

СОГЛАШЕНИЕ № 3/ 44

о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области»

Санкт-Петербург

«18» февраля 2019 года

Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя Комитета Бурак Леры Викторовны, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 24 января 2011 года № 9, с одной стороны, и администрация муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального образования», в лице главы администрации Комарницкой Анны Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 15 марта 2018 года № 82 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области», на основании решения комиссии по отбору муниципальных образований для предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области» (далее – Комиссия), сформированной в соответствии с распоряжением Комитета от 31 октября 2018 года № 68, оформленным протоколом заседания Комиссии от 16 ноября 2018 года № б/н, а также на основании областного закона Ленинградской области от 20 декабря 2018 года № 130-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Комитетом в 2019 году субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области» (далее – субсидия) в размере 1 028 800,00 рублей (один миллион двадцать восемь тысяч восемьсот рублей).

1.2. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств, источником которых является субсидия, в 2019 году составляет 137 445,00 рублей (сто тридцать семь тысяч четыреста сорок пять рублей), а также объем средств, привлекаемых из внебюджетных источников (финансовое, трудовое, материально-техническое участие граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) составляет 90 024,00 рублей (девяносто тысяч двадцать четыре рубля).

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 15 марта 2018 года № 82 (далее - Порядок), правовыми актами Комитета.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Комитет:

2.1.1. в порядке и на условиях, установленных Порядком, предоставляет субсидию в доход бюджета муниципального образования на реализацию утвержденных проектов; целевым показателем результативности предоставления субсидии является количество реализованных проектов (приложение 1 к настоящему Соглашению);

2.1.2. осуществляет перечисление субсидии, исходя из фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств субсидии, при соблюдении условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета, установленных пунктами 2-4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в соответствии с информацией, размещенной Комитетом финансов Ленинградской области не позднее 1 марта года, в котором предоставляются субсидии, на официальном сайте Комитета финансов Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по итогам отчетного года);

2.1.3. осуществляет контроль целевого использования Администрацией муниципального образования субсидии;

2.1.4. осуществляет проверку выполнения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением;

2.1.5. вправе запрашивать от Администрации муниципального образования документацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения;

2.1.6. рассматривает и проводит проверку отчетов о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии и о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.2. Администрация муниципального образования:

2.2.1. представляет в Комитет информацию об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области, что подтверждается при заключении настоящего Соглашения выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования;

2.2.2. для подтверждения фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств субсидии представляет в Комитет заверенные копии следующих документов, обеспечивая соблюдение доли расходов бюджета муниципального образования на финансирование обязательств, софинансируемых за счет субсидии, в соответствии с настоящим Соглашением:

- муниципальных контрактов (договоров);
- накладных для контрактов (договоров) по поставке товара;
- актов о приемке выполненных работ по заключенным контрактам, справок о стоимости выполненных работ по заключенным контрактам (формы КС-2, КС-3);
- счетов на оплату (счетов-фактуры) выполненных работ по заключенным контрактам.

2.2.3. обязуется принять субсидию, использовать ее по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением в соответствии с приложением 1, и обеспечить софинансирование соответствующих расходных обязательств за счет средств бюджета муниципального образования не ниже минимальной доли софинансирования 5%, установленной Порядком;

2.2.4. обеспечивает соблюдение фактической доли расходов бюджета муниципального образования на финансирование обязательств, софинансируемых за счет субсидии, в отчетном году;

2.2.5. обязуется отразить поступившие в рамках исполнения настоящего Соглашения средства субсидии в доходной части бюджета муниципального образования по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

2.2.6. представляет Комитету план мероприятий («дорожную карту») по достижению значения целевого показателя результативности предоставленной субсидии согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

2.2.7. обеспечивает соответствие значений показателей, устанавливаемых муниципальными правовыми актами, значению целевого показателя

результативности предоставления субсидии, установленному настоящим Соглашением;

2.2.8. обязуется в случае недостижения значения целевого показателя результативности предоставления субсидии вернуть в областной бюджет средства в объеме, определяемом в соответствии с пунктом 5.9 Порядка;

2.2.9. обязуется в случае несоблюдения фактической доли расходов бюджета муниципального образования на финансирование обязательств, софинансируемых за счет субсидии, вернуть в областной бюджет средства в объеме недофинансирования из бюджета муниципального образования;

2.2.10. организует учет инициативных комиссий и результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальными правовыми актами;

2.2.11. осуществляет фотофиксацию работ до и после выполнения плана мероприятий по реализации проектов;

2.2.12. осуществляет фотофиксацию работ до и после выполнения работ и (или) составляет акт принятых работ по реализации проектов, осуществленных при трудовом и (или) материально-техническом участии населения территории административного центра, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

2.2.13. обеспечивает ежеквартальное размещение отчетной информации о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая общую информацию об участии муниципального образования в реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области»;

2.2.14. представляет Комитету ежеквартальный отчет (не позднее 3-го числа месяца, следующим за отчетным кварталом) о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии и о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласованный с финансовым органом муниципального района, в состав которого входит муниципальное образование, по форме согласно приложению 4 к распоряжению Комитета от 31 октября 2018 года № 67;

2.2.15. представляет Комитету в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом, годовой отчет о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии и о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласованный с финансовым органом муниципального района, в состав которого входит муниципальное образование, по форме согласно приложению 5 к распоряжению Комитета от 31 октября 2018 года № 67;

2.2.16. обязуется организовать контроль реализации проектов;

2.2.17. обеспечивает возврат неиспользованного в текущем году остатка субсидии в областной бюджет Ленинградской области в порядке, установленном нормативным правовым актом Комитета финансов Ленинградской области;

2.2.18. письменно уведомляет Комитет о прекращении потребности в субсидии (остатке субсидии) в течение пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующих обязательств;

2.2.19. предоставляет по требованию Комитета в течение трех рабочих дней данные бухгалтерского учета, связанные с использованием субсидии.

2.2.20. обеспечивает соблюдение условий пунктов 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

3.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также уполномоченными органами финансового контроля, факта нарушения Администрацией муниципального образования условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных Порядком и (или) настоящим Соглашением, Администрация муниципального образования в месячный срок с момента выявления указанных нарушений осуществляет возврат бюджетных средств в областной бюджет Ленинградской области и обеспечивает выполнение проектов за счет средств бюджета муниципального образования.

3.3. При расторжении Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Основания и порядок расторжения Соглашения

4.1. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию Стороны по основаниям, предусмотренным Соглашением и действующим законодательством.

4.2. Комитет вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае, установленном пунктом 3.2 Соглашения, а также в случае несоблюдения Администрацией муниципального образования условий пунктов 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Соблюдение Администрацией муниципального образования условий пунктов 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяется в соответствии с информацией, размещенной Комитетом финансов Ленинградской области не позднее 1 марта года, в котором предоставляются субсидии, на официальном сайте Комитета финансов Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по итогам отчетного года.

4.3. Администрация муниципального образования вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае неисполнения Комитетом обязанностей, установленных настоящим Соглашением.

4.4. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Стороны в течение 5 рабочих дней со дня получения другой Стороной такого требования.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

5.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде путем заключения дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Комитет по местному самоуправлению,
межнациональным и межконфессиональным
отношениям Ленинградской области

Место нахождения:
191311, г. Санкт-Петербург,
Суворовский пр., д.67
Тел. (812) 611-43-91

Банковские реквизиты:
ИНН 7842508133

КПП 784201001
л/с 02383990001 в УФК по Ленинградской
области (Комитет финансов ЛО, Комитет по
МСУ, ММО ЛО),

р/с № 40201810300000001022

БИК 044106001

ОКТМО 41000000

Код расхода: 990 1403 6630374660 521 251,

Администрация муниципального образования
Колтушское сельское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области

Место нахождения:
188680, Ленинградская область, Всеволожский
р-н, д. Колтуши, д. 32
8-813-707-17-50

Банковские реквизиты:
ИНН 4703139780
л/с. 04453203840 в УФК по Ленинградской
области Отделение Ленинградское

р/с №40101810200000022

БИК 044106001
КПП 470301001
ОКТМО 41612416

Код администратора дохода: 001
Наименование администратора дохода: УФК
по ЛО «ОФК 04 Администрация МО
Колтушское СП»

Код цели - 1077


Председатель комитета
по местному самоуправлению,
межнациональным и межконфессиональным
отношениям Ленинградской области




(П.В. Бурак)
« 18 » _____ 2019 года


Код цели - 1077
КБК доходов 202 29999100000150

Глава администрации
муниципального образования Колтушское
сельское поселение Всеволожского
муниципального района Ленинградской
области



(А.В. Комарницкая)
_____ 2019 года
М.П.


Приложение 1
к Соглашению
от 18 февраля 2019 года № 3/44

| Целевой показатель результативности предоставления субсидии | Единица измерения | Значение |
|---|-------------------|----------|
| Количество реализованных проектов | шт. | 1 |

Детализированные требования к достижению значения целевого показателя результативности предоставления субсидии

| N п/п | Наименование проектов, видов работ (объектов) в рамках проектов | Единица измерения | Значение |
|-------|--|-------------------|----------|
| 1 | Ремонт автомобильных дорог дер. Колтуши, пер. Тихий, дорога на Колтушское кладбище | кв. м | 1 000 |

**План мероприятий («Дорожная карта»)
Администрации муниципального образования Колтушское сельское
поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области
по достижению значения целевого показателя результативности
предоставления субсидии**

| | Наименование проектов и мероприятий по их реализации | Срок исполнения * | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат |
|---|---|--|----------------------------------|--|
| I. Реализация мероприятий муниципальной программы (подпрограммы): «Обеспечение функционирования и развития дорожной инфраструктуры муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» | | | | |
| 1. | Ремонт автомобильных дорог дер. Колтуши, пер. Тихий, дорога на Колтушское кладбище | до ноября 2019г. | Администрация МО Колтушское СП | |
| 1.1. | Проведение конкурсных процедур и заключение муниципального контракта на выполнение работ | до сентября 2019г. | Администрация МО Колтушское СП | Заключение муниципального контракта |
| 1.2. | Выполнение работ по ремонту автомобильных дорог дер. Колтуши, пер. Тихий, дорога на Колтушское кладбище | до октября 2019г. | Подрядная организация | Ремонт автомобильных дорог д. Колтуши в пер. Тихий и дороги на Колтушское кладбище |
| 1.3 | Приемка объекта в порядке, установленном муниципальным контрактом | до ноября 2019г. | Администрация МО Колтушское СП | Акт приема-передачи объекта заказчику |
| II. Контроль реализации муниципальной программы (подпрограммы): «Обеспечение функционирования и развития дорожной инфраструктуры муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» | | | | |
| 1. | Мониторинг реализации муниципальной программы (подпрограммы), в том числе: | | Администрация МО Колтушское СП | |
| 1.1. | приемка и оплата выполненных работ | до ноября 2019г | Администрация МО Колтушское СП | Выполнение муниципального контракта |
| 1.2. | подготовка ежеквартальных отчетов о достижении значения целевого показателя результативности предоставления субсидии и о расходах бюджета муниципального образования, | не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Администрация МО Колтушское СП | Отчет по освоению объемов и целевых показателей по Соглашению с Комитетом |

| | | | | |
|----|---|---------------------|--------------------------------|---|
| | источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с Соглашением | | | Ленинградской области |
| 2. | Корректировка муниципальной программы (подпрограммы) и Соглашения по итогам проведения конкурсных процедур, предусмотренных законодательством | до сентября 2019 г. | Администрация МО Колтушское СП | Приведение документации в соответствие с результатами конкурсных процедур |

* срок исполнения по факту оплаты выполненных работ