ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту

Блок-схема предоставление муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в составе проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории»

Консультирование заявителя

Прием и регистрация заявления прием и регистрация документов заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги (Из МФЦ, на личном приёме, по электронным каналам связи, почтовой связью)

Рассмотрение заявления и представленных документов

Выдача заявителю уведомления (мотивированного отказа) в выдаче разрешения на разработку документации по планировке территории

Направление задания на проектирование для согласования в КАГ ЛО

Принятие решения о подготовке документации

Рассмотрение документации по планировке территории

(в составе проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории), представленной заказчиком для организации и проведения публичных слушаний

Организация и проведение публичных слушаний

Направление документации по планировке территории в КАГ ЛО для рассмотрения и принятия решения об утверждении проекта планировки территории, проекта межевания территории

Опубликование утвержденной документации в официальном печатном издании МО Колтушское СП и размещение на официальном сайте

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к административному регламенту

Информация о местах нахождения и графике работы, справочных телефонах и адресах электронной почты МФЦ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование МФЦ | Почтовый адрес | График работы | Адрес электронной почты  | Телефон |
| 1 | Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский» | 188681, Россия, Ленинградская область, д. Новосаратовка, Центр, д.8 | С 9.00 до 21.00, ежедневно, без перерыва | mfcvsev@gmail.com | 456-18-88 |
| 2 | Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Приозерский» | 188761, Россия, Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Калинина, д. 51 | С 9.00 до 21.00, ежедневно, без перерыва | mfcprioz@gmail.com |  |
| 3 | Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Тосненский» | 187002, Россия, Ленинградская область, ул. Советская, д. 9 В | С 9.00 до 21.00, ежедневно, без перерыва | mfctosno@gmail.com |  |
| 4 | Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Волосовский» | 187002, Россия, Ленинградская область, г. Волосово, ул. Усадьба СХТ, д. 1, лит. А | С 9.00 до 21.00, ежедневно, без перерыва | mfcvolosovo@gmail.com |  |
| 5. | Филиал ГБУ ЛО «МФЦ»«Выборгский» | 188800, Россия, Ленинградская область, г.Выборг, ул. Вокзальная, д.13 | С 9.00 до 21.00, ежедневно,без перерыва | mfcvyborg@gmail.com |  |
| 6. | Филиал ГБУ ЛО «МФЦ»«Тихвинский» | 187550, Ленинградская область, г.Тихвин, 1микрорайон, д.2 | С 9.00 до 21.00, ежедневно,без перерыва |  |  |
| 7.  | Филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Лодейнопольский» | 187700,Ленинградская область, г.Лодейное Поле, ул. Карла Маркса, дом 36 | С 9.00 до 21.00, ежедневно,без перерыва |  |  |
| 8. | ГБУ ЛО «МФЦ» | 188641, Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, дер.Новосаратовка-центр, д.8. Почтовый адрес: 191311, Россия, Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3, литер А. | пн-чт - с 9.00 до 18.00, пт. - с 9.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 13.48, выходные дни - сб, вс. | mfc-info@lenreg.ru. | 577-47-30 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к административному регламенту

**форма заявления**

Главе администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области

|  |  |
| --- | --- |
|   | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (название организации, Ф.И.О. заявителя) |
|   | находящегося (зарегистрированного) по адресу: |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | адрес для почтовой связи: |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | в лице представителя |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (фамилия, имя, отчество) |
|   | действующего на основании |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (наименование документа, подтверждающего полномочия представителя с указанием реквизитов) |
|   | телефон |
|   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление о принятии решения о разработке документации по планировке территории в составе проекта планировки и проекта межевания.**

|  |
| --- |
| В соответствии со ст.42, 43, 45 и 46 Градостроительного кодекса РФ, прошу Вас рассмотреть вопрос и принять решение о разрешении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (наименование организации) |

за счет собственных средств разработку документации по планировке территории (в составе проекта планировки и/или проекта межевания), ориентировочной площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., расположенной на территории МО Колтушское СП.

 В границы территории, предполагаемой для разработки документации по планировке территории, входят следующие земельные участки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кадастровый номер | Площадь  | Адрес местоположения | Правообладатель  |
|  |  |  |  |

Территория, предполагаемая для разработки документации по планировке территории, граничит со следующими смежными землепользованиями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кадастровый номер | Площадь  | Адрес местоположения | Правообладатель  |
|  |  |  |  |

 Проектом планировки и межевания на проектируемой территории планируется предусмотреть размещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Планируемый срок разработки документации по планировке территории \_\_\_\_\_\_\_

 Настоящим, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает свое намерение о разработке документации по планировке территории (в составе проекта планировки и проекта межевания) за счет собственных средств.

 Приложение:

1.

2.

3.

 Все приложенные документы представлены в копиях.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 Роспись заявителя Расшифровка подписи

Способ предоставления запрашиваемого документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 лично, по почте