



# Колтушский Вестник

№22 (174) от 21.09.2018 года

МО Колтушское СП

16+

## 9 СЕНТЯБРЯ В КОЛТУШСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ СОСТОЯЛИСЬ ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МО «КОЛТУШСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»



На выборах депутатов совета депутатов Колтушского сельского поселения 9 сентября 2018 года убедительную победу одержала Всероссийская политическая партия «Единая Россия». Из 15 избранных депутатов 10 человек – рекомендованы Единой Россией. Это: Белоусова Галина Ивановна, Платонова Тамара Анатольевна, Шарга Оксана Николаевна, Подболотов Дмитрий Анатольевич, Бакиев Геннадий Ахметович, Подулова Нина Алексеевна, Денисов Владимир Викторович, Доценко Игорь Анатольевич, Слинчак Роман Александрович и Соловьев Игорь Вячеславович. В состав совета избрана также депутат от политической партии ЛДПР Мартиросян Татьяна Сергеевна и самовыдвиженцы: Коржова Ирина Владимировна, Чирко Эдуард Михайлович, Андрусишин Андрей Иванович и Рыжакова Наталья Александровна.

12 сентября на заседании территориальной избирательной комиссии Всеволожского муниципального района было принято решение о регистрации избранных депутатов МО «Колтушское сельское поселение». В этот день члены территориальной избирательной комиссии Всеволожского муниципального района вручили им удостоверения об избрании.

Первое заседание вновь избранного совета состоялось 13 сентября. На заседании 6 единороссов, семь сторонников и один беспартийный депутат сформировали депутатскую фракцию партии «Единая Россия». Местный политический совет Всеволожского отделения партии «Единая Россия» в соответствии с Уставом партии принял решение рекомендовать депутатской фракции партии в совете депутатов Колтушского сельского поселения кандидатуру Эдуарда Михайловича Чирко к избранию на должность председателя совета депутатов МО «Колтушское сельское поселение». Это решение озвучила на заседании совета депутатов МО «Колтушское сельское поселение» руководитель фракции «Единая Россия» в совете депутатов МО «Колтушское сельское поселение» Оксана Викторовна Шарга.

Открытым голосованием Эдуард Михайлович Чирко был избран на должность председателя совета депутатов МО «Колтушское сельское поселение». Заместителем председателя совета депутатов Колтушского поселения была избрана Нина Алексеевна Подулова, депутатом Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области был избран Подболотов Дмитрий Анатольевич.

### Глава МО «Колтушское сельское поселение» ЭДУАРД МИХАЙЛОВИЧ ЧИРКО:

«Благодарю всех жителей поселения, кто пришел на выборы, независимо от того, за кого из кандидатов в депутаты они проголосовали. Особая благодарность тем, кто поддержал меня.

Работа предстоит непростая. Совет депутатов и все наши административные структуры будут работать для населения. Проблем много. Нужно улучшать жизнь поселения. Нужно исполнять бюджет. Одна из первоочередных задач – подготовка к отопительному сезону.

Будем трудиться с полной отдачей, чтобы оправдать доверие людей!»

С 8 октября по понедельникам, средам и пятницам с 9.00 до 10.00 глава МО «Колтушское сельское поселение» Э.М. Чирко будет вести прием жителей в здании муниципальной администрации.  
Телефоны: 71-979, 71-750.

**Совет депутатов, администрация и ветеранские организации МО «Колтушское сельское поселение» поздравляют:**

**с 90-летием**  
Антонову Серафиму Павловну  
Терентьеву Александру Ивановну

**с 85-летием**  
Томину Дину Гавриловну

**с 80-летием**  
Мерду Вальтера Семеновича  
Сиволобова Бориса Николаевича  
Соколову Маргариту Ивановну  
Степанову Галину Георгиевну  
Трушину Лидию Ивановну  
Франделиус Ольгу Николаевну

**с 75-летием**  
Курyleву Тойни-Инкери Яховну  
Сакович Нэли Ивановну

**Пусть будет путь красивым, ясным,  
И пусть удача не обходит никогда,  
И будет настроение прекрасным,  
Желанья сбываются всегда!**

**Здоровья, радости, счастья вам!**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Ленинградская область  
Муниципальное образование  
Колтушское сельское поселение  
Всеволожского муниципального района

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.09.2018 № 407

дер.Колтуши

О внесении изменений в постановление № 102 от 05.03.2018г. «Об утверждении Перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, уполномоченных на их осуществление»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 31.07.2018 № 84-оз «О внесении изменений в статью 4 областного закона «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Ленинградской области», Законом Ленинградской области от 31.07.2018 № 85-оз «О внесении изменений в статью 1 областного закона «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 102 от 05.03.2018 г. «Об утверждении Перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, уполномоченных на их осуществление» (далее – постановление) следующие изменения:

2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности  
главы администрации

Т.Н.Черенина

Приложение  
к постановлению администрации  
МО Колтушское СП  
от 12.09.2018\_№ 407

**ПЕРЕЧЕНЬ**

видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, уполномоченных на их осуществление

№ п/п	Наименование вида муниципального контроля	Наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля (с указанием должности муниципальных служащих, наделенных соответствующими полномочиями)	Реквизиты нормативных правовых актов Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальных правовых актов, регулирующих соответствующий вид муниципального контроля
1	Муниципальный жилищный контроль	Администрация МО Колтушское СП Ведущий специалист по жилищным вопросам и муниципальному жилищному контролю	Пункт 6 части 1 статьи 14 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003; Жилищный кодекс РФ (ст.20); Закон Ленинградской области от 03.07.2013 года №49-оз; Решение совета депутатов МО Колтушское СП № 63 от 30.06. 2014; Постановление администрации МО Колтушское СП № 1067 от 17.12.2015
2	Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения	Администрация МО Колтушское СП Главный специалист по ЖКХ	Пункт 5 части 1 статьи 14 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003; Пункт 1.1 части 1 статьи 13 Федерального закона от 08.11.2007 года № 257-ФЗ; Федеральный закон №196-ФЗ от 10.12.1995; Постановление администрации МО Колтушское СП № 79 от 15.03.2017
3	Муниципальный контроль в области торговой деятельности	Администрация МО Колтушское СП Главный специалист по ЖКХ	Статья 14 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003; Федеральный закон №381-ФЗ от 28.12. 2009; Постановление администрации МО Колтушское СП № 982 от 01.12.2015

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Ленинградская область  
Муниципальное образование  
Колтушское сельское поселение  
Всеволожского муниципального района

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.09.2018 № 408

дер.Колтуши

О внесении изменений в постановление № 102 от 05.03.2018г. «Об утверждении Перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, уполномоченных на их осуществление»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 31.07.2018 № 84-оз «О внесении изменений в статью 4 областного закона «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Ленинградской области», Законом Ленинградской области от 31.07.2018 № 85-оз «О внесении изменений в статью 1 областного закона «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Отменить постановление администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 220 от 11.05.2018г. «Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального земельного контроля на территории МО Колтушское СП».

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности  
главы администрации

Т.Н.Черенина

**Выборы депутатов совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области второго созыва 9 сентября 2018 года**

**Территориальная избирательная комиссия Всеволожского муниципального района с полномочиями окружной избирательной комиссии по Колтушскому пятимандатному избирательному округу № 1.**

**РЕШЕНИЕ**

от 12 сентября 2018 года № 128

**О регистрации избранных депутатов совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области по Колтушскому пятимандатному избирательному округу № 1**

В соответствии с частью 3 статьи 54 областного закона от 15 марта 2012 года № 20-оз «О муниципальных выборах в Ленинградской области» территориальная избирательная комиссия Всеволожского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать избранных депутатов совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области второго созыва по Колтушскому пятимандатному избирательному округу № 1 Белоусову Галину Ивановну, Коржову Ирину Владимировну, Платонову Тамару Анатольевну, Подболотова Дмитрия Анатольевича, Шарга Оксану Николаевну.

2. Вручить Белоусовой Галине Ивановне, Коржовой Ирине Владимировне, Платоновой Тамаре Анатольевне, Подболотову Дмитрию Анатольевичу, Шарга Оксане Николаевне удостоверения об избрании.

Заместитель председателя территориальной  
избирательной комиссии

В.В. Цветков

Секретарь территориальной  
избирательной комиссии

Е.В. Гужина

**Выборы депутатов совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области второго созыва 9 сентября 2018 года**

**Территориальная избирательная комиссия Всеволожского муниципального района с полномочиями окружной избирательной комиссии по Колтушскому пятимандатному избирательному округу № 2.**

**РЕШЕНИЕ**

от 12 сентября 2018 года № 129

**О регистрации избранных депутатов совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволож-**

**ского муниципального района Ленинградской области по Колтушскому пятимандатному избирательному округу № 1**

В соответствии с частью 3 статьи 54 областного закона от 15 марта 2012 года № 20-оз «О муниципальных выборах в Ленинградской области» территориальная избирательная комиссия Всеволожского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать избранных депутатов совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области второго созыва по Колтушскому пятимандатному избирательному округу № 2 Андрусишину Андрея Ивановича, Бакиева Геннадия Ахметовича, Подулову Нину Алексеевну, Рыжакову Наталью Александровну, Чирко Эдуарда Михайловича.

2. Вручить Андрусишину Андрею Ивановичу, Бакиеву Геннадю Ахметовичу, Подуловой Нине Алексеевне, Рыжаковой Наталье Александровне, Чирко Эдуарду Михайловичу, удостоверения об избрании.

Заместитель председателя территориальной  
избирательной комиссии

В.В. Цветков

Секретарь территориальной  
избирательной комиссии

Е.В. Гужина

**Выборы депутатов совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области второго созыва 9 сентября 2018 года**

**Территориальная избирательная комиссия Всеволожского муниципального района с полномочиями окружной избирательной комиссии по Колтушскому пятимандатному избирательному округу № 3.**

**РЕШЕНИЕ**

от 12 сентября 2018 года № 130

**О регистрации избранных депутатов совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области по Колтушскому пятимандатному избирательному округу № 3**

В соответствии с частью 3 статьи 54 областного закона от 15 марта 2012 года № 20-оз «О муниципальных выборах в Ленинградской области» территориальная избирательная комиссия Всеволожского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать избранных депутатов совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области второго созыва по Колтушскому пятимандатному избирательному округу № 3 Денисову Владимира Викторовича, Доценко Игоря Анатольевича, Мартиросян Татьяну Сергеевну, Слинчака Романа Александровича, Соловьева Игоря Вячеславовича.

2. Вручить Денисову Владимиру Викторовичу, Доценко Игорю Анатольевичу, Мартиросян Татьяне Сергеевне, Слинчаку Роману Александровичу, Соловьеву Игорю Вячеславовичу удостоверения об избрании.

Заместитель председателя территориальной  
избирательной комиссии

В.В. Цветков

Секретарь территориальной  
избирательной комиссии

Е.В. Гужина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

13 сентября 2018 г. № 1

дер.Колтуши

Об избрании главы муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с частью 2 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 11.02.2015 года № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», уставом муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Избрать главой муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области Чирко Эдуарда Михайловича на непостоянной основе.

2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Колтушское сельское поселение.

Председательствующий

Г.И. Белоусова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

13 сентября 2018 г. № 2

дер.Колтуши

Об избрании депутата в Совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 11.02.2015 года № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», уставом муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Избрать Подболотова Дмитрия Анатольевича по результатам голосования депутатом Совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Колтушское сельское поселение.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

13 сентября 2018 г. № 3

дер.Колтуши

Об избрании заместителя председателя Совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с частью 4 и 13 статьи 18 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Избрать заместителем председателя Совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области Подулову Нину Алексеевну сроком на 5 лет.

2. Заместитель главы муниципального образования исполняет свои полномочия на постоянной основе.

3. Решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования Колтушское сельское поселение.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

21 сентября 2018 г. № 4

дер.Колтуши

О проведении публичных слушаний по обсуждению проекта решения совета депутатов «О внесении изменений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения устава муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством, совет депутатов принял

РЕШИЛ:

1. Принять за основу проект решения о внесении изменений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение 1).

2. Назначить проведение публичных слушаний по обсуждению

проекта решения о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 05.10.2018 года в 11.00 часов по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Колтуши, д. 32 (актовый зал администрации). Инициатором проведения публичных слушаний является совет депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Для проведения публичных слушаний, для учёта и рассмотрения предложений по проекту решения о внесении изменений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области создать Комиссию по проведению публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений в устав в составе согласно Приложению 2.

4. Утвердить порядок учёта предложений по проекту решения о внесении изменений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области и участия граждан в его обсуждении (Приложение 3).

5. Утвердить порядок участия граждан в обсуждении проекта решения о внесении изменений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение 4).

6. Утвердить текст объявления о проведении публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение 5).

7. Опубликовать данное решение с приложениями и объявление о проведении публичных слушаний в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП в сети «Интернет».

8. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

УТВЕРЖДЁН  
решением совета депутатов  
МО Колтушское СП  
от 21 сентября 2018г. № 4  
(Приложение 1)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

дер.Колтуши

О внесении изменений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 31.07.2018 г. № 85-оз «О внесении изменения в статью 1 областного закона «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области» совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – устав) следующие изменения:

1.1. пункт 14 части 2 статьи 3 устава изложить в следующей редакции:

«14) резервирование земель и изъятия земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений»;

1.2. часть 5 статьи 24 устава изложить в следующей редакции:

«5. Глава поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.»

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области для государственной регистрации.

3. После государственной регистрации опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

УТВЕРЖДЁН  
решением совета депутатов  
МО Колтушское СП  
от 21 сентября 2018г. № 4  
(Приложение 2)

Состав Комиссии

по проведению публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений в устав МО Колтушское СП

Председатель комиссии:

Подулова Н.А. – заместитель председателя совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Члены комиссии:

Доценко И.А. – депутат совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

района Ленинградской области

Коржова И.В. – депутат совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Подболотов Д.А. – депутат совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Секретарь комиссии:

Шарга О.Н. – депутат совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

УТВЕРЖДЁН  
решением совета депутатов  
МО Колтушское СП  
от 21 сентября 2018 г. № 4  
(Приложение 3)

Порядок

учёта предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Настоящий порядок устанавливает правила учёта предложений граждан по проекту решения о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области и участия граждан в его обсуждении.

С даты официального опубликования проекта решения о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в газете «Колтушский вестник» и размещения его на официальном сайте муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет до 04.10.2018 года (включительно), граждане вправе направлять свои предложения и замечания по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав в Комиссию по проведению публичных слушаний по адресу: 188680, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Колтуши, д. 32, кабинет №2.1 или кабинет №1.1 (по рабочим дням: пн. – пят., с 10.00ч до 12.00ч и с 14.00ч до 16.00ч).

Порядок ознакомления с предметом публичных слушаний: в форме самостоятельного рассмотрения и изучения материалов, опубликованных в газете «Колтушский вестник» и размещенных на официальном сайте муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет по адресу: www.mo-koltushi.ru

Уполномоченный орган учитывает все предложения заинтересованных лиц в Журнале учета заявлений и предложений заинтересованных лиц с обязательным указанием времени и даты поступления.

Предложения граждан должны содержать указание конкретного пункта проекта решения о внесении изменений в устав, в который предлагается внести изменение или дополнение, формулировку предлагаемого изменения или дополнения, а также ссылку на норму действующего законодательства. Вместе с предложениями граждане должны указать контактную информацию о себе (Ф.И.О., адрес места жительства, контактный телефон).

Рассмотрение предложений и замечаний, направляемых гражданами, осуществляется Комиссией по проведению публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений в устав. Комиссия рассматривает направленные предложения и замечания и определяет, какие из них соответствуют закону, и принимает решение о принятии предложения или о его отклонении.

Все учтенные предложения отражаются в протоколе результатов публичных слушаний и носят рекомендательный характер при принятии решения советом депутатов муниципального образования.

УТВЕРЖДЁН  
решением совета депутатов  
МО Колтушское СП  
от 21 сентября 2018г. № 4  
(Приложение 4)

Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Настоящий порядок устанавливает порядок участия граждан в обсуждении проекта решения о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Граждане самостоятельно и добровольно, до проведения публичных слушаний, рассматривают проект решения. Формы рассмотрения определяются гражданами самостоятельно.

Публичные слушания проводятся в форме собрания. Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе.

Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации с указанием места их постоянного проживания.

После получения информации по предмету публичных слушаний и ответов на вопросы любой из участников публичных слушаний вправе высказаться по существу обсуждаемого проекта и его суждение заносится в протокол публичных слушаний.

Участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания в письменном или устном виде, касающиеся проекта решения о внесении изменений в устав для включения их в протокол публичных слушаний.

Голосование во время публичных слушаний не проводится.

УТВЕРЖДЁН  
решением совета депутатов  
МО Колтушское СП  
от 21 сентября 2018г. № 4  
(Приложение 5)

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования Кол-

тушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Совет депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с решением совета депутатов МО Колтушское СП от 21 сентября 2018 года № 4 объявляет о проведении публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Заинтересованное лицо: муниципальное образование Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области. Исполнитель проекта: администрация муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

В целях всеобщего, самостоятельного и добровольного порядка ознакомления с материалами предмета публичных слушаний проект решения о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области опубликован в газете «Колтушский вестник» и размещен на официальном сайте МО Колтушское СП в сети «Интернет» по адресу: www.mo-koltushi.ru.

С даты официального опубликования проекта решения о внесении изменений в устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в газете «Колтушский вестник» и размещения его на официальном сайте МО Колтушское СП в сети Интернет до 04.10.2018 года (включительно), граждане вправе направлять свои предложения и замечания по проекту решения о внесении изменений и дополнений в устав МО Колтушское СП в Комиссию по проведению публичных слушаний по проекту решения о внесении изменений и дополнений в устав МО Колтушское СП по адресу: 188680, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Колтуши, д. 32, кабинет №2.1 или кабинет №1.1 (по рабочим дням: пн. – пят., с 10.00ч до 12.00ч и с 14.00ч до 16.00ч).

Публичные слушания состоятся 5 октября 2018 года в 11.00 часов по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Колтуши, д. 32 (актовый зал администрации).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ

21 сентября 2018 г. № 5

дер.Колтуши

О внесении изменений в решение совета депутатов № 6 от 15.01.2018 года «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», Законом Ленинградской области от 11.02.2015г. № 1-оз «Об особенностях формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», Закон Ленинградской области от 15.12.2017 г. № 80-оз «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими такие должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений», уставом муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение), утвержденное решением совета депутатов № 6 от 15.01.2018 года, следующие изменения:

1.1. пункт 4.5.9 Положения и абзац 18 Приложения № 1 к Положению изложить в следующей редакции:

«4.5.9. копию справки о своих доходах за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности главы администрации, сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности главы администрации, сведения о получении данных документов уполномоченным государственным органом Ленинградской области по профилактике коррупционных правонарушений; копии справок о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности главы администрации, сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности с отметкой о получении данных документов уполномоченным государственным органом Ленинградской области по профилактике коррупционных правонарушений.»;

1.2. пункт 5.6.1 Положения изложить в следующей редакции:

«5.6.1. о признании одного или нескольких претендентов победителем (победителями) конкурса и получившим (получившими) статус кандидата (кандидатов) на замещение должности главы администрации. Количество кандидатов, которое может быть представлено кон-

курсной комиссией по результатам конкурса в совет депутатов для назначения на должность главы администрации устанавливается решением совета депутатов о назначении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования.»;

1.3. в Приложении № 1 к Положению слова «Дополнительные требования»:

- иметь стаж работы на должностях руководителей в организациях, учреждениях и предприятиях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не менее пяти лет на дату проведения конкурса;

- наличие положительного отзыва с предыдущего места службы (работы)» исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ

21 сентября 2018 г. № 6

дер.Колтуши

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов № 6 от 15.01.2018 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (с изменениями), совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 16 октября 2018 года в 14 часов.

2. Установить место проведения конкурса: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Колтуши, д. 32, конференц-зал (здание администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области).

3. Утвердить проект контракта для главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области с учетом требований действующего законодательства (Приложение к настоящему решению).

4. Установить, что в совет депутатов для назначения на должность главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области конкурсной комиссией по результатам конкурса должен быть представлен один кандидат.

5. В целях формирования состава конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области назначить в качестве членов конкурсной комиссии:

- Чирко Эдуард Михайлович – глава муниципального образования-председатель совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

- Подулова Нина Алексеевна – заместитель председателя совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

- Подболотов Дмитрий Анатольевич - депутат совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

6. Опубликовать настоящее решение, объявление о проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области и приеме документов для участия в конкурсе, условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, проект контракта с главой администрации в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП в сети «Интернет».

7. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

Приложение  
к решению совета депутатов  
МО Колтушское СП  
от 21 сентября 2018 года № 6

КОНТРАКТ

с главой администрации муниципального образования  
Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального

района Ленинградской области

Муниципальное образование Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в лице главы муниципального образования \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решения совета депутатов № 1 от 13 сентября 2018 года, именуемый в дальнейшем «Представитель нанимателя», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации (либо гражданин иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе)

(Ф.И.О.)

назначенный на должность главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на основании решения совета депутатов №\_\_ от \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Глава администрации», с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему контракту Глава администрации берет на себя обязательства, связанные с исполнением полномочий по должности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить осуществление Главой администрации полномочий в соответствии с законодательством, своевременно и в полном объеме выплачивать Главе администрации денежное содержание и представлять социальные гарантии.

1.2. Осуществлением полномочий по должности Главы администрации является обеспечение осуществления администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, в случае если отдельные государственные полномочия переданы органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области и отнесены к компетенции администрации.

1.3. Настоящий контракт заключается на срок 5 лет, предусмотренный уставом в соответствии со ст.37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. Дата начала осуществления должностных обязанностей \_\_\_\_\_.

(число, месяц, год)

1.5. Место работы: Ленинградская область, Всеволожский район, д.Колтуши, д.32.

2. Права и обязанности Главы администрации

2.1. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации имеет право:

1) издавать постановления администрации по вопросам местного значения, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации;

2) заключать от имени муниципального образования договоры в пределах компетенции администрации, установленной Уставом, в том числе трудовые договоры, а также выдает доверенности, в соответствии с действующим федеральным законодательством;

3) отменять акты руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Ленинградской области или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, советом депутатов муниципального образования или главой муниципального образования.

2.2. В целях решения вопросов местного значения Глава администрации обязан:

1) осуществлять общее руководство деятельностью администрации муниципального образования, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

2) разрабатывать и представлять на утверждение совета депутатов муниципального образования структуру администрации, формировать штат администрации муниципального образования в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

3) утверждать положения о структурных подразделениях администрации и устанавливать порядок утверждения должностных инструкций муниципальных служащих администрации;

4) разрабатывать и вносить в совет депутатов муниципального образования на утверждение проект местного бюджета муниципального образования, планы и программы социально - экономического развития муниципального образования, а также отчеты об их исполнении;

5) осуществлять полномочия представителя нанимателя (работодателя) для муниципальных служащих администрации и работников администрации, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации;

6) назначать на должность и освобождать от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации;

7) осуществлять иные полномочия, предусмотренные Уставом и положением об администрации.

2.3. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации имеет право:

1) принимать предусмотренные Уставом муниципальные правовые акты, а также осуществлять иные необходимые действия на основании и во исполнение положений федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) заключать контракты и договоры, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) принимать решения об обращении в судебном порядке (при несогласии) предписаний органов государственной власти, осуществляющих в пределах своей компетенции регулирование отношений в сфере передаваемых отдельных государственных полномочий (далее - уполномоченные государственные органы), об установлении нарушений требований законодательства по вопросам

осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

4) представлять администрацию в суде, надзорных, контрольных и иных государственных органах;

по делам об оспаривании действий (бездействия) органов местного самоуправления при осуществлении ими отдельных государственных полномочий,

по делам, связанным с осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

2.4. На период действия федеральных и областных законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в целях осуществления таких государственных полномочий Глава администрации обязан:

1) осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2) организовывать и обеспечивать целевое и эффективное использование субвенций из областного бюджета Ленинградской области;

3) обеспечивать сохранность и эффективное использование материальных средств, переданных в пользование и(или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий;

4) обеспечивать своевременное и точное выполнение письменных предписаний уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федеральных и областных законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

5) обеспечивать надлежащее составление и своевременное представление уполномоченным государственным органам отчетности по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

6) обеспечивать своевременное представление уполномоченным государственным органам документов и материалов для государственного контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий;

7) обеспечивать неразглашение сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

8) обеспечивать своевременный возврат в областной бюджет Ленинградской области неизрасходованных сумм субвенций в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям;

9) организовывать и обеспечивать своевременную передачу уполномоченному государственному органу материальных средств, переданных в пользование и(или) управление либо в муниципальную собственность для осуществления отдельных государственных полномочий, в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по любым основаниям.

2.5. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации имеет право на реализацию установленных федеральными законами основных прав муниципального служащего, а также осуществление иных прав, предусмотренных федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.6. В целях надлежащего осуществления полномочий Глава администрации должен исполнять обязанности, предусмотренные федеральными и областными законами, Уставом, а также настоящим контрактом.

2.7. Глава администрации несет установленную законодательством ответственность за нарушение запретов, связанных с муниципальной службой, несоблюдение ограничений и невыполнение обязательств, установленных федеральными законами, неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных полномочий, утрату или порчу государственного и муниципального имущества, предоставленного ему для исполнения полномочий.

### 3. Права и обязанности Представителя нанимателя

3.1. Представитель нанимателя имеет право:

требовать от Главы администрации соблюдения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава муниципального образования, решений совета депутатов Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

требовать от Главы администрации надлежащего осуществления должностных полномочий;

требовать от Главы администрации бережного отношения к имуществу, предоставленному ему для осуществления полномочий;

поощрять Главу администрации за безупречное и эффективное осуществление им своих полномочий;

применять к Главе администрации дисциплинарные взыскания за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение им по его вине возложенных на него должностных полномочий;

реализовывать другие права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 г. «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.2. Представитель нанимателя обязан:

соблюдать положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ленинградской области, областных законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, Устава, муниципальных правовых актов;

обеспечить Главе администрации условия, необходимые для осуществления должностных полномочий;

обеспечить выплату Главе администрации денежного содержания в соответствии с настоящим контрактом;

обеспечить предоставление Главе администрации социальных гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

обеспечение дополнительных гарантий, предусмотренных законодательством Ленинградской области и уставом муниципального образования;

6) исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

### 4. Оплата труда

4.1. Лицу, замещающему должность Главы администрации, устанавливается денежное содержание, включающее:

- должностной оклад в соответствии с замещаемой должностью (далее – должностной оклад) в размере \_\_\_\_\_рублей в месяц;

- ежемесячную надбавку к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином, размер которой определяется в соответствии с положением, утвержденным решением совета депутатов;

- ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в размере \_\_\_\_ процентов этого оклада;

- ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере \_\_\_\_\_процентов этого оклада, которая выплачивается в соответствии с положением, утвержденным решением совета депутатов;

- ежемесячное денежное поощрение, размер которого определяется в соответствии с положением, утвержденным решением совета депутатов;

- единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, размер которых определяется в соответствии с положением, утвержденным решением совета депутатов;

- премию за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с положением, утвержденным решением совета депутатов;

- иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и областными законами.

4.2. Размер должностного оклада по должностям муниципальной службы в Ленинградской области ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с решением совета депутатов о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год с учетом инфляции (потребительских цен).

4.3. Размер оплаты труда Главы администрации может быть изменен при введении нормирования оплаты труда муниципальных служащих в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

### 5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий день.

5.2. Время начала и окончания работы определяется с учетом действующих в администрации правил внутреннего трудового распорядка.

5.3. Время отдыха Главы администрации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

Главе администрации представляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью \_\_\_\_\_ календарных дней.

5.4. Сроки начала и окончания отпуска определяются по согласованию с главой муниципального образования.

### 6. Условия профессиональной деятельности и гарантии

6.1. Главе администрации обеспечиваются организационно-технические условия, необходимые для осуществления полномочий, в том числе рабочее место, оборудованное средствами связи и оргтехникой и отвечающее требованиям правил охраны труда и техники безопасности.

6.2. Главе администрации предоставляются гарантии в соответствии с федеральными законами, дополнительные гарантии - в соответствии с областными законами и Уставом.

### 7. Иные условия контракта

7.1. Глава администрации подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

Обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу лица, замещающего должность Главы администрации, в связи с исполнением им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Обязательное государственное социальное страхование лица, замещающего должность Главы администрации, на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения им должностных полномочий осуществляется в соответствии с федеральными законами.

Выплаты по обязательному государственному страхованию производятся в случаях, порядке и размерах, которые установлены федеральными законами.

### 8. Ответственность сторон контракта.

8.1. Представитель нанимателя и Глава администрации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим контрактом.

8.2. За прямой действительный ущерб, причиненный муниципальному имуществу, Глава администрации несет полную материальную ответственность в соответствии с порядком и условиями, установленными действующим законодательством.

8.3. В части осуществления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Глава администрации несет ответственность в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

8.4. Ответственность Главы администрации перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения им Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, областных законов, устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления переданных отдельных государственных полномочий.

### 9. Изменение условий контракта

9.1. Изменение условий настоящего контракта допускается только по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Соглашение об изменении условий контракта заключается в письменной форме.

9.2. Представитель нанимателя обязан предупредить Главу

администрации о необходимости изменения условий настоящего контракта в письменной форме не позднее чем за два месяца до даты подписания соответствующего соглашения.

9.3. По остальным вопросам, которые не предусмотрены настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

### 10. Основания прекращения контракта.

10.1. Настоящий контракт подлежит расторжению (прекращению), в том числе досрочно, по основаниям и в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.

10.2. По соглашению сторон или в судебном порядке настоящий контракт может быть расторгнут на основании:

1) заявления совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области или Представителя нанимателя – в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) заявления Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением Главой администрации условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и областными законами;

3) заявления Главы администрации - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления;

4) заявления Главы администрации – в связи с нарушением условий контракта органами государственной власти Ленинградской области.

10.3. В случае расторжения настоящего контракта по соглашению сторон или в судебном порядке в связи с нарушением его условий органами местного самоуправления и/или органами государственной власти Ленинградской области Главе администрации предоставляются гарантии и выплачиваются компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

### 11. Разрешение споров и разногласий

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

### 12. Заключительные положения

12.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: первый экземпляр передается Главе администрации, второй экземпляр хранится у Представителя нанимателя.

12.3. Получение Главой администрации экземпляра контракта подтверждается подписью Главы администрации на экземпляре контракта, хранящемся у Представителя нанимателя.

### 13. Подписи сторон

Представитель нанимателя	Глава администрации
_____	_____
(фамилия, имя, отчество)	(фамилия, имя, отчество)
Идентификационный номер	паспорт:
налогоплательщика	серия _____ № _____
Адрес совета депутатов:	выдан _____
_____	_____
тел. _____	(кем, когда)
_____ Ф.И.О.	Адрес: _____
(подпись)	тел. _____
«___» _____ 20__ г.	_____ Ф.И.О.
МП	(подпись)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ

21 сентября 2018 г. № 7

дер.Колтуши

Об отмене пункта 1 решения совета депутатов №30 от 24.04.2018 года «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 31.07.2018 № 84-оз «О внесении изменений в статью 4 областного закона «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Ленинградской области», Законом Ленинградской области от 31.07.2018 № 85-оз «О внесении изменений в статью 1 областного закона «Об отдельных вопросах местного значения сельских поселений Ленинградской области» совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Отменить пункт 1 решения совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 30 от 24.04.2018 года «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу администрации.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ

21 сентября 2018 г. № 8

дер. Колтуши

Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», уставом муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял

## РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему решению;
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП.
4. Контроль за исполнением решения возложить на главу администрации.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

Утверждено  
решением совета депутатов  
МО Колтушское СП  
От 21 сентября 2018 года № 8  
(приложение)

## Положение

о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», уставом муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области и устанавливает порядок управления и распоряжения жилыми помещениями специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, а также категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения специализированного жилищного фонда.

1.2. Специализированный жилищный фонд муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - специализированный жилищный фонд) - совокупность предназначенных для проживания отдельных категорий граждан жилых помещений в жилищном фонде муниципального образования, предоставляемых в порядке, установленном разделом IV Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

1.3. К жилым помещениям специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области относятся:

- 1) служебные жилые помещения;
- 2) жилые помещения в общежитиях;
- 3) жилые помещения маневренного фонда;

1.4. Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям населенных пунктов, расположенных на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.5. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда с соблюдением требований и в порядке, которые установлены Постановлением Правительства Российской Фе-

дерации от 26.01.2006 № 42.

1.6. Отнесение жилых помещений к специализированному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также если имеют обременения прав на это имущество.

1.7. Органом, осуществляющим управление муниципальным жилищным фондом и принимающим решения о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда и исключении жилого помещения из указанного фонда, является администрация муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Администрация).

Копия постановления Администрации об отнесении жилого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда или об исключении жилого помещения из числа жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда направляется в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

1.8. Специализированные жилые помещения предоставляются по установленным Жилищным кодексам Российской Федерации основаниям гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте.

1.9. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются по договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области заключенных на основании постановления администрации.

1.10. Расторжение или прекращение срока действия договора найма специализированных жилых помещений влечет возникновение у нанимателей и членов семьи нанимателей обязанности освободить занимаемые ими специализированные жилые помещения.

В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений за исключением случаев, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.11. Ведение учета жилых помещений специализированного жилищного фонда осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

## Раздел 2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СЛУЖЕБНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

2.1. К служебным жилым помещениям могут быть отнесены отдельные квартиры и жилые дома.

2.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в муниципальном образовании Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, где находится их место работы.

2.3. Служебные жилые помещения специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области предоставляются следующим категориям граждан:

- 1) лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, а также избранным на выборные должности в органы местного самоуправления муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области;
- 2) работникам муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области;
- 3) педагогическим, медицинским и фармацевтическим работникам;
- 4) иным категориям граждан, установленным нормативными правовыми актами муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2.3.1. При рассмотрении вопроса о предоставлении служебных жилых помещений по заявлениям граждан, определенных в п. 2.3. настоящего Положения, в случае если удовлетворить заявления всех граждан не представляется возможным по причине ограниченного количества служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в первую очередь предоставляются служебные жилые помещения лицам, указанным в пп. 1 и 2 п. 2.3. Положения, а при одновременном рассмотрении нескольких заявлений граждан, указанных в пп. 1 и 2 п. 2.3. Положения - заявления удовлетворяются в порядке очередности их подачи.

2.4. Глава Администрации принимает решение в виде постановления Администрации о предоставлении заявителю служебного жилого помещения по договору найма служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области или об отказе в предоставлении служебного жилого помещения по договору найма.

2.5. Постановление Администрации о предоставлении гражданину служебного жилого помещения является основанием для заключения Администрацией договора найма служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2.6. Срок договора найма служебного жилого помещения определяется продолжительностью трудовых отношений (службы) либо сроком нахождения на выборной должности.

Договор заключается по типовой форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

2.7. Действие договора найма служебного жилого помещения прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения,
- со смертью гражданина (нанимателя),

- с истечением срока действия трудового договора,

- с окончанием срока службы,
- с истечением срока пребывания на муниципальной или на иной выборной должности.

2.8. Расторжение договора служебного жилого помещения по требованию Администрации (наймодателя) осуществляется в следующих случаях:

- невнесения гражданином (нанимателем) платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение шести месяцев подряд;
- разрушения или повреждения жилого помещения гражданином (нанимателем) или членами его семьи;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использования жилого помещения не по назначению;
- иных случаях, предусмотренных законодательством.

2.8.1. Выселение граждан из служебного жилого помещения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

2.9. Не могут быть выселены из служебных жилых помещений без предоставления других жилых помещений граждане, указанные в ст. 103 Жилищного кодекса РФ.

2.10. Учет договоров найма служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществляется в порядке, установленном Администрацией.

2.11. Служебные жилые помещения могут быть приватизированы гражданами в исключительных случаях по решению Администрации и в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации, при одновременном соблюдении следующих условий, если гражданин:

- не является нанимателем иного жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения; является нанимателем иного жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, однако площадь такого жилого помещения на одного человека не соответствует учетной норме площади жилого помещения, установленной в муниципальном образовании по месту нахождения данной жилой площади;
- отработал 10 и более лет в органе (на предприятии, в учреждении), в связи с осуществлением профессиональной деятельности в котором предоставлялось служебное жилое помещение.

2.12. Граждане, которые с намерением получить жилое помещение в собственность совершили действия, повлекшие ухудшение своих жилищных условий, в результате которых они могут быть признаны соответствующими условиям, предусмотренным в п. 2.11 настоящего Положения, могут обратиться с вопросом приватизации занимаемого служебного жилого помещения не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных действий.

К намеренным действиям, повлекшим ухудшение жилищных условий, относятся действия гражданина или членов его семьи, связанные:

- а) с вселением в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения супруги (супруга), несовершеннолетних детей, нетрудоспособных родителей, а также детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

- б) с меной жилых помещений (обменом жилыми помещениями);
- в) с невыполнением условий договора социального найма или договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, повлекшим выселение из жилого помещения в судебном порядке;
- г) с выделением долей собственниками жилых помещений в праве общей собственности на жилые помещения;
- д) с отчуждением жилых помещений или их частей.

## Раздел 3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИЯХ

3.1. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания граждан в период их работы, службы или обучения.

3.2. К общежитиям относятся специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами.

3.3. Гражданам предоставляются жилые помещения в общежитиях площадью не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

3.4. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается по типовой форме, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

3.5. Расторжение найма помещения в общежитиях по требованию Администрации (наймодателя) осуществляется в следующих случаях:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение шести месяцев подряд;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или членами его семьи;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использования жилого помещения не по назначению;
- иных случаях, установленных законодательством.

3.6. Действие договора найма помещения в общежитиях прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью Нанимателя;
- с истечением срока трудового договора;
- с окончанием срока службы;
- с окончанием срока обучения.

3.7. Не могут быть выселены из жилых помещений в общежитиях без предоставления других жилых помещений граждане, указанные в ст. 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

## Раздел 4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МАНЕВРЕННОГО ФОНДА

4.1. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:

1) граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

2) граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

3) граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4) иных граждан в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

4.2. Маневренный фонд может состоять из многоквартирных домов, а также квартир и иных жилых помещений.

4.3. Гражданам предоставляется жилое помещение маневренного фонда площадью не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

4.4. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

1) до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма);

2) до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными);

3) до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены настоящим Кодексом (при заключении такого договора с гражданами, граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств);

4.5. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

4.6. Расторжение договора найма жилого помещения маневренного фонда по требованию Администрации (наймодателя) осуществляется в следующих случаях:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение 6 месяцев подряд;
- разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использования жилого помещения не по назначению.

4.7. Действие договора найма помещения маневренного фонда прекращается в связи:

- 1) прекращением обстоятельств, послуживших основанием для предоставления жилого помещения маневренного фонда
- 2) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 3) со смертью нанимателя.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ

21 сентября 2018 г. № 13

дер.Колтуши

О внесении изменений в решение совета депутатов МО Колтушское СП № 11 от 30.03.2016 г. «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии со статьей 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», статьей 7.1 Закона Ленинградской области от 11.03.2008 № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в решение совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 11 от 30.03.2016 года «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования

Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к решению совета депутатов МО Колтушское СП изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по законности, законодательству и общественной безопасности.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

УТВЕРЖДЕН

решением совета депутатов

МО Колтушское СП

От 21 сентября 2018 года № 13

(Приложение)

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликта интересов

Председатель Комиссии:

- заместитель главы администрации по общим вопросам

Заместитель председателя Комиссии:

- главный специалист по делопроизводству

Секретарь Комиссии:

- специалист 1 категории – инспектор ОК

Члены Комиссии:

- главный специалист - юрист администрации
- заместитель председателя совета депутатов Подулова Н.А.
- депутат совета депутатов Шарга О.Н.
- представитель научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой (по согласованию).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ

21 сентября 2018 г. № 14

дер.Колтуши

О внесении изменений в решение совета депутатов № 78 от 01.12.2017г. «Об утверждении Положения «О порядке осуществления и размере ежемесячной компенсационной выплаты за выполнение депутатской деятельности депутатам муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 устава муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в решение совета депутатов № 78 от 01.12.2017г. «Об утверждении Положения «О порядке осуществления и размере ежемесячной компенсационной выплаты за выполнение депутатской деятельности депутатам муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. дополнить Положение пунктом 1.6 в следующей редакции:  
«1.6. В месяце, в котором депутат начинает или прекращает свою депутатскую деятельность на непостоянной основе, компенсационная выплата за выполнение депутатской деятельности производится пропорционально календарным дням этого месяца, приходящимся на период осуществления депутатской деятельности на непостоянной основе.»

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КОЛТУШКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ

21 сентября 2018 г. № 17

дер.Колтуши

О назначении временно исполняющего обязанности главы администрации

муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с частью 12 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 8 статьи 29 устава муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

РЕШЕНИЕ:

1. Назначить с 24 сентября 2018 года временно исполняющего обязанности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области заместителя главы администрации МО Колтушское СП по жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности Комарницкую Анну Владимировну.

2. Решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник».

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

Объявление

о проведении конкурса на замещение  
должности главы администрации муниципального образования  
Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального  
района Ленинградской области и приеме документов

Совет депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области объявляет конкурс на замещение высшей должности муниципальной службы - должности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Квалификационные требования:

В конкурсе на замещение должности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области могут принять участие граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным действующим федеральным законодательством для замещения высших должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

К участию в Конкурсе допускаются лица, которые должны соответствовать следующим квалификационным требованиям:

- иметь не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее пяти лет стажа работы на руководящих должностях в организациях, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;
- иметь высшее профессиональное образование;
- знать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Ленинградской области, законы Ленинградской области, Устав муниципального образования, другие муниципальные правовые акты применительно к исполнению должностных обязанностей по должности главы администрации, нормативные требования охраны труда и правил противопожарной безопасности, правила внутреннего трудового распорядка в муниципальном образовании, порядок работы со служебной информацией, основы управления и организации труда, делопроизводства, нормы делового общения;
- обладать навыками руководства, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации работы по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, организациями и гражданами, эффективного планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, подбора и расстановки кадров, ведения деловых переговоров, публичного выступления, нормотворческой деятельности.

Соответствие кандидата на должность главы администрации определяет конкурсная комиссия.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- заявление об участии в конкурсе на замещение должности главы администрации;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и его копию;
- трудовую книжку и ее копию (за исключением случаев, когда (трудовой договор (контракт) заключается впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- документ о высшем профессиональном образовании и его копию, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке и по форме, предусмотренными действующим законодательством;
- письменное согласие гражданина на оформление его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

- характеристику с места работы;
- две цветные фотографии размером 3х4;

Сведения, представленные гражданином, изъявившим намерение участвовать в конкурсе, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

В случае установления в процессе проверки, обстоятельств, препятствующих участию гражданина в конкурсе, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами связи и другие расходы) граждане производят за счет собственных средств.

#### Условия прохождения муниципальной службы

Условия прохождения муниципальной службы, денежное содержание, гарантии и ограничения по должности муниципальной службы определяются федеральными законами, законами Ленинградской области и нормативными правовыми актами муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**Дата проведения конкурса:** 16 октября 2018 года, начало в 14-00 час.

**Место проведения:** здание администрации муниципального образования «Колтушское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по адресу: 188680, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Колтуши, д. 32, конференц-зал.

Прием документов производится с момента опубликования решения об объявлении конкурса в течение 10 календарных дней по адресу: 188680, Ленинградская область, Всеволожский район, д. Колтуши, д.32, кабинет №2.1 (здание администрации МО «Колтушское сельское поселение»).

Время приема документов: рабочие дни: с понедельника по пятницу (суббота, воскресенье - выходные дни) с 10 часов 00 минут до 15 часов 00 минут (перерыв на обед: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут) с пометкой: «Конкурс на замещение должности главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

Глава муниципального образования

Э.М.Чирко

#### Ограничения для участия в конкурсе.

Лицо не допускается к участию в конкурсе в случае:

- признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федераль-

ными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин связано с использованием таких сведений;

- наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

- наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда претендент является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

- представления подложных документов или заведомо ложных сведений о себе;

- непредставления сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации);

- непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения при-

зывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;

- в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования;
- после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
- несвоевременного представления лицом документов, предусмотренных настоящим Положением, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины.

#### ИЗВЕЩЕНИЕ

#### О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА для индивидуального жилищного строительства

Автономное муниципальное учреждение «Центр муниципальных услуг» муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области (далее – АМУ ЦМУ ВМР) по поручению администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области извещает о предоставлении земельного участка из земель государственная собственность на которые не разграничена, площадью 1500 кв.м, с кадастровым номером 47:09:0104003:33, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Колтушское сельское поселение, пос. Воейково, ул. Пасадская, №18 разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства.

Настоящее извещение опубликовано в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, и размещено на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Предоставление земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 39.18 ЗК РФ.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных в извещении целей, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются в письменной форме лично, либо через законного представителя, с обязательным приложением к заявлению копии паспорта, в АМУ ЦМУ ВМР в рабочие дни по адресу: Ленинградская область, г. Всеволожск, Всеволожский пр., д. 14А, пом.2, окно.1.

Время приема заявлений АМУ ЦМУ ВМР:

Пн.-Пт.: с 10.00 до 16.00, обед с 13.00 до 14.00.

Утверждаю,

Директор АМУ ЦМУ ВМР

Ю.К. Посудина

## ВСЕРОССИЙСКИЙ НАРОДНЫЙ ПОРТАЛ [HTTPS://WORKNET-NAROD.RU/](https://worknet-narod.ru/)

Руководствуясь задачей освещения развития региональных и муниципальных учреждений и организаций в направлениях увеличения численности населения страны, повышения уровня жизни граждан, создания комфортных условий для их проживания, а также условий и возможностей для самореализации и раскрытия таланта каждого человека, обозначенной в Указе Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», ОИА «Новости России» и редакция журнала «Экономическая политика России» (учрежден 12.04.2007 года Минобрнауки России, Минэкономразвития России, Минпромторгом России и Росстатом, свидетельство о регистрации ПИ № ФС77-27975) формируют Всероссийский народный портал <https://worknet-narod.ru/>.

Целями данного бесплатного ресурса являются:

- размещение информации о новых возможностях в работе региональных и муниципальных учреждений, организаций и предприятий по реализации программ социально-экономического развития субъектов РФ и предоставлении качественных товаров и услуг жителям населенных пунктов регионов России по всем отраслям и видам деятельности.

- содействие населению страны в презентации собственных умений и навыков для раскрытия потенциала рядовых граждан,

Участники Всероссийского народного портала — организации и жители всех видов муниципальных образований с учетом добавлений Федерального закона от 27 мая 2014 года № 136-ФЗ (сельское поселение, городское поселение, муниципальный район, городской округ, внутригородская территория города федерального значения, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район).

Региональные и муниципальные организации и учреждения могут бесплатно разместить информацию касательно своей деятельности в вопросах социально-экономического и инвестиционного развития территорий, обеспечения финансовой стабильности и выработки стратегий ценообразования, развития предпринимательства и потребительского рынка, жилищного строительства и градостроительства, обновления промышленности и транспортной инфраструктуры, совершенствования системы АПК, ЖКХ. ТЭК и экологической безопасности, осуществления ветеринарной деятельности и лицензионного контроля, регулирования контрактной системы в сфере закупок и тарифного регулирования, занято-

сти и трудовых отношений, укрепления продовольственной безопасности, природного, культурного, спортивно-туристского, научно-образовательного потенциала, повышения доступности и качества услуг информатизации и связи, органов ЗАГС и нотариата, медицинской помощи, гражданской, правовой и социальной защиты населения. Процедура упрощенной регистрации осуществляется на <https://worknet-narod.ru/user/register>.

Разместить сообщения о новых товарах, услугах и возможностях жителей населенных пунктов субъектов РФ можно на странице <https://worknet-narod.ru/item/new>. А полезные материалы для населения аккумулируются в разделе <https://worknet-narod.ru/blog>.

Официальный сайт

МО «Колтушское сельское поселение»

<http://mo-koltushi.ru/>

#### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Аттестат об основном общем среднем образовании серии Б № 6097541, выданный 14.06.2004 года МОУ СОШ №6 г. Всеволожска на имя Соколова Михаила Федоровича, считать недействительным.