РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Ленинградская область

Муниципальное образование Колтушское сельское поселение

Всеволожского муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.01.2019 № 30

д. Колтуши

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление  № 582 от 14.11.2018 года |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.ст.21, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов МО Колтушское СП № 64 от 31.10.2017 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 582 от 14.11.2018 г. «Об утверждении муниципальной программы «Техническое содержание и эксплуатация зданий и сооружений, находящихся в собственности муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»» (далее по тексту Программа) следующие изменения:

1.1. Изложить Программу в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МО Колтушское СП.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам, экономике, тарифам и ценообразованию Норкко О.А.

Глава администрации А.В. Комарницкая

Приложение

к постановлению администрации

МО Колтушское СП

от 24.01.2019 №30

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ТЕХНИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОЛТУШСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

2018 г.

**ПАСПОРТ**

муниципальной Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Полное  наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Техническое содержание и эксплуатация зданий и сооружений, находящихся в собственности муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2019 г.» (далее – Программа) |
| Основания для разработки муниципальной программы | - Конституция Российской Федерации;  - Федеральный Закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Решение совета депутатов МО Колтушское СП № 95 от 26.11.2014г. «О передаче в оперативное управление МКУ «Альтернатива» зданий и помещений, находящихся в собственности МО Колтушское СП». |
| Цели и задачи муниципальной программы | **Цель муниципальной программы:**  *-* создание эффективной системы управления и распоряжения объектами муниципальной собственности МО Колтушское СП.  - обеспечение жителей информацией о социально-экономическом развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации в периодических изданиях.  **Задачи муниципальной программы:**  - правильная техническая эксплуатация зданий и сооружений, инженерного оборудования.  - обеспечение эффективной бесперебойной деятельности  МКУ «Альтернатива». |
| Заказчик муниципальной  программы | Администрация муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области. |
| Ответственный за разработку муниципальной программы | Директор МКУ «Альтернатива», т.: 8 (81370) 71-750  Главный инженер МКУ «Альтернатива» 8 (81370) 71-750 |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение «Альтернатива»  (МКУ «Альтернатива») |
| Соисполнитель муниципальной программы | Администрация муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области |
| Срок реализации муниципальной программы | 2019 г. |
| Мероприятия муниципальной программы | - Выполнение Муниципальным казенным учреждением "Альтернатива" отдельных функций по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения  - Обеспечение жителей информацией о социально-экономическом развитии муниципального образования, о развитии общественной инфраструктуры и иной официальной информацией |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | 1. выполнение плана мероприятий по контролю и надзору, содержанию зданий и сооружений и их оборудования в исправности, а также всем видам ремонта, проводимого периодически по заранее составленному плану с целью предупреждения преждевременного износа и предотвращения аварий – не менее 95%;  2. отсутствие кредиторской задолженности по заработной плате, страховым взносам и прочим выплатам работникам  МКУ «Альтернатива», рублей;  3. Регулярный выпуск муниципальной газеты «Колтушский вестник»- выпусков в месяц |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | Источниками финансирования являются: Местный бюджет.  Объем запланированных средств: 18 409 592,65 - рублей, в том числе из них:  местный бюджет:  2019 год – 18 409 592,65 рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - обеспечение сохранности, надлежащего технического состояния и постоянной эксплуатационной пригодности строительных конструкций зданий и сооружений, их санитарно-технического оборудования и систем энергообеспечения (водопровода, канализации, отопления, вентиляции и др.);  - улучшение состояния помещений, интерьеров, архитектурно-эстетического вида зданий и сооружений;  - своевременное обнаружение неисправностей и повреждений, возникающих в процессе эксплуатации, и контроля за их устранением;  - обеспечение эффективной бесперебойной деятельности  МКУ «Альтернатива». |

1. **Общая характеристика сферы**

На праве оперативного управления у муниципального казенного учреждения «Альтернатива» находится следующее имущество:

- административное здание по адресу Ленинградская область, Всеволожский район, п. Колтуши, дом 32.

В отношении закрепленного имущества Учреждение должно:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность имущества;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшение, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением.

**2. Цели и задачи программы**

*Цели:*

*-* создание эффективной системы управления и распоряжения объектами муниципальной собственности МО Колтушское СП;

- обеспечение жителей информацией о социально-экономическом развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации в периодических изданиях.

*Задачи:*

- правильная техническая эксплуатация зданий и сооружений, инженерного оборудования;

- обеспечение средствами массовой информации населения МО Колтушское СП.

**3. Прогноз конечных результатов**

Повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

**4.** **Сроки реализации Программы**

Срок реализации программы – 2019 г.

**5. Мероприятия, предусмотренные Программой:**

5.1 Основное мероприятие "Выполнение Муниципальным казенным учреждением "Альтернатива" отдельных функций по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения":

- создание длительных сроков службы элементов зданий, сохранение их от преждевременного износа и разрушения;

- бесперебойная, безаварийная и безопасная работа систем водопровода, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения и вентиляции;

- экономное расходование электроэнергии, воды, газа и топлива;

- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности всех зданий и сооружений и находящегося в них оборудования и инвентаря;

- надлежащие санитарно-гигиенические и культурно-бытовые условия;

-рациональное расходование денежных средств и материальных ресурсов, выделяемых для эксплуатации и ремонта;

- разработка технического задания для проведения конкурса в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ на определение компании, осуществляющей услуги в сфере технической эксплуатации, текущего, планового, предупредительного ремонта;

- разработка нормативной документации в области управления и распоряжения муниципальным имуществом;

- подготовка документации для проведения торгов на предмет распоряжения муниципальным имуществом (аренда, купля-продажа);

- заключение договоров распоряжения муниципальным имуществом (аренда, хозяйственное ведение, оперативное управление, купля-продажа и т.п.);

- контроль за соблюдением условий заключенных договоров по распоряжению муниципальным имуществом;

- составление установленной отчетности в области управления и распоряжения муниципальным имуществом;

5.2 Основное мероприятие Обеспечение жителей информацией о социально-экономическом развитии муниципального образования, о развитии общественной инфраструктуры и иной официальной информацией

- регулярный выпуск муниципальной газеты «Колтушский вестник», не менее 2 выпусков в месяц.

1. **Основные меры правового регулирования**

Внесение изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты осуществляется по мере необходимости.

1. **Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы**

Выполнение плана мероприятий по контролю и надзору, содержанию зданий и сооружений и их оборудования в исправности, а также всем видам ремонта, проводимого периодически по заранее составленному плану с целью предупреждения преждевременного износа и предотвращения аварий – не менее 95%

Отсутствие кредиторской задолженности – 0 рублей

**8. Ресурсное обеспечение Программы**

8.1 Основное мероприятие "Выполнение Муниципальным казенным учреждением "Альтернатива" отдельных функций по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения"

8.1.1 Техническое содержание и эксплуатация зданий и помещений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | **Наименование мероприятия, вид работ** | **Адрес выполнения** | КБК | 2019 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.1 | Услуги по текущему ремонту здания | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 225 | 64 852,00 |
| 1.2 | Оказание услуг по ТО узлов учета т/энергии здания администрации (инв. №9237) ЛО, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 225 | 23 000,00 |
| 1.3 | Коммунальные услуги по содержанию здания (вывоз ЖБО). | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 223 | 25 000,00 |
| 1.4 | Коммунальные услуги по содержанию здания. (вывоз ТБО) | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 225 | 20 000,00 |
| 1.5 | Оказание охранных услуг здания администрации | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 340 | 73 178,00 |
| 1.6 | Коммунальные услуги по содержанию здания. Договор на электроснабжение. | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 223 | 800 000,00 |
| 1.7 | Коммунальные услуги по содержанию здания. Договор на водоснабжение. | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 223 | 37 000,00 |
| 1.8 | Коммунальные услуги по содержанию здания. Договор на теплоснабжение | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 223 | 650 000,00 |
| 1.9 | Противопожарные мероприятия: заключение договора на обслуживание противопожарной сигнализации здания администрации (инв. №9237) ЛО, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 225 | 44 000,00 |
| 1.10 | Услуги по утилизации люминесцентных ламп | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 226 | 6 000,00 |
| 1.11 | Приобретение ОС | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 310 | 12 900,00 |
| 1.12 | Приобретение ТМЦ для содержания помещений | Ленинградская область, Всеволожский р-он, д. Колтуши, д. 32 | 0113 9000100113 244 340 | 8 970,00 |
|  | **Итого запланировано мероприятий:** |  |  | **1 764 900,00** |

8.1.2. Обеспечение деятельности МКУ "Альтернатива":

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Фонд оплаты труда казенных учреждений |  | 0113 9000100114 111 211 | 10 531 542,74 |
| 2.2 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений |  | 0113 9000100114 119 213 | 3 189 585,91 |
| 2.3 | Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме |  | 0113 9000100114 111 266 | 30 000,00 |
| 2.4 | Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда |  | 0113 9000100114 112 222 | 28 800,00 |
| 2.4 | Обеспечение абонентских номеров администрации МО Колтушское СП и МКУ "Альтернатива" услугами связи |  | 0113 9000100114 242 221 | 174 000,00 |
| 2.5 | Обеспечение доступа интернет |  | 0113 9000100114 242 221 | 89 000,00 |
| 2.6 | Заправка картриджей |  | 0113 9000100114 244 225 | 20 000,00 |
| 2.7 | Обеспечение электронного документооборота |  | 0113 9000100114 242 353 | 7 500,00 |
| 2.8 | Оплата услуг справочно-правовой системы |  | 0113 9000100114 242 226 | 435 000,00 |
| 2.9 | Обслуживание и консультационные услуги 1-С «Предприятие», 1-С «Зарплата и кадры» |  | 0113 9000100114 242 226 | 200 000,00 |
| 2.10 | Повышение квалификации работников |  | 0113 9000100114 244 226 | 100 000,00 |
| 2.11 | Услуги почты |  | 0113 9000100114 244 221 | 5 000,00 |
| 2.12 | ТО служебной а/машины |  | 0113 9000100114 244 225 | 200 000,00 |
| 2.13 | ОСАГО а/машины |  | 0113 9000100114 244 227 | 15 000,00 |
| 2.14 | Приобретение хозяйственных, санитарных и расходных материалов для содержания помещений |  | 0113 9000100114 244 340 | 50 000,00 |
| 2.15 | Приобретение канцелярских товаров и принадлежностей |  | 0113 9000100114 244 340 | 50 000,00 |
| 2.16 | Приобретение ГСМ, автомобильной резины |  | 0113 9000100114 244 340 | 200 000,00 |
| 2.17 | Прочие расходы  (Госпошлины, штрафы, сборы) |  | 0113 9000100114 852 291 | 5 000,00 |
| 2.18 | Оплата работ и услуг по ГПД (Хартов А.В. – обслуживание ПО паспортных столов) |  | 0113 9000100114 242 226 | 106 764,00 |
| 2.19 | Приобретение ОС |  | 0113 9000100114 242 310 | 70 000,00 |
| 2.21 | Приобретение ОС |  | 0113 9000100114 244 310 | 30 000,00 |
| 2.20 | Покупка запчастей для обслуживания ИКТ |  | 0113 9000100114 242 340 | 50 000,00 |
| 2.21 | Сервисное обслуживание и ремонт ИКТ |  | 0113 9000100114 242 225 | 50 000,00 |
| 2.24 | Расчет платы за негативное воздействие на окружающую среду |  | 0113 9000100114 244 226 | 7500,00 |
|  | **Итого запланировано мероприятий:** |  |  | **15 644 692,65** |

8.2 Основное мероприятие "Обеспечение жителей информацией о социально-экономическом развитии муниципального образования, о развитии общественной инфраструктуры и иной официальной информацией":

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | Расходы на изготовление и выпуск муниципальной газеты «Колтушский вестник» |  | 1202 9000200116 244 226 | 1 000 000,00 |
|  | **Итого запланировано мероприятий:** |  |  | **1 000 000,00** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Расходы на реализацию Программы составят:** **руб.** | |
| Источник финансирования | Финансовые средства |
|  |
| **2019 год** |
| Средства МО Колтушское СП | **18 409 592,65** |

**9. Оценка эффективности реализации программы**

Оценка эффективности реализации программы осуществляется в соответствии с Методикой проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Колтушское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 10.12.2013 г. № 329 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Колтушское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (с изменениями, внесенными постановлением № 377 от 30.10.2014 года, постановлением№ 248 от 27.07.2017 года, постановление № 522 от 31.10.2018 года).

Контроль за исполнением муниципальной программы осуществляет заместитель главы администрации по финансам, экономике, тарифам и ценообразованию.