РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Муниципальное образование Колтушское сельское поселение

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.03.2018№ 104

дер. Колтуши

|  |  |
| --- | --- |
| О комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области |  |

 В  соответствии с частью 1 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области от 18.08.2016 года № 22 «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать и утвердить состав комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 2).
3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Постановление опубликовать в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности

главы администрации Р.А.Слинчак

Приложение № 1

 к постановлению администрации

 МО Колтушское СП

 От05.03.2018№104

**Состав комиссии**

по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Председатель комиссии:

Слинчак Р.А. – временно исполняющий обязанности главы администрации

Заместитель председателя комиссии:

Соколова Е.Ф. – ведущий специалист по транспорту, развитию дорожной инфраструктуры и благоустройству

Члены комиссии:

Ширяев А.Г. – ведущий специалист по благоустройству и муниципальному земельному контролю администрации

Цивилько Л.В. –главный специалист-юрист администрации

Представитель Управления Роспотребнадзора по Ленинградской области во Всеволожском районе (по согласованию)

Представитель Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ленинградской области (по согласованию)

Представитель Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области (по согласованию)

Секретарь комиссии:

Анисимов И.С. – специалист 1 категории по ГО и ЧС, безопасности и муниципальному жилищному контролю

Приложение № 2

 к постановлению администрации

 МО Колтушское СП

 от05.03.2018№104

**Положение**

**о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Комиссия) и создана в целях:

- упорядочения размещения нестационарных торговых объектов (далее -НТО), а также необходимостью обеспечения населения продовольственными, непродовольственным товарами и бытовыми услугами, обеспечения доступности товаров и услуг на территории поселения, достижения нормативов

минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

- включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Романовское сельское поселение»

вновь размещаемых НТО для последующего утверждения постановлением главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее МО Колтушское СП);

- изменения специализации НТО;

- взаимодействия с администрацией МО «Всеволожский муниципальный район», территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при рассмотрении вопросов размещения НТО.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется следующими нормативными правовыми документами:

-Федеральным законом от 28.12.2009г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010г. №772

«Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов на

земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых

объектов»;

- Приказом комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского

рынка Ленинградской области от 18.08.2016 года № 22 «О порядке разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Ленинградской области;

- Уставом МО Колтушское СП;

- Постановлением администрации МО Колтушское СП от 05.03.2018г. № 100 «Об утверждении Положения о порядке предоставления права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

**2. Состав комиссии**

2.1.Численный и персональный состав Комиссии устанавливается постановлением администрации МО Колтушское СП.

2.2. Постановлением об утверждении состава Комиссии на одного из ее членов

возлагаются полномочия Председателя комиссии.

2.3. Замена членов Комиссии допускается только на основании постановления

администрации.

**3. Задачи и функции Комиссии**

3.1. Основной задачей Комиссии является создание условий для организованной торговли, оптимизации размещения нестационарных торговых объектов на территории МО Колтушское СП.

Также к задачам Комиссии относятся:

1) разработка предложений по рациональному размещению временных нестационарных торговых объектов на территории МО Колтушское СП;

2) соблюдение прав и законных интересов населения, включая обеспечение доступности продовольственных и непродовольственных товаров и безопасности при размещении нестационарных торговых объектов;

3) соблюдение требования о размещении не менее чем шестидесяти процентов

от общего количества нестационарных торговых объектов для использования

субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность.

3.2. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает предложения и обращения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц по включению в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории МО Колтушское СП (далее – Схема) мест допустимого размещения нестационарных торговых объектов с учетом достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

2) осуществляет подготовку заключения о возможности и целесообразности

включения новых нестационарных торговых объектов в утвержденную Схему;

3) участвует в разработке Схемы;

4) координирует деятельность хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность на территории МО Колтушское СП и органов местного самоуправления по формированию и выдвижению законодательных инициатив, направленных на развитие торговой деятельности.

**4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия имеет право:

1)запрашивать у субъектов предпринимательства и других заинтересованных

организаций необходимую информацию и документы, подтверждающие сведения об осуществлении деятельности нестационарного торгового объекта, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2)участвовать в разработке проектов муниципальных правовых актов, регулирующих торговую деятельность;

3)привлекать к работе в Комиссии по согласованию не входящих в ее состав

представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководителей предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации;

4)направлять главе администрации МО Колтушское СП предложения по совершенствованию работы в области создания условий для обеспечения жителей поселения услугами торговли;

5)рассматривать предложения и обращения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц по формированию и внесению изменений

в Схему.

 **5.Порядок работы комиссии**

5.1. Председатель Комиссии в рамках, закрепленных за ним полномочий в соответствии с настоящим Положением осуществляет следующие функции:

– руководит деятельностью Комиссии;

– определяет порядок рассмотрения вопросов;

– выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Комиссии;

– делегирует отдельные полномочия заместителю председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- формирует повестку заседания;

- оповещает членов Комиссии о созыве очередного заседания и повестке заседания;

- оформляет протокол Комиссии;

- доводит конкретные поручения Комиссии до исполнителей.

5.2. Комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

5.3. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее, чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

5.4. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений о включении нестационарных торговых объектов в Схему, внесении изменений в

Схему от индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

5.5. Заявление о включении, внесении изменений в Схему рассматривается на

заседании Комиссии в течение 20 рабочих дней после его получения. По результатам рассмотрения в течение 3 рабочих дней направляется в письменной форме уведомление о принятом решении:

1) внести изменения и (или) дополнения в проект Схемы – в случае, если представленные предложения соответствуют целям включения нестационарных

торговых объектов в Схему, указанным в пункте 3 настоящего Положения;

2) отказать в принятии предложений, если предложения не соответствует целям

включения нестационарных торговых объектов в Схему, указанным в пункте 3

настоящего Положения.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

5.7. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Комиссии. При несогласии с принятым решением член Комиссии может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.8. В случае отсутствия Председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель Председателя Комиссии.

5.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который утверждается Председателем Комиссии и подписывается секретарем Комиссии. На основании протокола осуществляется подготовка проекта нормативного правового акта о включении объекта (внесении изменений) в Схему.

5.10. Выписка из протокола с сопроводительным письмом, подписанным председателем Комиссии, в трехдневный срок направляется заявителю.

5.11. Заявитель имеет право обжаловать решение Комиссии в установленном законодательством Российской Федерации порядке.