



Колтушский Вестник

№ 4 (126) от 10.03.2017 года

МО Колтушское СП **16+**

С ПРАЗДНИКОМ ВЕСНЫ!



Прекрасный день календаря —
8 Марта — женский праздник.
Мы поздравляем от души
Прекрасных дам, желаем счастья!
Погоды теплой вам в семье,
Любви, добра и понимания,
Комфорта, нежности в душе
И каждодневного внимания!

Глава администрации МО Колтушское сельское поселение
А.О. Знаменский
Глава МО Колтушское сельское поселение
В.В. Денисов

8 Марта

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ, АДМИНИСТРАЦИЯ И ВETERАНСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ МО КОЛТУШСКОЕ СП ПОЗДРАВЛЯЮТ:

со 100-летием

Ияс Екатерину Матвеевну

*Сто лет прожить — не поле перейти!
Хотя - не так уж это много!
Еще бы сотню для такой души -
И в самый раз была б дорога!*

*И следующую сотню лет
Прожить желаем в радости и свете,
Чтоб не было невзгод иль бед,
Чтоб только праздники, улыбки, внуки,
дети!*

с 85-летием

Лавренову Анну Ефремовну
Сазонову Марию Ильиничну
Строголева Владимира Ивановича
Фалонкину Екатерину Ивановну
Щёлокову Нину Ивановну

с 80-летием

Андронову Валентину Федоровну
Ковалеву Галину Александровну
Неудачину Тамару Васильевну
Пархуту Виктора Степановича
Степанова Бориса Дмитриевича
Тазову Надежду Калиновну
Ярикову Таисию Дмитриевну

с 75-летием

Волкова Бориса Николаевича
Иванова Олега Викторовича
Иванову Екатерину Владимировну

*В день торжества, в год юбилея
За все мы вас благодарим,
И пожелать сейчас хотим
Здоровья, бодрости и сил!
Чтоб каждый день счастливым был!*

**Здоровья и счастья, мира и тепла,
вам, дорогие ветераны!**

«ШИРОКАЯ МАСЛЕНИЦА» В КОЛТУШАХ



26 февраля колтушане встречали «ШИРОКУЮ МАСЛЕНИЦУ» - подарок муниципальной администрации жителям поселения. Праздник весны был организован на двух площадках: в деревне Разметелево и в деревне Старой. Открыли веселье красочные скоморохи, им на смену пришли артисты оригинального жанра, эквилибристы, фокусники, циркачи с дрессированными собачками. Дети и взрослые дружно аплодировали казачьему ансамблю песни и танца «Ватага», эстраднему коллективу

«Белые ночи», певицам ансамбля русской песни и музыки «Узорица», артистам огненного шоу.

На праздничных площадях каждый гость «ШИРОКОЙ МАСЛЕНИЦЫ» находил себе занятие по душе. Дети катались с гор и на пони, участвовали в шуточных конкурсах по «ловле» бутылок с лимонадом, играли в дартс и настольный хоккей, перетягивали канат и сражались подушками, прыгали через скакалку, пели и читали стихи, а также вместе со взрослыми лакомились вкусней-

шими блинами, которые принесли на дегустацию «Блинный бум» лучшие кулинары поселения. Взрослые жители поселения соревновались в подъеме гирь, пели, танцевали в такт выступавшим на сцене артистам, угощались пряниками и мороженым. Праздник продолжался несколько часов и завершился сжиганием соломенного чучела Зимы. «ПРИХОДИ ВЕСНА!» - хором скандировали люди на площади. Праздник удался!

ПРИХОДИ ВЕСНА!

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ленинградская область
Муниципальное образование
Колтушское сельское поселение
Всеволожского муниципального района

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.03.2017 № 59

дер. Колтуши

О внесении изменений в постановление администрации №661 от 19.12.2014 года

В соответствии с Федеральным законом N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 8 от 03.03.2014 года «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к приносящей доход деятельности муниципальных казенных учреждений муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, для граждан и юридических лиц»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению №661 от 19.12.2014 года «Об утверждении платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к приносящей доход деятельности Муниципального казенного учреждения «Колтушская централизованная клубная система», для граждан и юридических лиц» (в редакции постановления №925 от 11.11.2015 года) дополнить пунктом 11 в соответствии с Приложением к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам, экономике, тарифам и ценообразованию Т.Н. Черенину

Глава администрации

А.О. Знаменский

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
МО Колтушское СП
01.03.2017 года № 59
(Приложение)

Цены на платные услуги (работы), оказываемые
Муниципальным казенным учреждением «Колтушская
централизованная клубная система»

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена руб./мес. с чел.
11.	Обучение в платной студии английского языка для детей дошкольного возраста	2 000,00

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ленинградская область
Муниципальное образование
Колтушское сельское поселение
Всеволожского муниципального района

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

№ 4 от 6 марта 2017 года

дер. Колтуши

О результатах деятельности главы муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2016 год

Заслушав отчет главы муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области о результатах деятельности за 2016 год, руководствуясь статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Признать деятельность главы муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2016 год удовлетворительной.

2. Опубликовать отчет главы муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области о результатах деятельности за 2016 год в газете «Колтушский вестник» (Приложение).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по законности, законодательству и общественной безопасности.

Глава МО

В.В. Денисов

УТВЕРЖДЕН
решением совета депутатов
МО Колтушское СП
от 06.03.2017 года № 4
(Приложение)

Отчет

главы муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области о результатах деятельности за 2016 г.

В соответствии со ст.36 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области представляю Вам ежегодный отчет о результатах своей деятельности, как Главы муниципального образования и Председателя совета депутатов поселения.

Согласно Уставу, я, как глава муниципального образования, исполняю полномочия председателя совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, который был сформирован в октябре 2013 года.

Основная работа совета депутатов направлена на развитие муниципального образования в целом. Советом депутатов утверждается бюджет муниципального образования, формируется нормативно-правовая база, на основе которой администрация поселения осуществляет работу, направленную на обеспечение достойного уровня жизни людей. Кроме того, советом депутатов определяются и утверждаются основные направления работы администрации по вопросам благоустройства территории, обеспечения территорий поселения объектами инженерной инфраструктуры, деятельности жилищно-коммунального комплекса и другое.

Работа совета депутатов строится в тесном сотрудничестве с администрацией муниципального образования, администрацией района, Правительством Ленинградской области и другими органами государственной власти.

Одной из основных задач совета депутатов - совершенствование нормативно-правовой базы в условиях постоянно меняющегося законодательства. Это потребовало принятия ряда новых документов и внесения изменений в уже существующие. За отчетный период состоялось 9 заседаний совета депутатов, принято 82 решения совета депутатов. К числу важнейших документов и решений, принятых депутатским корпусом в отчетном периоде, можно отметить следующие:

- о бюджете муниципального образования на 2017 год;
- об исполнении бюджета МО Колтушское СП за 2016 год;
- об установлении земельного налога, налога на имущество физических лиц;
- о принятии Устава МО в новой редакции и другое.

В сентябре 2016 года были организованы и проведены выборы 2-х депутатов в совет депутатов МО Колтушское СП, в результате которых к действующему депутатскому корпусу добавилось два депутата (Коржова Ирина Владимировна и Шарга Оксана Николаевна).

Значительную роль в работе совета депутатов занимает деятельность постоянных депутатских комиссий. Благодаря их работе обеспечивалась подготовка проектов нормативных правовых актов, их детальное обсуждение и, как следствие, принятие советом депутатов взвешенных решений.

В совете депутатов работает 4 постоянно действующие комиссии:

- комиссия по бюджету, предпринимательству, налогам, инвестициям и экономическому развитию;
- комиссия по промышленности, строительству, жилищно-коммунальному комплексу, транспорту, территориальному планированию земель и экологии;
- по местному самоуправлению, гласности, социальным вопросам, молодежной политике, культуре и спорту;
- комиссия по законности, законодательству и обществен-

венной безопасности;

Открытость и «прозрачность» в деятельности совета депутатов — один из важнейших принципов работы депутатского корпуса. Решения совета депутатов опубликовываются в официальном печатном издании муниципального образования и размещаются на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

Под особым контролем находятся нормативно-правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности граждан. Данные акты вступали в силу только после их официального обнародования.

Предварительно все проекты правовых муниципальных актов нормативного характера проверяются Всеволожской городской прокуратурой на соответствие действующему законодательству, на наличие в них факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

В зоне ответственности главы муниципального образования находится внедрение форм участия населения в осуществлении местного самоуправления. Одной из таких форм являются публичные слушания и общественные обсуждения, которые проводятся по инициативе представительного органа, главы муниципального образования или населения для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования. За отчетный период в соответствии с Уставом и постановлениями главы муниципального образования проведено 3 публичных слушаний. На публичные слушания были вынесены такие проекты нормативно-правовых актов как:

- проект бюджета муниципального образования;
- отчет об исполнении бюджета;
- проект Устава муниципального образования.

За отчетный период рассмотрено и удовлетворено 3 представления Всеволожской городской прокуратуры:

- 1 - о создании комиссия по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность, и урегулированию конфликта интересов;
- 2 - об определении муниципального органа специальной компетенции в сфере муниципально-частного партнерства;
- 3 - о предусмотрении в бюджете МО расходов, связанных с подготовкой и проведением выборов.

Депутаты совета депутатов принимали и принимают активное участие в общественно-политической жизни муниципального образования.

В праздниках и мероприятиях, организованных администрацией нашего поселения, всегда присутствует глава муниципального образования, депутаты совета депутатов. Проведены такие мероприятия как:

- Празднование дня Победы Великой Отечественной войны;
- День знаний;
- Международный день пожилых людей;
- Масленица
- Новый год
- Открытие новой школы в с.Павлово.

В ходе проведения мероприятий проводились личные встречи главы муниципального образования, депутатов с учениками школ, ветеранами войны и труда, социальными и медицинскими работниками, поднимались самые злободневные вопросы жизни нашего поселения.

Любая система управления эффективна только тогда, когда в ней имеется обратная связь. Именно депутаты являются той самой обратной связью потому, что напрямую общаются с жителями, знают их потребности и проблемы. Одно из основных направлений работы главы муниципального образования и депутатского корпуса - это прием граждан, работа с их устными, письменными заявлениями и обращениями, с целью планирования той помощи нашим жителям, которую в силу своих полномочий мы можем оказать.

Жители обращаются с самыми разными проблемами. Большую их часть составляют вопросы ЖКХ: предоставление жилья, ремонт домов, уборка дворовых территорий и другое. Высоким остается уровень обращений по вопросам социального обеспечения, оказания материальной помощи.

Мною, как главой муниципального образования еженедельно ведется прием граждан, осуществляется постоянная работа со старостами деревень с целью выявления имеющихся проблем в деревне и нахождения возможных путей их решения.

Работа по основным направлениям деятельности совета депутатов осуществлялась в различных формах. Основными видами деятельности совета депутатов являлись:

- разработка проектов решений совета депутатов;
- анализ проектов нормативно-правовых актов, выносимых на рассмотрение совета депутатов;
- подготовка замечаний, предложений по рассматриваемым проектам;
- подготовка разъяснений или оказание консультативной помощи по вопросам применения нормативных актов (решений);
- прием населения и содействие в решении вопросов местного значения;

- принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

- проведение заседаний постоянных депутатских комиссий;

- проведение заседаний совета депутатов;

- контроль за исполнением принятых решений совета депутатов.

Следует отметить, что за этот период в поселении произошли немалые положительные перемены, и депутатский корпус совместно с администрацией муниципального образования смогли решить целый ряд острых проблем. Большую роль в этом сыграли решения, принимаемые советом депутатов, конструктивное взаимодействие представительной и исполнительной власти, помощь наших коллег.

Эффективность работы и советом депутатов, и администрации жители поселения оценивают, в конечном счете, не по цифрам, а потому, насколько лучше им живется. На решение этой задачи была направлена вся наша деятельность.

Подводя итоги, хотелось бы отметить, что 2016 год был напряженным, остаётся много нерешенных проблем, над которыми нам предстоит работать и в наступившем году. Без сомнений, сделано немало, проведена большая работа по созданию лучших условий для проживания граждан. Но мы вступили в новый отчётный год и ставим перед собой новые задачи. В их решении мы надеемся на сотрудничество и взаимопонимание со всеми органами власти, трудовыми коллективами, общественными организациями, жителями поселения.

В заключении хочу сказать о задачах на текущий 2017 год:

- необходимо принять все меры для увеличения экономической активности предприятий, и как следствие, налогового потенциала муниципального образования,

- необходимо обеспечить бесперебойную работу комплекса коммунального хозяйства, своевременную и качественную подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях, мы обязаны обеспечить качественное предоставление коммунальных услуг,

- работы по благоустройству муниципального образования, обустройству мест массового отдыха должны быть продолжены,

- проводить депутатские слушания с представителями силовых структур по проблемам борьбы с наркотиками, алкогольными суррогатами, обеспечения безопасности дорожного движения;

- повысить эффективность управления муниципальной собственностью и ее более рациональное использование.

- продолжить работу по сокращению задолженности по налогам и сборам в бюджет муниципального образования.

- обеспечить реализацию муниципальных целевых программ по основным направлениям деятельности администрации и другое.

Задачи перед нами стоят важные и сложные.

Отрадно, что у совета депутатов и администрации сложились деловое сотрудничество, единство во взглядах на расстановку приоритетов развития и понимания возможностей их реализации.

Я уверен, что вместе мы сможем добиться намеченного, обеспечить дальнейшее развитие поселения.

В заключение хочу поблагодарить всех за совместную работу, хочется выразить слова благодарности депутатам совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, главе администрации муниципального образования и всем сотрудникам администрации.

Благодарю за внимание.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Ленинградская область

Муниципальное образование

Колтушское сельское поселение

Всеволожского муниципального района

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

№ 5 от 6 марта 2017 года

дер. Колтуши

О результатах деятельности администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2016 г

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заслушав отчет главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение

Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2016 год, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Принять к сведению отчет главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2016 г. (Приложение).

2. Признать деятельность администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2016 год удовлетворительной.

3. Опубликовать отчет главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2016 год в газете «Колтушский вестник» (Приложение).

4. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по законности, законодательству и общественной безопасности.

Глава МО

В.В. Денисов

Принят
решением совета депутатов
поставьте МО Колтушское СП
от 06.03.2017 года № 5
(Приложение)

ОТЧЕТ

главы администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2016 год.

1. Исполнение бюджета МО Колтушское СП
Исполнение бюджета МО Колтушское СП в 2016 году.

Исполнение бюджета муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области осуществлялось на основании решений совета депутатов «О бюджете муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2016 год» от 09.12.2015г. № 61 (с изменениями):

1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сумме 195138,6 тысячи рублей исполнен в сумме 182315,1 тысяч рублей;

прогнозируемый общий объем расходов бюджета муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сумме 242737,7 тысячи рублей исполнен в сумме 168013,5 тысяч рублей;

прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области утвержден в сумме 47599,1 тысяч рублей, Фактический профицит составляет 14301,6 тысяч рублей.

2. Дорожный фонд утвержден в сумме 44957,8 тысяч рублей, Фактические расходы дорожного фонда составляют 35613,9 тысячи рублей.

3. Резервный фонд утвержден в сумме 1723,8 тысяч рублей, Фактические расходы резервного фонда составляют 0,0 тысяч рублей.

2. Управление муниципальным имуществом

В 2016 году была проведена регистрация права муниципальной собственности на мусорные контейнерные площадки и детские игровые площадки на территории населенных пунктов МО Колтушское СП, ранее выявленных и поставленных на учет в качестве бесхозяйных недвижимых вещей.

Также зарегистрировано право собственности на инженерные сети водоснабжения, водоотведения и тепловые сети в дер. Старая, пос. Воейково, дер. Разметелево МО Колтушское СП.

В 2016 году были сформированы и зарегистрированы право собственности на земельные участки под объектами муниципальной собственности.

В декабре 2016 года состоялась сделка купли-продажи нежилого помещения, ранее занимаемого Сбербанком и пустующего уже несколько лет.

Каждый год администрация МО Колтушское СП выявляет объекты, не имеющие собственника, такие объекты являются социально-значимыми для населения и должны быть зарегистрированы в установленном порядке.

3. Жилищно-коммунальный комплекс поселения

По состоянию на 31 декабря 2016 года на территории МО Колтушское СП оказывало услуги по водо-, тепло-, газо-, и электроснабжению 25 предприятий и организаций с разными формами собственности, из которых большая часть использует объекты жилищной и коммунальной

сферы на праве частной собственности.

Многоквартирный жилищный фонд сегодня насчитывает 138 домов, из них возведенных после 2006 года – 30.

В 2016 году по МП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2016 году» было приобретено 3 квартиры:

- однокомнатную и двухкомнатную квартиру по адресу: ЛО, Всеволожский р-н, д.Старая, Школьный пер., дом 5, приобрели с софинансированием из регионального и федерального бюджетов в рамках региональной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда...». Предоставили квартиры для переселения граждан из аварийного жилого дома, расположенного по адресу: ЛО, Всеволожский р-н, д.Карьер Мяглово, ул.Торговая, д.6;

- квартиру – студию приобрели только за счет местного бюджета. Предоставили для переселения граждан из аварийного дома по адресу: ЛО, Всеволожский р-н, дер. Старая, дом 2.

Так же одна семья переехала из ветхого аварийного жилья в благоустроенную квартиру со вторичного рынка жилья.

В рамках МП ликвидировали (сноси) 1 аварийный дом, признанный аварийным до 2012 года, расположенный по адресу ЛО, Всеволожский р-н, дер.Старая, ул.Баррикадная, д.1а, который был расселен ранее.

По МП были проведены обследования ветхих многоквартирных жилых домов по признанию жилого помещения пригодным(непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, признание частных жилых домов пригодными (непригодными) для проживания граждан. А также проведены независимые экспертизы с привлечением специализированных организаций.

3.1.Обеспечение функционирования и развития дорожной инфраструктуры.

Администрация МО Колтушское СП в 2016 году ввела новую систему контроля качества произведенных работ, что положительно сказалось на качестве ремонтируемых объектов и на их потенциальном сроке службы. Для планирования ремонтов дорог в период 2017-2019 г.г. и полноценного участия в программах софинансирования с ЛО (Ремонт сельских дорог, ремонт дворовых территорий, ремонт дорог к социально важным объектам) нами была проведена работа по подготовке технических заданий и сметных расчетов по 18 объектам:

- ямочный ремонт, а/дороги в д. Аро (СМ15328), д. Хапо-Ое (СМ15095), д. Старая, ул Верхняя (СМ15565), д. Мяглово (СМ15078), д. Разметелево. Виркинский пер. от а/дороги СПБ-Свердлова-Всеволожск до котельной №1, ул. Разметелевская, ул. ПТУ-56(СМ15105);

- ремонт автомобильной дороги п. Воейково, от Петершудле до д.1 (мимо коттеджей) (СМ 15831);

- ремонт автомобильной дороги д. Разметелево, напротив д.8. (СМ 15105);

- ремонт автомобильной дороги д. Разметелево, напротив д.2 и д.1 по Виркинскому пер. (СМ 15105);

- ремонт автомобильной дороги д. Мяглово, участок по ул. Кузнечная, от шоссе Мяглово-Озерки-Кола, до ул. Мягловская. (СМ 15078);

- ремонт автомобильной дороги д. Разметелево, на участке автодороги д. Разметелево, от пер. Виркинский д.№18, в направлении ул. Яблонево, до пересечения с ул. Руслана Туктарова (СМ15105);

- засыпка выбоин на дорогах из щебенки с расклиновкой Разметелево (СМ15105), дер. Аро (СМ15328), дер. Лиголаби (СМ15331), дер. Тавры (СМ15072), дер. Вирки (СМ15073);

- подготовка дренажных канав и основания автодороги д. Разметелево ул. Дерибасовская на участке от котельной №1 до въезда в СНТ «Тавры» (СМ15296);

- ямочный ремонт автомобильной дороги в п. Воейково (СМ15831), д. Старая, Школьный пер. (СМ15569), д.Старая ул.Верхняя (СМ15565), п.Разметелево (СМ15105), дер.Каньисты (СМ15330);

- ремонт автомобильной дороги по адресу: д. Разметелево, ул. Дерибасовская, от котельной №1 до СНТ «Тавры» (СМ15296);

- ремонт асфальтобетонного покрытия дороги от Колтушского шоссе к д.30 по ул.Верхняя д. Старая (СМ15565);

- ремонт автомобильной дороги по адресу: д. Старая, Школьный пер. от Колтушского шоссе мимо СОШ до дома № 14 (СМ15569);

ремонт асфальтобетонного покрытия дороги по ул.ПТУ-56 у д.3 д. Разметелево (СМ15105)

- ремонт асфальтобетонного покрытия дороги по ул.ПТУ-56 у д.4 д. Разметелево (СМ15105);

- ремонт асфальтобетонного покрытия дороги от д.75 по ул. Разметелевская д. Разметелево до д.1 по ул. Мягловская д. Мяглово (СМ15105, СМ15078);

- ремонт автомобильной дороги по адресу: Ленинградская область Всеволожский район, д. Колтуши, на участке от д.9 до д.1 (СМ15832);

- ремонт автомобильной дороги по адресу: д. Разметелево

лево, ул. Дерибасовская, на участке от СНТ «Тавры» до а/д СПб-пос.им.Свердлова-Всеволожск(СМ15296);

- ямочный ремонт автомобильной дороги по адресу: д. Старая, пер.Школьный, на участке от д.22/3 до д.18;

3.1.2. Содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения:

- выполнение работ по зимней уборке автомобильных дорог и их элементов механизированным способом в МО Колтушское СП;

- выполнение работ по весенней и осенней уборке автомобильных дорог и их элементов механизированным способом в МО Колтушское СП;

- выполнение работ по летней уборке автомобильных дорог и их элементов механизированным способом в МО Колтушское СП.

3.1.3. Прочие расходы на поддержание в нормативном состоянии муниципальных автомобильных дорог и их элементов:

- проверка на соответствие требованиям Российского законодательства и нормативным документам сметной документации;

- услуги по технической инвентаризации объектов недвижимого имущества (а/дорог);

- работы по нанесению дорожной разметки на объекте: Ленинградская обл., Всеволожский р-он, д.Колтуши, вблизи СОШ;

- работы по межеванию и постановке на кадастровый учет земельных участков под объектами недвижимости (а/дороги);

- разработка схемы дислокации дорожных знаков вблизи детских общеобразовательных учреждений на территории МО Колтушское СП;

- лабораторные испытания отобранных образцов (кернов);

- услуги по техническому надзору и контролю;

- услуги по подготовке технического задания в целях осуществления содержания и ремонта дорог, находящихся в муниципальной собственности;

- устройство пешеходного ограждения ПО-1 типа «Крест» по адресу: Ленинградская область Всеволожский район, д.Старая, пер.Школьный в районе перекрестка у СОШ им. академика Павлова;

- устройство пешеходного ограждения ПО-1 типа «Крест» по адресу: Ленинградская область Всеволожский район, д.Старая, ул. Верхняя на участке от Колтушского шоссе в сторону д. № 11;

3.2. Комплексное благоустройство территорий МО.

В 2016 году было закуплено и установлено игровое и спортивное оборудование на детских площадках в д. Старая Школьный пер. д.22 корп.2, д. Старая ул. Верхняя д.12, д.10, д.16, д. Хапо-Ое. На детских площадках в д. Старая, Школьный пер. 22 к.2 и в д. Хапо-Ое устроено покрытие.

Отремонтированы мусорные контейнерные площадки в п. Воейково, д. Разметелево, д. Хапо-Ое, на них установлено ограждение и устроено твердое асфальтовое покрытие.

В настоящее время продолжается ремонт ДК Разметелево, в 2016 году был отремонтирован фасад и проведены работы по асфальтированию территории перед ДК и проведено общее благоустройство территории.

Проведены ремонтные работы в помещении принадлежащем администрации по адресу Разметелево ПТУ-56 д.3. Предусмотрено его использование в дальнейшем в социальной сфере поселения.

В 2016 году администрация МО Колтушское СП приняла участие в отборе на получение субсидии из бюджета Ленинградской области на проведение работ по химической обработке территорий от борщевика Сосновского. Было обработано 61,4 га. В 2017 году площадь обработки увеличена до 120,7 га.

В 2016 году был заключен муниципальный контракт, в соответствии с которым были вывезены и утилизированы несанкционированные свалки мусора (порядка 7000 куб.м.). К сожалению, ситуация с несанкционированными свалками от года к году только усугубляется. Идет постоянный подбор на мусорные контейнерные площадки мусора населением частного сектора, организациями и предприятиями, не заключающими договоры на вывоз мусора со специализированными организациями.

3.3 Организация и осуществление мероприятий по ГО и ЧС.

Основное направление:

- работы по спилу ветхих и аварийных деревьев в количестве 22 штук;

- организован подвоз и закупка питьевой воды в многоквартирные дома в д.Кальтино не оборудованные центральным водопроводом;

- приобретение укомплектованных противопожарных щитов в 27 населенных пунктов;

- приобретение и установка 20 пожарных гидрантов (25%);

- обустроены подъезды к пожарным водоемам в д. Красная Горка и д. Лиголамби;

- проведена проверка и инвентаризация пожарных гидрантов во всем муниципальном образовании;

- установлено видеонаблюдение в ДК Разметелево, и

заключен договор на выезд оперативной группы.

3.4. Обеспечение устойчивого функционирования, развития инженерной и коммунальной инфраструктуры.

В истекшем 2016 году была продолжена работа по газификации частного сектора и объектов жизнеобеспечения, находящихся на территории МО Колтушское СП. Муниципальная программа «Обеспечение устойчивого функционирования, развития инженерной и коммунальной инфраструктуры и в 2016 году» предусматривала использование как средств местного бюджета, так и привлечение финансов Правительства Ленинградской области.

Существвлено следующее:

- подготовлен полный комплект проектно сметной документации для строительства распределительного газопровода в деревне Орово, получено положительное заключение государственной экспертизы (ГАУ «Леноблгосэкспертиза»), в 3-ем квартале 2016 года началось строительство распределительного газопровода в населенном пункте. Работы по прокладке трассы газопровода общей протяженностью 4320 метров завершены. Летом текущего года планируется восстановление благоустройства и ввод в эксплуатацию всего газопровода по д. Орово;

- разработана проектно-сметная документация по строительству распределительных газопроводов в населенных пунктах д. Разметелево, Красная Горка, Куйворы, Кальтино. В настоящее время находится на проверке в государственной экспертизе Ленинградской области. По результатам экспертизы планируется начать строительство с привлечением субсидии из областного бюджета Ленинградской области распределительных газопроводов.

Учитывая обращения жителей поселения и понимая важность проблемы, администрация МО Колтушское СП году продолжила работу по восстановлению и ремонту уличного освещения в населенных пунктах муниципального образования:

В 2016 году установлены новые опоры и светильники в населенных пунктах: д. Коркино (центральная часть), д. Аро.

По инициативе старост проведен капитальный ремонт систем уличного освещения в населенных пунктах: д. Орово, д. Новая Пустошь, поселок Воейково. Общая протяженность линии уличного освещения, отремонтированной в 2016 году, составила 1 530 метров.

Было установлено 21 новая опора и 23 новых светильников. 54 светильников на существующих линиях было заменено на современные, соответствующие ГОСТ и СНиП.

- в рамках реализации муниципальной программы «Развитие сельских территорий» отремонтирован и введен в эксплуатацию на 70% Дом культуры в д. Разметелево. Завершаются работы по ремонту фасада здания. В текущем году планируется ремонт главного зрительного зала и подсобных помещений с привлечением средств областного бюджета.

3.5 Устойчивое развитие сельских территорий (старосты).

По программе старосты был запланирован ряд мероприятий по чистке колодцев, водонапорных башен, ремонту дорог и уличного освещения (все по заявкам старост). Работы по чистке и ремонту колодцев мы отложили на период 2018-2019 годов, так как они находятся в стадии оформления в собственность администрации поселения, но благодаря активности старост, мы запустили процесс оформления, что в дальнейшем позволит в законном порядке проводить ремонтные и профилактические работы. Были произведены ремонты уличного освещения в деревнях: Орово, Воейково, Н.Пустошь.

Основной объем средств был предусмотрен на ремонт дорог в населенных пунктах МО, но в связи с трижды проведенной конкурсной процедурой (недобросовестные поставщики) работы было решено перенести на 2017 год (по погодным условиям).

По инициативе старост были изготовлены таблички домовладений в деревнях Озерки и Тавры.

3.6. «Развитие и сохранение культуры, спорта и искусства на территории муниципального образования.

За 2016 год проведено 600 мероприятий, которые посетило 70 497 человек, в том числе культурно-массовые мероприятия для населения МО Колтушское СП по профессиональным и знаменательным датам. В сравнении с 2015 годом количество проведенных мероприятий возросло на 287, посетителей на 38 897 человек соответственно.

Количество клубных формирований в ЦКС-47. В них занимается – 2 192 человека. Для обеспечения доступности досуга количество клубных формирований, в сравнении с 2015 годом, увеличилось на 10, количество занимающихся на 404 человека.

В центре культуры и досуга на Школьном переулке, д.1. работают 6 бесплатных кружков и студий: «Лоскутная мозаика», «Вязание крючком», изостудия «Карандаш», Шахматная студия, «Играем в шашки», студия декоративно-прикладного творчества «Декор», а также платные студии: «Кисточка», «Отличник», «Подготовка к школе», студия английского языка.

Осуществляется работа по библиотечному обслуживанию, на территории поселения три библиотеки, число пользователей около 1300 человек. В помещениях библиотек регулярно проводятся книжные выставки, беседы, обзоры, литературные чтения.

Работа по библиотечному обслуживанию поселения ведется на трех площадках: библиотека ЦКД поселка Воейково, библиотека деревни Хапо-оо, библиотека деревни Колтуши.

В 2016 году с октября по декабрь Футбольный клуб «Колтуши» принимал участие в региональном этапе Всероссийского турнира по Санкт-Петербургу «Народная футбольная лига», где занял 2 место и огромный Кубок.

Также волейболисты под руководством гениального тренера Бакиева Г.А. приняли участие в Первенстве Всеволожского района в Сертолово, заняли 2 место, в Открытом турнире по волейболу в п. Лесколово, в Чемпионате Ленинградской области по волейболу в Выборге, в Чемпионате клуба любителей волейбола в Санкт-Петербурге, в Областных Сельских спортивных играх Ленинградской области среди мужчин и женщин в г. Гатчина, где женщины заняли 1 место, мужчины – 3 место. В феврале месяце волейболисты побывали в Республике Беларусь в Новополоцке Витебской области на Международном турнире по волейболу памяти воинов-афганцев, где заняли 2 место и в городе Рыбинск Ярославской области на Межрегиональном турнире памяти Файфера В.В., в ноябре – на 13 традиционном Турнире по волейболу, посвященном памяти тренера Наумова в г. Кондопога Республики Карелия.

В 2016 году в Ледовом Дворце «Ладога-Арена» в Колтушах работало 5 возрастных групп детского хоккея, в которых занимается 259 детей, из них 3 девочки.

В 2016 году в соревнованиях Федераций было сыграно 179 матчей, на турнирах – 69 матчей.

В 2016 году ансамбль «Радуга» приняла активное участие в Областном празднике, посвященном Году семьи в Ленинградской области, который проходил в Санкт-Петербурге, в праздновании 89-годовщины образования Ленинградской области «Наша слава и гордость – Ленинградская область» в городе Сланцы и в праздновании 80-летия образования Всеволожского района «Район моей судьбы» в БКЗ «Октябрьский» в городе Санкт-Петербурга.

Ансамбль принял участие в пяти Международных фестивалях-конкурсах хореографического искусства: «Петербургская метелица», Суперс Данс «От фолка до модерна», в концертном зале Отеля «Санкт-Петербург», в заочном конкурсе «Весенняя соната в городе Казань, в конкурсе искусств «На всех парусах», «Московское время» в городе Москва, где стал семикратным Лауреатом, а также занял 1 и 2 место и награжден специальным призом члена жюри из Москвы Евсюковой Татьяны Борисовны.

В 2016 году ансамбль стал обладателем Гран-При в номинации «Лучший хореографический детский коллектив» и Премии Законодательного Собрания Ленинградской области проекта «Восходящая звезда», прошедшем в БКЗ «Октябрьский». Вручала приз Заслуженная артистка России, член коллегии комитета по культуре Анастасия Рюриковна Мельникова.

В завершение своего выступления хочу проинформировать Вас о том, что с содержанием принятых разработанных администрацией и утвержденных нормативно-правовых актов житель нашего поселения может ознакомиться на официальном сайте муниципального образования в разделе «Постановления администрации за 2016 год» и в разделе «Муниципальные программы».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Ленинградская область

Муниципальное образование

Колтушское сельское поселение

Всеволожского муниципального района

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

№ 7 от 6 марта 2017 года

дер. Колтуши

О внесении изменений в решение совета депутатов № 40 от 23.04.2014 года «Об утверждении Положения об администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Внести в Положение об администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденное решением совета депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 40 от 23.04.2014 года, изменения и дополнения согласно Приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу администрации.

Глава МО

В.В. Денисов

Приложение
к решению совета депутатов
МО Колтушское СП
от 06.03.2017 года № 7

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
в Положение об администрации муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Положение)**

1. Пункт 3.2. Положения изложить в следующей редакции:

«3.2. К полномочиям администрации относятся:
- разработка проектов местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение совета депутатов;

- исполнение местного бюджета, представление на утверждение совета депутатов отчета о его исполнении;

- исполнение решений совета депутатов;

- осуществление отдельных государственных полномочий, переданных администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;

- регистрация уставов территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением совета депутатов;

- заключение договоров с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;

- заключение соглашений с администрацией муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в порядке, установленном решением совета депутатов;

- осуществление функций и полномочий учредителя в отношении учрежденных администрацией муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определение условий, порядка и целей их деятельности, утверждение их уставов, назначение на должности и освобождение от должности их руководителей, заслушивание отчетов об их деятельности;

- распоряжение муниципальной собственностью муниципального образования в пределах полномочий, установленных решением совета депутатов;

- обеспечение содержания и использования находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений и иного имущества;

- ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилищными помещениями;

- осуществление муниципального контроля в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией;

- осуществление полномочий по организации теплоснабжения, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

- осуществление полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них;

- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

- участие в предупреждении и ликвидации последст-

вий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

- обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

- создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- формирование архивных фондов поселения;

- участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

- присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

- осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

- оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

- осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

- осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, Уставом муниципального образования, решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления»;

2. Абзац 2 пункта 4.3. Положения изложить в следующей редакции:

«Дополнительные требования к кандидатам на должность главы администрации могут устанавливаться уставом муниципального образования и законом Ленинградской области»;

3. Пункт 4.6. Положения изложить в следующей редакции:

«4.6. Половина членов конкурсной комиссии назначается советом депутатов, другая половина - главой администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области»;

4. Подпункт 11 пункта 4.8 Положения изложить в следующей редакции:

«11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования»;

5. Подпункты 1 и 2 пункта 4.9 Положения изложить в следующей редакции:

«1) совета депутатов или главы муниципального образования — в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 4.7 настоящего Положения»;

Губернатора Ленинградской области — в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осу-

ществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 4.7. настоящего Положения»;

6. Пункт 5.7 Положения дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или уполномоченный муниципальный служащий, определяемые в соответствии с уставом муниципального образования».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ленинградская область
Муниципальное образование
Колтушское сельское поселение
Всеволожского муниципального района

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Р Е Ш Е Н И Е**

№ 9 от 6 марта 2017 года

дер. Колтуши

О проведении мероприятий по приему в муниципальную собственность муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области объектов бесхозяйного недвижимого имущества, расположенного на территории МО Колтушское СП

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о порядке выявления и постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов МО Колтушское СП от 21.10.2014 №82, совет депутатов принял

РЕШЕНИЕ:

1. Приступить к реализации процедуры оформления в муниципальную собственность бесхозяйных объектов недвижимого имущества, расположенных на территории муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Утвердить прилагаемый перечень бесхозяйных объектов недвижимого имущества, подлежащих оформлению в муниципальную собственность МО Колтушское СП.

3. Администрации МО Колтушское СП:

3.1. Заключить договор на техническую инвентаризацию бесхозяйных объектов недвижимого имущества.

3.2. Зарегистрировать право собственности за МО Колтушское СП в отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Всеволожскому району Ленинградской области.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Колтушский вестник» и разместить на официальном сайте МО Колтушское СП.

5. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением решения возложить на главу администрации.

Глава МО

В.В. Денисов

УТВЕРЖДЁН
решением Совета депутатов
МО Колтушское СП
от 06.03.2017 года № 9
(приложение)

**ПЕРЕЧЕНЬ
бесхозяйных объектов недвижимого имущества,
подлежащих оформлению в муниципальную
собственность МО Колтушское СП**

1. Газопровод распределительный низкого давления, для газоснабжения индивидуальных жилых домов, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Красная Горка.

2. Газопровод распределительный низкого давления, для газоснабжения индивидуальных жилых домов, расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Разметелево, ул. Разметелевская, пер. Садовый, пер. Луговой, пер. Школьный.

Принят
решением совета депутатов
муниципального образования
Колтушское сельское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
от «___» _____ № _____

Глава муниципального образования
Колтушское сельское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области
_____ В.В.Денисов

**УСТАВ
муниципального образования
Колтушское сельское поселение
Всеволожского муниципального района
Ленинградской области**

2017 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
Статья 1. Наименование муниципального образования, место нахождения органов местного самоуправления	4
Статья 2. Официальные символы муниципального образования и порядок их официального использования	4
ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ	5
Статья 3. Перечень вопросов местного значения	5
ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ	8
Статья 4. Местный референдум	8
Статья 5. Муниципальные выборы	8
Статья 6. Голосование по отзыву депутата совета депутатов	9
Статья 7. Процедура отзыва депутата совета депутатов	9
Статья 8. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования	10
Статья 9. Правотворческая инициатива граждан	10
Статья 10. Территориальное общественное самоуправление	11
Статья 11. Собрание граждан	11
Статья 12. Конференция граждан (собрание делегатов)	12
Статья 13. Публичные слушания	12
Статья 14. Опрос граждан	13
Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления	13
Статья 16. Иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении	13
ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	13
Статья 17. Органы местного самоуправления	13
Статья 18. Совет депутатов муниципального образования	14
Статья 19. Полномочия совета депутатов	15
Статья 20. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов	18
Статья 21. Порядок принятия решения совета депутатов о самороспуске	19
Статья 22. Депутат совета депутатов муниципального образования	19
Статья 23. Досрочное прекращение полномочий депутата	20
Статья 24. Глава муниципального образования	21
Статья 25. Полномочия главы муниципального образования	21
Статья 26. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования	22
Статья 27. Администрация муниципального образования	23
Статья 28. Полномочия администрации муниципального образования	23
Статья 29. Глава администрации муниципального образования	25
Статья 30. Муниципальный финансовый контроль	27
Статья 31. Избирательная комиссия	27
Статья 32. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий	27
Статья 33. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления	28
ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	28
Статья 34. Система муниципальных правовых актов	28
Статья 35. Порядок принятия муниципальных правовых актов	29
Статья 36. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов	31
Статья 37. Вступление в силу муниципальных пра-	

вовых актов	31
ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА	33
Статья 38. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования	33
Статья 39. Порядок исполнения бюджета муниципального образования	33
Статья 40. Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета муниципального образования	33
Статья 41. Порядок утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования	34
ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	34
Статья 42. Правопреemptство	34
Статья 43. Порядок принятия, внесения изменений и дополнений в устав муниципального образования	34

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование муниципального образования, место нахождения органов местного самоуправления

1. Наименование муниципального образования – Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – поселение, муниципальное образование).
2. Сокращенное наименование муниципального образования – МО Колтушское СП и наименование, установленное в части первой данной статьи, равнозначны.
3. Административный центр – деревня Колтуши Всеволожского района Ленинградской области.
4. Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется в границах, определенных законом Ленинградской области от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».
5. Совет депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов), глава муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация), администрация муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация) размещаются по адресу: 188680, Ленинградская область, Всеволожский район, деревня Колтуши, дом 32.

Статья 2. Официальные символы муниципального образования и порядок их официального использования

1. Официальные символы муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – официальные символы) устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами, отражают исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.
2. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
3. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов установлены решением совета депутатов от 30 марта 2016 года № 22.
На основании решения Геральдического совета при Президенте Российской Федерации (протокол № 37д от 29 мая 2007 года) герб муниципального образования внесен в Государственный геральдический регистр Российской Федерации с присвоением регистрационного № 3253.
На основании решения Геральдического совета при Президенте Российской Федерации (протокол № 37д от 29 мая 2007 года) флаг муниципального образования внесен в Государственный геральдический регистр Российской Федерации с присвоением регистрационного № 3254.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 3. Перечень вопросов местного значения

1. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ) относятся:
 - 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
 - 2) установление, изменение и отмена местных на-

логов и сборов поселения;

- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
 - 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
 - 5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 - 6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
 - 7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
 - 8) формирование архивных фондов поселения;
 - 9) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);
 - 10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
 - 11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
 - 12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
 - 13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.
2. К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с законодательством Ленинградской области относятся:
- 1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.
 - 2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 3) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
 - 4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
 - 5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
 - 6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
 - 7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
 - 8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
 - 9) сохранение, использование и популяризация объек-

тов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

11) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

12) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

13) использование, охрана, защита, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

14) резервирование земель и изъятия земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществления муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

15) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

16) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

17) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

18) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

19) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

20) осуществление муниципального лесного контроля;

21) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

22) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

23) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

24) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

25) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

26) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 4. Местный референдум

Референдум местный (местный референдум) – референдум, проводимый в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, уставом Ленинградской области, законом Ленинградской области, настоящим уставом среди обладающих правом на участие в референдуме граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах поселения (далее – граждане, население).

Местный референдум проводится по вопросам местного значения по решению совета депутатов, принимаемому по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой советом депутатов

и главой администрации муниципального образования.

Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме, опубликования итогов референдума определяется в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ) и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума.

Статья 5. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов муниципального образования (далее – депутат, депутаты) на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Выборы проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по многомандатным избирательным округам в соответствии с законом Ленинградской области от 15.03.2012 № 20-03 «О муниципальных выборах в Ленинградской области».

2. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов. В случаях, установленных Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определение результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 6. Голосование по отзыву депутата совета депутата

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

2. Основанием для отзыва депутата является вступившее в законную силу судебное решение, подтверждающее конкретные противоправные решения или действия (бездействие) указанных лиц.

Статья 7. Процедура отзыва депутата совета депутатов

1. Граждане – инициаторы отзыва подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву в совет депутатов.

2. Заявление подается от имени инициативной группы численностью не менее 20 избирателей. Заявление должно быть подписано каждым членом инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа.

3. В заявлении должны содержаться: предложение об отзыве депутата совета депутатов (далее – отзыв), мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, телефон.

4. К заявлению должны быть приложены документы или их заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.

5. В поддержку инициативы граждан по голосованию по отзыву собираются подписи участников в количестве 5 (пяти) процентов от числа избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании, при этом число подписей не может быть менее 800.

6. Заявление об отзыве, поступившее в совет депутатов, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов.

7. Со дня, следующего за днем принятия избирательной комиссией решения о разрешении сбора подписей в поддержку возбуждения процедуры отзыва, депутат совета депутатов вправе давать объяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.

8. Депутат совета депутатов считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе муниципального образования.

Статья 8. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования

Голосование по вопросам изменения границ, преобра-

зования муниципального образования назначается советом депутатов и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ, и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 9. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить на рассмотрение органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением совета депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается вышеуказанным решением и не может превышать 3 (три) процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения с учетом требований Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в течение двух недель со дня его рассмотрения соответствующим органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 10. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются решением совета депутатов по предложению граждан, проживающих на указанной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в пределах следующих территорий проживания: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением и иной территории.

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением совета депутатов.

5. Территориальное общественное самоуправление может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме общественной организации.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в рамках территориального общественного самоуправления, а также полномочия указанного собрания определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 11. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, совета депутатов, главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Порядок проведения собрания граждан, его полномочия устанавливаются решением совета депутатов.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе совета депутатов, назначается решением совета депутатов.

5. Собрание граждан, проводимое по инициативе главы поселения, назначается распоряжением главы поселения.

6. Собрание граждан, проводимое по инициативе на-

селения, назначается советом депутатов. Решение принимается на основании заявления гражданина (граждан), проживающего на территории поселения о проведении собрания граждан, проживающих на соответствующей территории поселения (части территории поселения). В заявлении должно быть указано, для обсуждения какого вопроса местного значения или получения какой информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления поселения иницируется проведение собрания граждан. Заявление о проведении собрания граждан рассматривается советом депутатов на очередном заседании. Решение совета депутатов о проведении собрания граждан должно содержать указание о дате, времени и месте проведения собрания граждан, а также подлежащих обсуждению вопросах местного значения, информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления. Решение совета депутатов о проведении собрания граждан должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

Статья 12. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В целях, установленных частью 1 статьи 11 настоящего устава в случаях, предусмотренных решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправлением полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей советом депутатов, главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов или главы поселения.

3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

4. На публичные слушания должны выноситься проекты актов, а также вопросы, указанные в части 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением совета депутатов в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 14. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. Порядок назначения и проведения опроса определяется решением совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области.

Статья 15. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Статья 16. Иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Ленинградской области.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Статья 17. Органы местного самоуправления

1. В структуру органов местного самоуправления входят:

1) совет депутатов муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

2) глава муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

3) администрация муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Правами юридического лица обладают совет депутатов и администрация, которые являются муниципальными казенными учреждениями, подлежащими государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Статья 18. Совет депутатов муниципального образования

1. Совет депутатов состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по многомандатным избирательным округам, образуемым на территории поселения.

2. Срок полномочий совета депутатов составляет 5 (пять) лет.

3. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 (двух третей) от установленной численности депутатов.

4. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

5. Организацию деятельности совета депутатов осуществляет избранный в соответствии с законом Ленинградской области глава поселения, исполняющий полномочия председателя совета депутатов.

6. Вновь избранный совет депутатов собирается на первое заседание не позднее, чем на десятый день со дня избрания в случае избрания не менее 2/3 (двух третей) от установленной численности депутатов.

7. Заседание совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа избранных депутатов.

8. На первом заседании в соответствии с законом Ленинградской области из состава совета депутатов избираются глава поселения и представитель в совет депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

9. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний совета депутатов, рассмотрения и принятия решений советом депутатов, участия депутатов, должностных лиц администрации, представителей общественности, населения в работе совета депутатов, а также порядок решения иных вопросов, в том числе материального, организационно-технического, правового обеспечения работы совета депутатов устанавливаются регламентом совета депутатов (далее – регламент), утверждаемым решением совета депутатов.

10. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания созываются главой поселения по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе главы поселения.

11. В совете депутатов в соответствии с регламентом образуются постоянные и временные комиссии, а также иные рабочие органы.

Решения совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

Статья 19. Полномочия совета депутатов

1. В исключительной компетенции совета депутатов находятся:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муници-

пального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы поселения в отставку.

2. Совет депутатов:

1) заслушивает ежегодные отчеты главы поселения, главы администрации о результатах их деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;

2) принимает решения о назначении местного референдума;

3) определяет порядок назначения и проведения собрания делегатов;

4) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан;

5) определяет порядок назначения и проведения опроса граждан;

6) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний;

7) определяет порядок заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселения органам местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов;

8) устанавливает, по согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границу и режим его содержания;

9) согласовывает представления о внесении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

10) устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности, по представлению органов государственной власти;

11) утверждает планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, изменения и дополнения к ним, отчеты об их выполнении;

12) устанавливает в соответствии с законодательством цены и тарифы на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями;

13) утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, отчуждение, создание и преобразование которых требуют согласия совета депутатов;

14) утверждает структуру администрации по представлению главы администрации;

15) утверждает условия контракта для главы администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

16) утверждает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации;

17) принимает решение о резервировании и изъятии земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;

18) определяет условия приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

19) устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

20) определяет порядок ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

21) определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищно-

го фонда;

22) определяет в соответствии с земельным законодательством порядок распоряжения земельными участками на территории муниципального образования, находящимися в муниципальной собственности;

23) устанавливает официальные символы муниципального образования;

24) регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселения и органами местного самоуправления муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;

25) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

26) принимает решение о создании муниципальной пожарной охраны;

27) принимает решение о создании органа местного самоуправления муниципального образования с правами юридического лица;

28) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;

29) принимает решения о создании некоммерческих организаций в формах автономных некоммерческих организаций и фондов;

30) устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности;

31) устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

32) устанавливает за счет средств муниципального образования дополнительные меры социальной поддержки для граждан.

3. Совет депутатов также:

1) утверждает положение об администрации;

2) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ по представлению главы администрации, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов, согласовывает уставы муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ, если полномочия их учредителя исполняет администрация;

3) заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

4. Иные полномочия совета депутатов муниципального образования определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим уставом.

Статья 20. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов

Полномочия совета депутатов прекращаются досрочно в случае, если судом установлено, что советом депутатов принято решение, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему уставу, а совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ленинградской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

1. Полномочия совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

2. В случае, если судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

3. В случае, если судом установлено, что вновь из-

бранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.

4. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

5. Депутаты совета депутатов, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение советом депутатов правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

6. Полномочия совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия советом депутатов решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомерности данного состава депутатов совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

6) в случае нарушения срока издания муниципально-правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

7. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

8. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.

Статья 21. Порядок принятия решения совета депутатов о самороспуске

1. С инициативой принятия советом депутатов решения о самороспуске может выступить любой из депутатов, группа депутатов на заседании совета депутатов.

2. Инициатива о самороспуске оформляется в письменной форме.

3. Инициаторам самороспуска предоставляется слово на заседании совета депутатов при рассмотрении вопроса о самороспуске.

4. Решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 (двумя третями) голосов от установленной численности депутатов.

5. Решение совета депутатов о самороспуске вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней со дня его официального опубликования.

Статья 22. Депутат совета депутатов муниципального образования

1. Срок полномочий депутатов составляет 5 (пять) лет.

2. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы совета депутатов нового созыва.

3. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

В целях обеспечения осуществления полномочий депутатов:

1) направляет депутатские запросы в порядке, установленном решением совета депутатов;

2) вправе иметь помощников, работающих на общественных началах;

3) вправе получать ежемесячные компенсационные выплаты за выполнение депутатской деятельности согласно возложенным на него полномочиям в порядке, установленном нормативным правовым актом совета депутатов.

4. Депутаты вправе в установленном регламентом порядке создавать депутатские объединения.

Статья 23. Досрочное прекращение полномочий депутата

1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти депутата;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

2. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

3. Решение совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов, – не позднее чем через 3 (три) месяца со дня появления такого основания.

Статья 24. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава поселения избирается из состава совета депутатов в соответствии с законом Ленинградской области и исполняет полномочия его председателя.

3. Срок полномочий главы поселения составляет 5 (пять) лет.

4. Полномочия главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения.

5. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

6. Глава поселения осуществляет организацию деятельности совета депутатов в соответствии с уставом муниципального образования.

7. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов.

Статья 25. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава поселения:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты,

принятые советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

2. Глава поселения также:

1) выдает доверенности на представление интересов муниципального образования, совета депутатов;

2) выступает представителем нанимателя (работодателем) – для главы администрации, муниципальных служащих и работников аппарата совета депутатов, выполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности совета депутатов, руководителей предприятий, учреждений, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона 6 октября 2003 № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона 6 октября 2003 № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установлению в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) утраты муниципального образования статуса сельского поселения в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения его с городским округом.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель председателя совета депутатов, а в случае его отсутствия – старейший из депутатов.

Статья 27. Администрация муниципального образования

Администрация наделяется настоящим уставом и решениями совета депутатов полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Ленинградской области.

Статья 28. Полномочия администрации муниципального образования

1. Администрация:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение совета депутатов;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов отчет о его исполнении;

3) регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением совета депутатов;

4) заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;

5) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;

6) осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией;

7) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных администрацией муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;

8) заключает соглашения с администрацией муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в порядке, установленном решением совета депутатов;

9) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений и иного имущества;

10) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;

11) обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

12) обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

13) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;

14) осуществляет организацию выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

15) осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

16) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации муниципального образования);

17) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

2. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.

3. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

Статья 29. Глава администрации муниципального образования

1. Глава администрации – должностное лицо, назначаемое на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

2. Контракт с главой администрации заключается на срок полномочий совета депутатов – 5 лет.

3. Глава администрации подконтролен и подотчетен совету депутатов.

4. Глава администрации:

1) представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;

2) обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;

3) организует работу администрации и осуществляет полномочия в соответствии с положением об администрации;

4) несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и должностных лиц администрации.

5. Глава администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными федеральными законами.

6. Полномочия главы администрации, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления в соответствии с частью 7 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты муниципальным образованием статуса сельского поселения в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения его с городским округом.

7. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) совета депутатов или главы поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

2) Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;

3) главы администрации – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

8. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности.

Статья 30. Муниципальный финансовый контроль

1. Контрольно-счетный орган в муниципальном образовании не образуется.

2. Полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счетным органом муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в соответствии с соглашением, заключаемым между советом депутатов поселения и советом депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети «Интернет» информации о деятельности контрольно-счетного органа осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законом Ленинградской области, решением совета депутатов.

Статья 31. Избирательная комиссия

1. Избирательная комиссия муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – избирательная комиссия муниципального образования) не образуется.

2. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования возложены на территориальную избирательную комиссию Всеволожского муниципального района постановлением Избирательной комиссии Ленинградской области от 15 апреля 2015 года № 76/563.

Статья 32. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами, законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального образования.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. По решению совета депутатов, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий могут быть дополнительно использованы собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях наличия свободных материальных ресурсов и получения дополнительных доходов бюджета муниципального образования.

4. Расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, осуществляются по решению совета депутатов.

5. По решению совета депутатов за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) могут устанавливаться дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Статья 33. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 34. Система муниципальных правовых актов

1. Систему муниципальных правовых актов муниципального образования составляют:

1) устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении изменений в устав муниципального образования;

2) решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан; решения совета депутатов муниципального образования;

3) постановления и распоряжения главы муниципального образования;

4) постановления и распоряжения местной администрации муниципального образования; постановления и распоряжения иных органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.

2. Муниципальный нормативный правовой акт муниципального образования принимается в следующих формах:

1) устав муниципального образования и муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования;

2) решение, принятое на местном референдуме (сходе граждан);

3) решение совета депутатов муниципального образования;

4) постановление главы муниципального образования;

5) постановление администрации муниципального образования;

3. Муниципальный правовой акт муниципального образования; имеющий ненормативный характер, принимается в следующих формах:

1) решение совета депутатов муниципального образования;

2) распоряжение главы муниципального образования;

3) распоряжение администрации муниципального образования.

Статья 35. Порядок принятия муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, главой поселения, иными выборными органами местного самоуправления, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, Всеволожским городским прокурором, прокурором Ленинградской межрайонной природоохранной прокуратуры. Проекты правовых актов совета депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, ставок по ним, осуществление расходов из средств местного бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов только по инициативе главы администрации или при наличии заключения главы администрации.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты в соответствии с настоящим уставом.

3. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).

4. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

5. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, уставом поселения. Решения совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ. Иные решения совета депутатов принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и настоящим уставом. Голос главы поселения учитывается при принятии решений совета депутатов как голос депутата.

6. Глава поселения в пределах своих полномочий, уста-

новленных настоящим уставом и решениями совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов. Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

7. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим уставом, нормативными правовыми актами совета депутатов, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

8. Проект устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава, внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

9. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов. Голос главы поселения учитывается при принятии устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав как голос депутата.

10. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований». Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Статья 36. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов

1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов является публикация их полного текста в официальном муниципальном печатном средстве массовой информации поселения.

2. Обнародованием муниципальных правовых актов является доведение их содержания до населения посредством их размещения для ознакомления граждан на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.mo-koltushi.ru.

Статья 37. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим уставом, за исключением нормативных правовых актов совета депутатов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Иные муниципальные правовые акты вступают в силу немедленно после их принятия (подписания лицом, уполномоченным на это настоящим уставом), если федеральными законами, законами Ленинградской области или самим правовым актом не предусмотрено иное.

3. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Изменения, внесенные в устав и изменяющие

структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений.

5. Муниципальные правовые акты муниципального образования, за исключением случаев предусмотренных настоящим уставом, вступают в силу:

1) с момента принятия правового акта муниципального образования;

2) с даты (события), определенной непосредственно в самом муниципальном правовом акте муниципального образования;

3) по истечении установленного непосредственно в муниципальном правовом акте муниципального образования срока (события);

4) с момента официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

6. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу не ранее их официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

7. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования, официально не опубликованные (обнародованные) в порядке, предусмотренном настоящим уставом, не могут применяться.

8. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования публикуются в официальном муниципальном печатном средстве массовой информации поселения.

9. Муниципальные правовые акты муниципального образования не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам Ленинградской области, а также настоящему уставу.

10. Муниципальные правовые акты муниципального образования могут быть отменены или их действие может быть приостановлено:

1) прямым волеизъявлением граждан в отношении муниципальных правовых актов муниципального образования, принятых путем прямого волеизъявления граждан;

2) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт муниципального образования;

3) органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта муниципального образования отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта муниципального образования - в случае упразднения органов местного самоуправления или соответствующих должностей местного самоуправления муниципального образования либо изменения перечня полномочий органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, судом;

4) уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации, уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области - в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им соответствующими федеральными законами, областными законами Ленинградской области.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 38. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования

1. Проект бюджета муниципального образования (далее – бюджет) составляется администрацией, рассматривается и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) решением совета депутатов.

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета

устанавливаются администрацией с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов.

3. Рассмотрение и утверждение бюджета осуществляется советом депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 39. Порядок исполнения бюджета муниципального образования

Исполнение бюджета обеспечивается администрацией на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 40. Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета муниципального образования

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации.

4. Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля определяется администрацией, должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 41. Порядок утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования

1. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

2. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией и направляется в совет депутатов и контрольно-счетный орган.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета утверждает решением совета депутатов.

ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 42. Правопреемство

Муниципальное образование Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области является правопреемником муниципального образования «Колтушское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и муниципального образования Разметелевское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с передаточными актами.

Статья 43. Порядок принятия, внесения изменений и дополнений в устав муниципального образования

1. Настоящий устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав принимаются и вступают в силу в порядке, установленном статьями 36 и 37 настоящего устава. Отдельные положения настоящего устава, муниципального правового акта о внесении изменений в устав вступают в силу и утрачивают силу в соответствии с указанием на это в тексте настоящего устава, тексте муниципального правового акта о внесении изменений в устав.

2. Со дня вступления в силу настоящего устава устав муниципального образования Колтушское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденный решением совета депутатов муниципального образования Колтушское сель-

ское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28 ноября 2013 года № 19 и зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 26 декабря 2013 года (государственный регистрационный № RU475043132013001) утрачивает силу.

Памятка населению в период весеннего паводка

При обильном таянии снега, подтопление угрожает некоторым участкам поселений, и в первую очередь, домам частного сектора, расположенным в низинах.

С целью предупреждения утраты и порчи имущества, недопущения несчастных случаев во время половодья жителям необходимо знать и принять следующие меры:

1. Внимательно следить за метеосводками и уровнем воды в водоемах.

2. Уточнить границы подтопления в районе проживания.

3. Очистить придомовую территорию от снега, мусора.

4. Прочистить существующие водоотводы (трубы), находящиеся на придомовой территории от снега, льда, мусора;

5. Подготовить набор самого необходимого на случай, если Ваш дом будет подвержен затоплению.

6. Домашние вещи, продукты питания из погребов и подвалов, по возможности, перенести на верхние этажи, чердаки и другие возвышенные места.

7. Пожилых людей, больных, детей на время паводка лучше отвезти в безопасные места.

8. Предусмотреть водооткачивающие средства, бытовые электронасосы (по возможности), ведра, лопаты и т.д.

Рекомендуем населению застраховать свое имущество во избежание нанесения материального ущерба весенним паводком.

Наибольшую опасность весенний паводок представляет для детей.

Оставаясь без присмотра родителей и старших, не зная мер безопасности, так как чувство опасности у ребенка слабее любопытства, играют они на обрывистом берегу, а иногда катаются на льдинах водоема. Такая беспечность порой кончается трагически. Весной нужно усилить контроль за местами игр детей.

РОДИТЕЛИ И ПЕДАГОГИ!

Не допускайте детей к водоемам без надзора взрослых, особенно во время ледохода; предупредите ИХ об ОПАСНОСТИ нахождения на льду при вскрытии реки или озера. Расскажите детям о правилах поведения в период паводка, запрещайте им шалить у воды, пресекайте лихачество. Оторванная льдина, холодная вода, быстрое течение грозят гибелью. Помните, что в период паводка, даже при незначительном ледоходе, несчастные случаи чаще всего происходят с детьми. Разъясните детям меры предосторожности в период ледохода и весеннего паводка.

ШКОЛЬНИКИ!

1. Не выходите на лед во время весеннего паводка.

2. Не стойте на обрывистых и подмытых берегах - они могут обвалиться.

3. Когда вы наблюдаете за ледоходом с моста, набережной причала, нельзя перегибаться через перила и другие ограждения.

3. Если вы оказались свидетелем несчастного случая на реке или озере, то не теряйтесь, не убегайте домой, а громко зовите на помощь, взрослые услышат и смогут выручить из беды.

4. Будьте осторожны во время весеннего паводка и ледохода.

5. Не подвергайте свою жизнь опасности!

В период весеннего паводка и ледохода запрещается:

1. Выходить в весенний период на водоемы.

2. Переправляться через реку в период ледохода.

3. Подходить близко к реке в местах затора льда.

4. Стоять на обрывистом берегу, подвергнутому разливу и обвалу.

5. Собираться на мостиках, плотинах и запрудах.

6. Приближаться к ледяным заторам, отталкивать льдины от берегов,

измерять глубину реки или любого водоема,

7. Ходить по льдинам и кататься на них.