Программы несут ответственность за качественное и своевременное исполнение программных мероприятий, целевое и рациональное использование выделяемых на их реализацию бюджетных средств.

Реализация Программы осуществляется, в том числе, и на основе муниципальных контрактов (договоров) на закупку и поставку продукции для муниципальных нужд Колтушского городского поселения, заключаемых исполнителем Программы с поставщиками в соответствии с законодательством о закупках для муниципальных нужд.

Управление Программой осуществляет заказчик Программы.

Заказчик Программы:

- обеспечивает реализацию Программы и её финансирование;
- осуществляет координацию деятельности её исполнителей и участников;
- представляет в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Программы на очередной финансовый год;

-осуществляет мониторинг результатов реализации мероприятий Программы;

- осуществляет формирование аналитической информации о реализации мероприятий Программы;
- контролирует целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств;
- осуществляет подготовку и предоставление ежегодных отчетов о реализации Программы;
- организует размещение на интернет-сайте текста Программы и информацию о результатах её реализации.

Корректировка программных мероприятий и их ресурсного обеспечения в ходе реализации Программы осуществляется путем внесения изменений в Программу и оформляется постановлением администрации Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

9. Оценка эффективности реализации программы.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется в соответствии с Методикой проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденной постановлением администрации от 07.11.2023 № 1007 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Колтушского городского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Контроль за реализацией Программы осуществляется заместителем главы администрации по финансам, экономике, тарифам и ценообразованию администрации Колтушского городского поселения.
