РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Ленинградская область

**Муниципальное образование Колтушское сельское поселение**

Всеволожского муниципального района

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2021№ 166

 д. Колтуши

|  |
| --- |
| Об организации и проведении месячника по благоустройству и улучшениюсанитарного состояния населенныхпунктов после зимнего периода в 2021 году |

 В целях обеспечения чистоты и порядка в населенных пунктах муниципального образования и своевременной и качественной уборки территории после зимнего периода, повышения уровня благоустройства, а также в связи с подготовкой к празднованию годовщины Победы в Великой Отечественной войне

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. С 05 апреля 2021 года по 05 мая 2021 года организовать и провести ежегодный месячник по благоустройству территории населенных пунктов МО Колтушское СП.

 2. Утвердить:

 2.1. План мероприятий по проведению весеннего месячника по благоустройству и уборке территорий населенных пунктов в соответствии с Приложением 1.

 2.2. Состав штаба по проведению весеннего месячника по благоустройству и уборке территорий населенных пунктов МО Колтушское СП (далее - Штаб) в соответствии с Приложением 2.

 3. Возложить функции сбора, обобщения и анализа информации о выполнении объема работ в период проведения весеннего месячника на начальника Штаба.

 4. Обеспечить участие в общем субботнике сотрудников администрации муниципального образования, муниципальных учреждений и предприятий, ТСЖ, ЖСК, организаций, обслуживающих жилищный фонд и осуществляющих содержание территории поселения.

 5. Руководителям предприятий, организаций, учреждений, находящихся и осуществляющих деятельность на территории муниципального образования независимо от форм собственности, председателям общественных советов и инициативных комиссий деревень рекомендовать:

 5.1. Разработать планы мероприятий по проведению месячника по благоустройству территорий населенных пунктов;

 5.2. Привести в порядок фасады зданий, ограждения, организовать уборку и благоустройство закрепленных и прилегающих территорий, восстановить нарушенные в зимний период элементы благоустройства и дорожного хозяйства.

 5.3. В первоочередном порядке организовать мероприятия по благоустройству памятных мест, воинских и братских захоронений, территорий, прилегающих к учреждениям образования, здравоохранения и культуры.

 5.4. С 05.04.2021 года еженедельно по понедельникам, представлять начальнику Штаба (факс 8-813-70-72-350) информацию о выполненных работах по благоустройству и количеству участников, принявших участие в мероприятиях и работах, в соответствии с утвержденными формами.

 6. Рекомендовать директорам МОБУ «Разметелевская СОШ», МОУ «Колтушская СОШ» провести организационные мероприятия по привлечению к работам по уборке и благоустройству территории учащихся учебных учреждений.

 7. Начальнику Штаба:

 7.1. Составить график проверки состояния территории и благоустройства с осмотром придомовых территорий многоквартирных домов и индивидуальных домовладений, внутриквартальных проездов и территорий предприятий и учреждений. Акты проверок представить на утверждение к 07.04.2021 года.

 7.2. Обеспечить организацию ежедневного вывоза собранного в ходе месячника мусора на лицензированные объекты размещения.

 7.3. Довести допредприятий, организаций, школ и иных учебных заведений задания по санитарной уборке и благоустройству прилегающих территорий.

 7.4. Организовать работы по санитарной уборке и благоустройству территорий, в том числе памятных и мемориальных мест, по ликвидации несанкционированных свалок, уборке детских и спортивных площадок, озеленению территорий и иные виды работ.

 7.5. Обязать жителей, проживающих на территориях индивидуальной застройки, осуществить уборку участков и привести содержание территории и строений в соответствие с Правилами благоустройства территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

 7.6. При выявлении нарушений в процессе проведения работ по весенней уборке, при неудовлетворительном содержании подведомственных территорий, составлять протоколы для привлечения нарушителей к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

 7.7. Обеспечить участников месячника необходимым инвентарем, предусмотреть потребность в специальном транспорте и механизмах по уборке и вывозу мусора. Для транспортировки и размещения мусора привлекать организации, имеющие лицензии на обращение с опасными отходами.

 8. ООО «ЖилКомСервис», ООО «ЖилКомСервис-2», ООО «УК «ЖКК Разметелево», ТСЖ «Верхняя», ТСЖ «Мегаполис-Колтуши», ТСЖ «Верхнее», ЖСК «Геолог», УК «Север», ТСН "ЖК Кальтино", ООО УК «Мир», ООО «Управление ЖКХ», ООО «УК Выборжец», ТСН «Верхняя 5/1», ТСН «Верхняя 5/2», ТСН «Ауринко Бор», ТСН «Улица Мира»:

 8.1. В срок до 07.04.2021 года предоставить в администрацию план мероприятий по проведению весеннего месячника по благоустройству и уборке придомовых территорий.

 8.2. Организовать уборку придомовой территории с участием населения.

 8.3. Предоставить всем желающим принять участие в субботнике необходимый инвентарь.

 9. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации в сети интернет и опубликовать в газете «Колтушский вестник».

 10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности Зыбина А.Ю.

Глава администрации А.В. Комарницкая

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к постановлению администрации МО Колтушское СП№ 166 от 12.03.2021 |

 **ПЛАН**

мероприятий по проведению весеннего месячника по благоустройству и уборке территорий населенных пунктов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Сроквыполнения |
| 1 | Организация проведения общего субботника в:- дер. Разметелево- дер. Хапо-Ое- дер. Старая- п. Воейково- д. Колтуши | Руководители управляющих компаний, ТСЖ, ТСН  | 05.04.2021 - 05.05.2021 |
| 2 | Опубликование в муниципальной газете «Колтушский вестник» обращения к жителям населенных пунктов и руководителям организаций и предприятий, расположенных и осуществляющих свою деятельность на территории МО о приведении закрепленных территорий в соответствие с Правилами благоустройства территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области | Директор МКУ «Альтернатива»Лукьяненко Т.Г. | 30.03.2021 |
| 3 | Отражение хода проведения месячника по благоустройству в средствах массовой информации | Директор МКУ «Альтернатива»Лукьяненко Т.Г. | весь период |
| 4 | Анализ и обобщение заявок (пожеланий) населения по посадке деревьев, кустарников. Представление обобщенных заявок в администрацию МО Колтушское СП | Руководители управляющих компаний | весь период |
| 5 | Обследование территории МО и составление реестров:- «заброшенные земельные участки»;-«участки, на территории которых имеются сгоревшие, разрушенные дома и другие объекты недвижимости»;- «незакрепленные участки территории»;- «несанкционированные свалки» | Ведущий специалист по землеустройству Ширяев А.Г.Ведущий специалист по ГО, ЧС и безопасностиАнисимов И.С. | весь период |
| 6 | Вручение предписаний собственникам землевладений, неудовлетворительно содержащих территории, о приведении их в соответствие с правилами санитарных и пожарных норм | Ведущий специалист по землеустройствуШиряев А.Г.Ведущий специалист по ГО, ЧС и безопасностиАнисимов И.С.Ведущий специалист Купреев А.В. | 20.04.2021 |
| 7 | Организация ежедневного вывоза собранного в ходе месячника мусора на лицензированные объекты размещения, в том числе в день общего субботника. | ведущий инженер МКУ «Альтернатива» Зиновьев Д.С. | весь период |
| 8 | Ликвидация несанкционированных свалок  | ведущий инженер МКУ «Альтернатива» Зиновьев Д.С. | весь период |
| 9 | Оформление и выдача предписаний руководителям предприятий, организаций, учреждений с рекомендациями, в соответствие с Правилами благоустройства территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, установки урн у входов, необходимости систематического окашивания территорий, уничтожения сорных растений (в т.ч. борщевика Сосновского), очистке мелиоративных каналов, лотков, придорожных кюветов, созданию противопожарных полос и барьеров | Ведущий специалист Купреев А.В.Ведущий специалист по ГО ЧС и безопасностиАнисимов И.С.Ведущий специалист по землеустройствуШиряев А.Г. | весь период |
| 10 | Оформление и выдача предписания директору Всеволожского ДРСУ об уборке и приведении в соответствие придорожной территории (обочин, кюветов) остановок общественного транспорта, восстановления дорожной разметки | Главный специалист по ЖКХМясников И.Н. | весь период |
| 11 | Проведение санитарной декоративной обрезки деревьев и кустарников (высота кустарников 1,5 м) на закрепленных территориях  | Руководители управляющих компаний, ТСЖ, ТСН  | до 01.05.2021 |
| 13 | Ремонт и покраска газонных ограждений  | Руководители управляющих компаний, ТСЖ, ТСН  | весь период |
| 14 | Организация полива внутридворовых проездов в сухую погоду | Ведущий специалист МКУ «Альтернатива» Крашенинников И.А. | весь период |
| 15 | Приведение в порядок, выравнивание, покраска внутриквартальных знаков и указателей, табличек с названиями улиц и домов | Руководители управляющих компаний, ТСЖ, ТСН  | до 05.05.2021 |
| 16 | Восстановление освещения входов в подъезды на подведомственной территории | Руководители управляющих компаний, ТСЖ, ТСН  | до 05.05.2021 |
| 17 | Ремонт и закрепление водосточных труб, водоотводящих устройств | Руководители управляющих компаний, ТСЖ, ТСН  | до 05.05.2021 |
| 18 | Благоустройство памятных мест, воинских и братских захоронений | Ведущий специалист МКУ «Альтернатива» Крашенинников И. А. | до 05.05.2021 |

Приложение 2

к постановлению администрации

МО Колтушское СП

№ 166 от 12.03.2021

**СОСТАВ**

штаба по проведению весеннего месячника по благоустройству и уборке территорий населенных пунктов МО Колтушское СП

**Руководители штаба:**

1. Начальник штаба – Зыбин Александр Юрьевич – заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности
2. Заместитель начальника штаба по транспорту – Мясников Иван Николаевич – главный специалист по ЖКХ
3. Заместитель начальника штаба по благоустройству – Лукьяненко Татьяна Григорьевна – директор МКУ «Альтернатива»
4. Заместитель начальника штаба по ликвидации несанкционированных свалок – Зиновьев Дмитрий Сергеевич– ведущий инженер МКУ «Альтернатива»

**Члены штаба:**

1. Купреев Алексей Викторович – ведущий специалист
2. Анисимов Иван Святославович –ведущий специалист по ГО, ЧС и безопасности
3. Ширяев Александр Геннадьевич **–** ведущий специалист по землеустройству
4. Крашенинников Иван Алексеевич – ведущий специалист по благоустройству